

VINALOPO

Evaluación por currículum

Definición y gestión de bloques curriculares



Manual de usuario

Valencia, Septiembre de 2010
Revisión. Febrero-2017

INDICE GENERAL

1. Definiciones generales	3
2. Pantalla del Menú de la gestión de ExC	7
3. Pantalla de definición del bloque	9
4. Operaciones sobre un bloque	10
5. Asignaturas del Bloque	13
6. Pantalla de visualización de alumnos del bloque	15
7. Pantalla de edición de matrículas del bloque (cambio de estado)	18
8. Listado de alumnos evaluados en un bloque curricular	23
9. Pantalla Evaluación de Alumnos a Nivel Titulación	24
10. Pantalla de Historial de estados de evaluación de alumnos	25
11. Calcular la evaluación curricular de un alumno	26
12. Listar la composición de bloques curriculares	27
13. Listar la composición de bloques curriculares	28
14. CPEC. Listado de propuestas evaluables por las CE	29
15. CPEC. Gestión de propuesta evaluables por la CE	31
16. CPEC. Borrar bloque Definitivo desfavorable o No evaluable	32
17. CPEC. Gestión de recursos de alzada	33
18. Incompatibilidad entre asignaturas de Bloques Curriculares	34
19. Ejemplos del PDF enviado a los alumnos	35

1. Definiciones generales

Que son los Bloques Curriculares

Los bloques curriculares se definen como un conjunto de asignaturas de un mismo título oficial en un mismo periodo docente y que permiten la evaluación por currículum de los estudiantes.

- Sirven para gestionar la tramitación de los bloques de evaluación por currículum y permitir la transición de estados de un bloque curricular previamente definido y en el que un proceso previo ha insertado un conjunto de alumnos que cumplen dicho bloque.

- Su descripción oficial es: “La evaluación por currículum de los estudiantes consiste en determinar el grado de alcance de los objetivos de aprendizaje y competencias de un Bloque curricular”

- Normativas y cambios

- Normativa aprobada en Consejo de Gobierno (CG) el 28-Enero-2010.
- Normativa modificada por CG el 24-Julio-2014.
- Título IV. De la evaluación por currículum.

Siglas abreviadas a Utilizar:

- ExC “Evaluación por currículum”
- SAL “Servicio de alumnado”
- CPEC “Comisión de Permanencia y Evaluación por Currículum
- ERT “Entidad responsable del título”
- CE “Comisión de Evaluación de la ERT”

- ERT de las titulaciones (normalmente son Centros y muy excepcionalmente algunas titulaciones su ERT es un Departamento o podría ser un Instituto)

Estados de la ExC

ESTADO	NOMBRE	ORDEN
D	Definitivo Favorable	1
PF	Provisional Favorable	2
PE	Provisional Evaluable	3
PD	Provisional Desfavorable	4
X	Definitivo Desfavorable	5
R	Renuncia	5
NE	No evaluable	7

Transición entre Estados

- De Provisional Favorable → Favorable Definitivo
-
- De Provisional Desfavorable → Desfavorable Definitivo
- De Provisional Desfavorable → Provisional Evaluable
-
- De Provisional Evaluable → Desfavorable Definitivo
- De Provisional Evaluable → Favorable Definitivo
-
- De Favorable Definitivo → Renuncia

Definición de Bloques de Evaluación por Currículum

- Se definen centralizados (SEP).
- Existen Bloques con características:
 - Créditos del Bloque
 - Nota mínima
 - Tipología del bloque (De 1º con 60 créditos u Otros cursos)
 - Existen asignaturas del bloque/subbloque.
 - Existen bloques especiales Garantía y Mención

Qué es un Bloque No-Evaluable

- No calificadas todas asignaturas del bloque en este curso o anteriores.
- No suspendida ninguna asignatura del bloque este curso.
- No superado el 75% del bloque.
- Ya superado este bloque en cursos anteriores.
- Ya superados 2 bloques en Grado.
- Ya superado 1 bloque en Master.

