

PROCESO DE MATRÍCULA

MATRÍCULA: PROCESO GENERAL

Curso en **PREINSCRIPCIÓN**:

- 1.-**(ALUMNO)** realiza **INSCRIPCIÓN ON-LINE**.
- 2.-**(ALUMNO)** completa **EXPEDIENTE DE ACCESO**. El Alumno queda preinscrito.
- 3.-**(TP) VALIDA ADMISIÓN** si está indicado en el alta de la edición "Revisa Prerrequisitos" (CS+).
- 4.-Curso **MATRICULABLE** cuando llega a mínimos.
- 5.-**(CFP) VALIDA REQUISITOS DE ACCESO** al TP.
- 6.-**(CFP) ACEPTA** al alumno (grupos, recibos, expediente).
- 7.-**(ALUMNO) PAGA** el primer recibo.
- 8.- **(ALUMNO) APORTA** si falta documentación (**APOSTILLA, TITULO**).

- [Proceso de aceptación de matrícula](#)
- [Enviar solicitud a través de Gregal](#)
- [Solicitud de carnets UPV](#)
- [Procedimiento de becas](#)