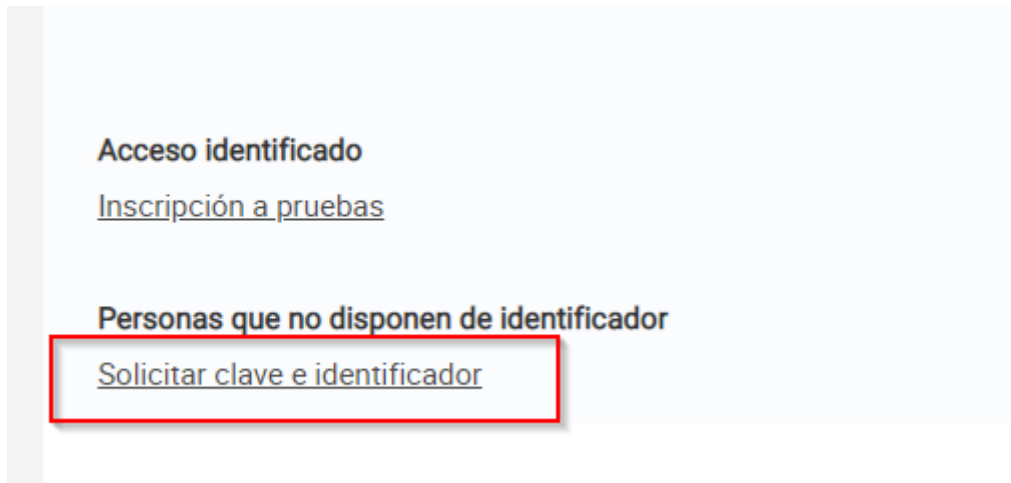


## Guía de usuario para el alumno

Solicitar Clave e identificador.....	1
Inscribirse a una prueba.....	3
Recuperar borrador de solicitud no presentada.....	3
Información específica para pruebas mayores de 25 años.....	4
Información específica para pruebas mayores de 45 años.....	5
Información general de la inscripción.....	6
Tipo Matrícula.....	6
Datos discapacidad.....	6
Medidas de adaptación.....	7
Documentación a adjuntar.....	7
Observaciones.....	8
Guardar borrador de la solicitud.....	8
Presentar la solicitud.....	9
Adjuntar documentación en una solicitud presentada.....	9
Renunciar a una solicitud presentada.....	9
Pago tasa y recibo.....	10
Imprimir resguardo de la solicitud.....	10

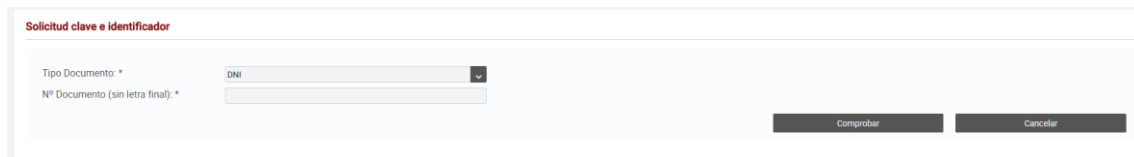
## Solicitar Clave e identificador

Para solicitar el identificador y la clave de la UPV, primero debe pulsar en el enlace para la solicitud



Después, seleccionar el tipo de documento e introducirlo en la casilla correspondiente.

Recuerde que si es un DNI debe indicarlo sin la letra. Una vez introducido presione en comprobar, para verificar que no haya una solicitud en curso o tenga ya un identificador

A screenshot of a web form titled 'Solicitud clave e identificador'. The form has two input fields: 'Tipo Documento: \*' with a dropdown menu showing 'DNI', and 'Nº Documento (sin letra final): \*'. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Comprobar' and 'Cancelar'.

Una vez haya pulsado en comprobar, saldrá un formulario con toda la información para rellenar.

Es importante que introduzca información en todos los campos obligatorios (los que tienen el asterisco \*).