Qué es un Provisional Desfavorable

- Todas las asignaturas del bloque calificadas cumpliendo una de estas 2 premisas:
 - Alguna nota < 4 y media \geq Mínima Bloque.
 - Todas notas ≥ 4 y media < Mínima bloque.

Qué es un Provisional Favorable

- Todas las asignaturas del bloque calificadas con nota ≥ 4 .
- Media bloque \geq Nota mínima bloque.

Qué es un Provisional Evaluable

- Alumnos en estado Provisional Desfavorable que la CE estima que son evaluables y pasan a ser evaluados por la CPEC (Comisión de Permanencia y Evaluación por Currículum)

Qué es un Favorable

- Alumnos que pasan de Provisional Favorable a Definitivo Favorable, por cumplir la normativa.
- Alumnos que pasan manualmente de Provisional Evaluable a Definitivo Favorable, vía aprobación de la CPEC.

Qué es un Desfavorable

- Alumnos en estado Provisional Desfavorable que la CE ha desestimado como favorables/evaluables.
- Alumnos en estado Provisional Evaluable que la CPEC ha desestimado como Favorables.

Qué es una Renuncia

- Alumnos con estado Favorable, que solicitan la Renuncia de la evaluación curricular del bloque.

Acciones en el paso de Provisional Favorable a Definitivo Favorable

- Pasarlos a Favorables.
- Cambiar notas suspendidas a un 5.
- Generar Diligencias de cada nota cambiada.
- Generar PDF del informe.
- Envío de un Email al alumno con el PDF.
- Registro en el alumno del email enviado.

Acciones en el paso de Provisional Desfavorable a Provisional Evaluable

- Generar PDF del informe.
- Envío de un email al alumno con el PDF.
- Registro en el alumno del email enviado.

Acciones en el paso de Provisional Desfavorable a Definitivo desfavorable

- Generar PDF del informe.
- Envío de un email al alumno con el PDF.
- Registro en el alumno del email enviado.

Procesos posteriores de la CPEC

- Pasar Prov.Evaluable a Definitivo Favorable (Aprobados por la CPEC)
- Pasar Prov.Evaluable a Definitivo Desfavorable (Rechazados por CPEC)
- Pasar Def.Favorable a Renuncia (Petición del Alumno)
- Pasar Provisional Favorable a Definitivo Favorable
- Pasar Provisional Desfavorable a Provisional Evaluable

