

# Cómo actualizar los datos publicados en una colección de datos.

Periódicamente habrá que actualizar los archivos de datos de los recursos de una colección para mantenerlos al día.

La actualización de los datos publicados en una colección de datos es un proceso que consta de tres pasos:

1. **Entrega / Generación de los datos:** Consiste en entregar al portal los archivos con los datos de la actualización que se quiere publicar. Esta entrega es:
  - a. **Manual:** a través de la intranet, cuando los datos de la colección no se obtienen de forma automática, Esta actualización se hace desde la opción "Gestión de las colecciones de datos" de intranet, pulsando en la acción "Subir archivos"
  - b. **Automática:** cuando los datos de la colección se obtienen periódicamente de forma automática, estos son automáticamente entregados al portal sin necesidad de hacer ninguna acción por nuestra parte.
2. **Prepublicación:** Consiste en actualizar los datos de la colección en el servidor de pre-publicación, que es un servidor igual al de publicación pero con acceso restringido.

El servidor actual de prepublicacion es: [ckanpre.cc.upv.es](http://ckanpre.cc.upv.es) (Solo accesible por los responsables de colecciones de datos)

3. **Validar la prepublicacion:** Consiste en dar el visto bueno, tras su revisión previa, a que la última pre-publicación se publique en el servidor de publicación.

El servidor actual de publicación es: [ckanpro.cc.upv.es](http://ckanpro.cc.upv.es) (Acceso totalmente público desde toda internet).