### Entrada de datos personales

Debe cumplimentar el siguiente formulario para recibir un identificador y una clave que le permitirá acceder, una vez recibidos, a la página web de Preinscripción.

(\*) Campos obligatorios

Tipo Documento: *	<input type="text" value="Pasaporte"/>
Nº Documento: *	<input type="text" value="asda"/>
Letra (DNI, NIE):	<input type="text"/>
Nombre: *	<input type="text"/>
Primer Apellido: *	<input type="text"/>
Segundo Apellido (Obligatorio para españoles):	<input type="text"/>
Sexo: *	<input type="text" value="Masculino"/>

### Datos de nacimiento

Fecha (DD/MM/AAAA): *	<input type="text"/>
País: *	<input type="text" value="España"/>
Provincia (Solo españoles):	<input type="text"/>
Localidad: *	<input type="text"/>
Nacionalidad: *	<input type="text" value="España"/>

### Datos de contacto

E-mail: *	<input type="text"/>
Móvil: *	<input type="text"/>
Tif. fijo:	<input type="text"/>

### Dirección

País: *	<input type="text" value="España"/>
Provincia (Solo españoles):	<input type="text"/>
Localidad: *	<input type="text"/>
Cód. Postal (Obligatorio para España):	<input type="text"/>
Tipo Vía: *	<input type="text"/>
Nombre: *	<input type="text"/>
Número: *	<input type="text"/>
Escalera:	<input type="text"/>
Piso/Puerta: *	<input type="text"/>
Letra:	<input type="text"/>

Aceptar

Cancelar

Luego de haber introducido la información, debe presionar el botón Aceptar.

## Inscribirse a una prueba

Desde el listado de solicitudes, puede inscribirse a la prueba que desee, pulsando el botón correspondiente.

**Nueva inscripción**

Inscribirse en Pruebas mayores de 25 años

Inscribirse en Pruebas mayores de 45 años

Una vez pulsado en la prueba que desea, debe aceptar el siguiente aviso

**Nueva solicitud**

Mediante la aceptación de este mensaje autorizo a la Universitat Politècnica de València a recabar información personal en poder de otras Administraciones Públicas para la verificación de la misma. En caso de que la información proporcionada no pueda ser verificada automáticamente se aportarán los documentos requeridos.

Aceptar Cancelar

## Recuperar borrador de solicitud no presentada.

En caso de que haya iniciado alguna solicitud y no la haya presentado, luego de aceptar la autorización a la UPV para recabar información, saldrá el siguiente aviso, donde puede recuperar la información introducida (presionando en Aceptar) o puede iniciar una solicitud nueva (presionando en cancelar).

**Solicitud existente**

Existe una solicitud de inscripción a las pruebas de mayores de 25 años que dejó sin confirmar, ¿desea recuperarla (Aceptar) o prefiere descartarla (Cancelar) para crear una nueva?

Aceptar Cancelar

## Información específica para pruebas mayores de 25 años

Al principio de la solicitud saldrá su información, donde indica el curso y el tipo de prueba que está solicitando

Convocatoria:	2022
Tipo pruebas:	Mayores 25 años
Alumno:	[Nombre del alumno]

Debe indicar cuál es la rama en la que quiere examinarse, presionando en la casilla en blanco junto a la información de la rama seleccionada.

Rama elegida	
Seleccione la rama de la que se examinará	
Pulse aquí para seleccionar	
	<b>A) Artes y Humanidades:</b> Optativa: Elegir 2 entre Filosofía, Historia, Dibujo artístico, Técnicas de Expresión Plásticas
	<b>B) Ciencias:</b> Obligatoria: Matemáticas Optativa: Elegir 1 entre Física, Química
	<b>C) Ciencias de la Salud:</b> Obligatoria: Biología Optativa: Elegir 1 entre Física, Química
	<b>D) Ciencias Sociales y Jurídicas:</b> Optativa: Elegir 2 entre Matemáticas, Historia, Geografía
	<b>E) Ingeniería y Arquitectura:</b> Obligatoria: Matemáticas Optativa: Elegir 1 entre Física, Dibujo técnico
	<b>A-D) Artes y Humanidades / Ciencias Sociales y Jurídicas:</b> Obligatoria: Historia Optativa: Elegir 1 entre Filosofía, Dibujo artístico, Técnicas de Expresión Plásticas Optativa: Elegir 1 entre Matemáticas, Geografía
	<b>B-E) Ciencias / Ingeniería y Arquitectura:</b> Obligatoria: Matemáticas Optativa: Elegir 2 entre Física, Química, Dibujo técnico
	<b>B-C) Ciencias / Ciencias de la Salud:</b> Obligatoria: Matemáticas, Biología Optativa: Elegir 1 entre Física, Química
	<b>B-C-E) Ciencias / Ciencias de la Salud / Ingeniería y Arquitectura:</b> Obligatoria: Física, Matemáticas, Biología

Dependiendo de la rama seleccionada, si esta tiene asignaturas optativas, saldrán los listados de asignaturas donde debe seleccionar aquellas a las que quiere presentarse, así como también debe seleccionar el idioma extranjero.

Materias elegidas	
Optativa rama:	Seleccionar 
Optativa rama:	Seleccionar 
Idioma extranjero:	Seleccionar 

## Información específica para pruebas mayores de 45 años

Al principio de la solicitud saldrá su información, donde indica el curso y el tipo de prueba que está solicitando

Convocatoria:	2022
Tipo pruebas:	Mayores 45 años
Alumno:	

Seguidamente debe seleccionar en el listado de titulaciones la titulación en la que desea presentar la solicitud.

Estudios UPV solicitados	
Titulación:	Seleccionar 

## Información general de la inscripción

### Tipo Matrícula

Debe seleccionar el tipo de matrícula para la solicitud, dependiendo del tipo de matrícula seleccionada deberá aportar la documentación correspondiente.

#### Tipo de Matrícula

- Ordinaria (tasa sin bonificación)
- Familia numerosa general (tasa bonificada al 50%)
- Familia numerosa especial (tasa bonificada al 100%)
- Familia monoparental general (tasa bonificada al 50%)
- Familia monoparental especial (tasa bonificada al 100%)
- Víctima de terrorismo (tasa bonificada al 100%)
- Víctima de violencia de género (tasa bonificada al 100%)
- Exclusión social (tasa bonificada al 100%)
- Discapacidad mayor o igual al 33% (tasa bonificada al 100%)

### Datos discapacidad

Debe indicar, en caso de que aplique, el tipo de discapacidad que tiene, así como el grado del mismo. También en caso que no sea permanente, es necesario que indique la fecha de validez de la misma.

#### Datos discapacidad/Solicitud medidas adaptación (\*)

Discapacitado:  Sí  No      Tipo discapacidad:       Grado discapacidad:

Discapacidad permanente:  Sí  No      Validez hasta:

## Medidas de adaptación

En caso que lo requiera, puede solicitar medidas de adaptación, marcando sí en la casilla. Además, deben estar justificadas, indicando la información oportuna en la casilla de texto y aportando la documentación correspondiente.

Solicita medidas adaptación para realizar pruebas (\*):  Sí  No

Medidas de adaptación (\*):


(\* )Importante: La solicitud de medidas de adaptación se ha de tramitar según el protocolo publicado en la web de Conselleria: <https://innova.gva.es/es/web/universidad/acceso-para-mayores-de-25-40-y-45-anos>

## Documentación a adjuntar

En este apartado puede adjuntar los documentos solicitados, que saldrán listados en la sección de documentación a adjuntar.

Para subir un documento debe presionar en el botón seleccionar, y luego seleccionar el documento, luego se seleccionarlo se subirá automáticamente.

**Documentación a adjuntar**

 DNI

---


No ha subido documentos


**+ Seleccionar**

Se mostrarán los documentos adjuntados en un listado debajo del tipo documento añadido, si en algún momento desea cambiar el documento, debe eliminarlo pulsando en la papelera correspondiente al documento.




**Documentación a adjuntar**

 DNI

doc\_2022-02-01-120228119\_@\_fichero.pdf 

**+ Seleccionar**

Mientras se muestre el botón de seleccionar podrá seguir subiendo documentación. Una vez un documento ha sido validado, se mostrará de la siguiente manera:

 **Documentación justificativa medidas adaptación**

doc\_2022-02-08-110235403\_@\_Reconocimiento.PDF

La documentación que ya ha sido validada no se puede modificar

## Observaciones

Puede añadir las observaciones que considere oportunas.

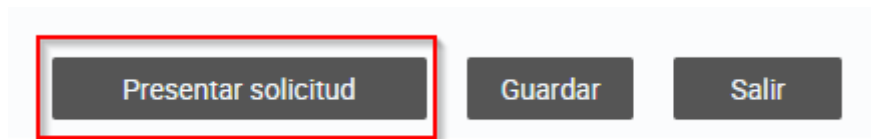
**Observaciones**

## Guardar borrador de la solicitud

Para guardar la solicitud como borrador, puede presionar en guardar y posteriormente podrá recuperar la información para modificarla.

**Presentar solicitud** **Guardar** **Salir**

## Presentar la solicitud



Para presentar la solicitud debe presionar en presentar solicitud. Una vez presentada la solicitud, no podrá modificar la información, solo adjuntar más documentación.

## Adjuntar documentación en una solicitud presentada

Mientras que la solicitud se encuentre en estado presentada, podrá adjuntar documentos para la documentación requerida de la solicitud, para ello deberá presionar en el botón adjuntar junto a la solicitud y así accederá a la solicitud correspondiente.

### Solicitudes

Solicitudes de inscripción a las pruebas				
Convocatoria	Tipo de la prueba	Estado solicitud		
2022	Mayores 25 años	Presentada	Adjuntar	Renunciar

## Renunciar a una solicitud presentada

En caso que necesite renunciar a una solicitud que ya ha sido presentada, debe presionar en el botón renunciar que se encuentra en el listado de la solicitud.

### Solicitudes

Solicitudes de inscripción a las pruebas				
Convocatoria	Tipo de la prueba	Estado solicitud		
2022	Mayores 25 años	Presentada	Adjuntar	Renunciar

## Pago tasa y recibo

Para imprimir el recibo, debe pulsar en el enlace “Imprimir recibo” y se abrirá en una ventana nueva el documento.

### Solicitudes

Solicitudes de inscripción a las pruebas				
Convocatoria	Tipo de la prueba	Estado solicitud		
2022	Mayores 25 años	Pendiente de pago	<a href="#">Imprimir recibo</a>	<a href="#">Pagar por TPV</a> <a href="#">Renunciar</a>

Para realizar el pago de la tasa correspondiente vía TPV, debe presionar en el enlace “Pagar por TPV” y será redirigido a la plataforma de pagos.

### Solicitudes

Solicitudes de inscripción a las pruebas				
Convocatoria	Tipo de la prueba	Estado solicitud		
2022	Mayores 25 años	Pendiente de pago	<a href="#">Imprimir recibo</a>	<a href="#">Pagar por TPV</a> <a href="#">Renunciar</a>

## Imprimir resguardo de la solicitud

Para imprimir el resguardo de la solicitud, debe presionar en el enlace “Imprimir resguardo” y se abrirá en una ventana nueva el documento.

### Solicitudes

Solicitudes de inscripción a las pruebas				
Convocatoria	Tipo de la prueba	Estado solicitud		
2022	Mayores 25 años	Admitida	<a href="#">Imprimir resguardo</a>	