Anotaciones Puntuales

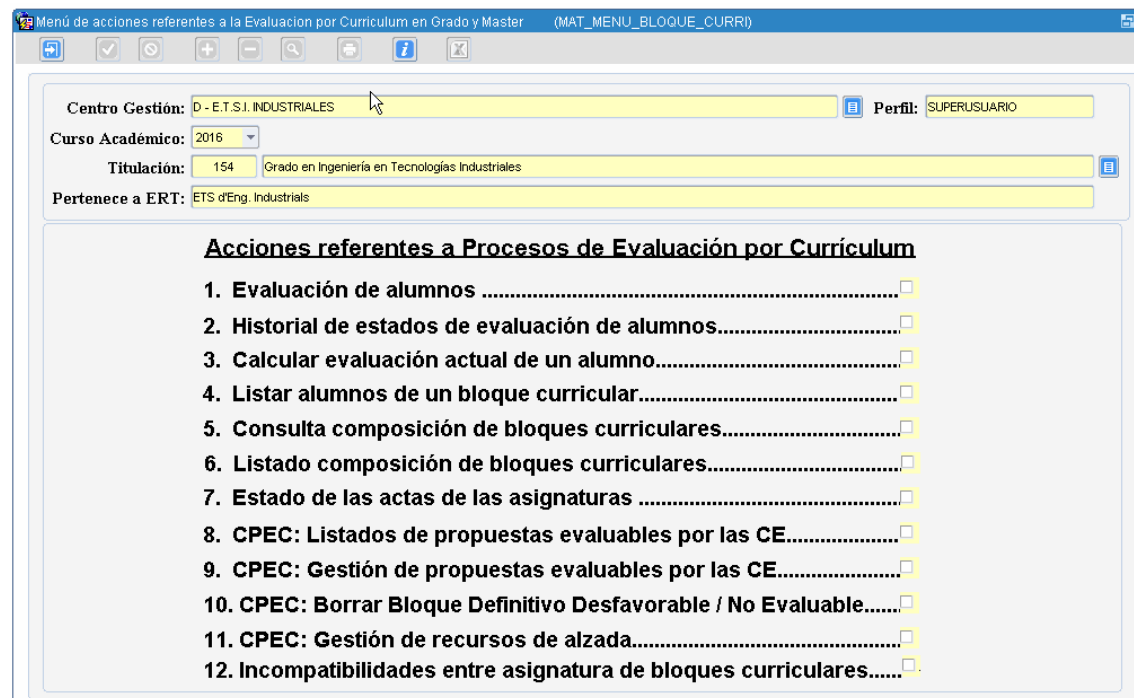
- Como regla general, una asignatura solo está en un bloque, a excepción de que sean bloques del tipo Mención o Garantía.
- Mención (Cuando se definen bloques parecidos cambiando alguna asignatura que son objeto de mención o especialización. Solo evaluable una mención)
- Garantía (Cuando asignaturas de un curso desaparecen al siguiente por juntarse en 1 o desdoblarse en 2. (Son garantía de un curso más como evaluables)

2. Pantalla del Menú de la gestión de ExC

La pantalla del menú de las opciones de ExC para las ERT está en:



Y actualmente sus opciones son:



Desde esta pantalla se accede a las diferentes acciones realizables sobre la gestión de bloques curriculares.

El funcionamiento de la pantalla depende del perfil del usuario que está entrando. Se distingue el perfil 'ADM_ERT_TIT' y el resto. Si el perfil del usuario gestionado es 'ADM_ERT_TIT', el sistema ya dispondrá de la titulación a gestionar, en caso contrario se mostrará un error. Para este perfil no se permitirá cambiar ni el centro ni la titulación.

Para realizar la llamada a cualquier proceso los mostrados en el menú se debe haber informado previamente del curso académico y de la titulación.

3. Pantalla de definición del bloque

La pantalla que gestión de bloques curriculares, permite tanto inserciones como modificaciones y borrados. Asimismo, se pueden crear varios subbloques para un mismo bloque.

Puntualizaciones:

- Solo al CPEC y el SAL pueden modificar dichos Bloques.
- Las ERT solo pueden consultarlos
- Está en la opción-5. **5. Consulta composición de bloques curriculares....**
- En el 2017 se ha metido la columna B.Especial (Mención y Garantía)

Edición de Bloques curriculares [PLA_BLOQUE_CURRI_EDITA]

Datos de identificación del Bloque

Centro: E E.T.S. DE INGENIERIA DEL DISEÑO

Titulación: 169 Grado en Ingeniería Mecánica

Curso: 2016 Tipo Titulación: NORMAL

Datos generales del Bloque

Nombre castellano: 1º curso

Nota Mínima: 5,0 ¿Es un bloque especial?: No Sí, como Garantía Sí, como Mención

Creditos: 51,00

Otros cursos

De 1º curso de Grado (Normal de 40-60 créditos. En Títls Dobles el Máximo puede ser mayor)

Información automática

Nombre valenciano: 1º curso

Fecha Alta: 06/06/2016 15:00

ACEPTAR CANCELAR

4. Operaciones sobre un bloque

Alta de bloque

La pantalla para insertar un nuevo bloque, a la que se accede pulsando el botón ALTA BLOQUE es la siguiente:

Edición de Bloques curriculares [PLA_BLOQUE_CURRI_EDITA]

Datos de identificación del Bloque

Centro: D - E.T.S.I. INDUSTRIALES

Titulación: Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales

Curso: Tipo Titulación:

Datos generales del Bloque

Nombre castellano:

Nota Mínima: ¿Es un bloque especial?: No Sí, como Garantía Sí, como Mención

Créditos:

Otros cursos

De 1º curso de Grado (Normal de 40-60 créditos. En Títls Dobles el Máximo puede ser mayor)

Se debe indicar un nombre en castellano, que describa el bloque, así como la nota mínima. Además se debe escoger si el bloque es de primer curso, en cuyo caso automáticamente se indica que el número de créditos es 60, o bien si el bloque es de curso mayor que primero y se permite insertar el número de créditos.

En general siempre se pueden dar alta bloques independientemente de si ya hay alumnos evaluados en un bloque en cualquier estado (Pendiente, Definitivo o Renuncia).

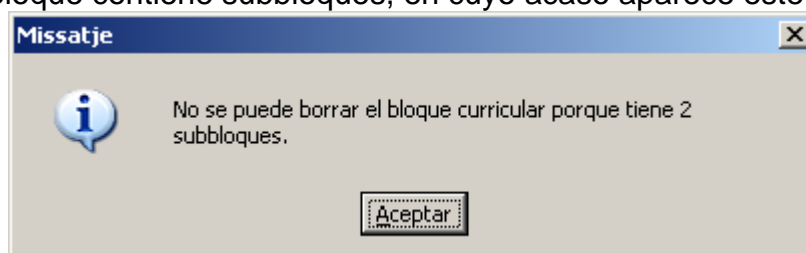
Existen 2 tipos Especiales de bloques:

- GARANTIA que lo componen asignaturas de este curso y alguna desactivada del curso anterior.
- MENCION bloques normales que comparten asignaturas. Un alumno solo puede superar un bloque de Mención.

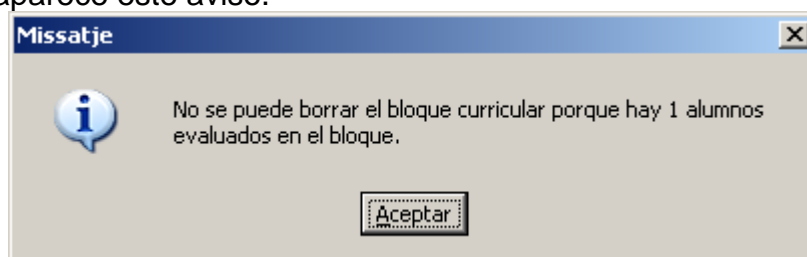
Borrado de bloque

La baja de un bloque se hace pulsando el botón BORRAR BLOQUE del formulario principal de bloques, sin embargo NO se puede borrar un bloque cuando ocurre alguna de estas situaciones:

- Si el bloque contiene subbloques, en cuyo caso aparece este aviso.



- Si hay alumnos evaluados en estado definitivo (D) o renuncia (R), en cuyo caso aparece este aviso.



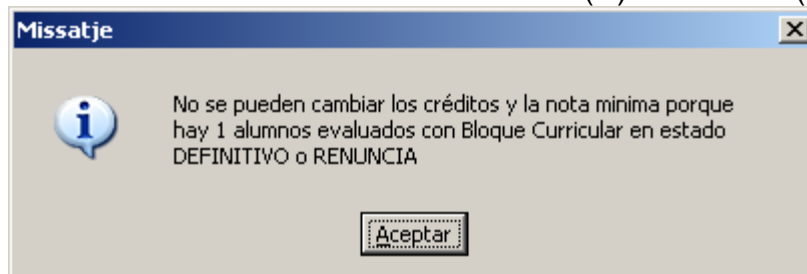
Si todos los alumnos están evaluados en un bloque en estado provisional, se avisa al usuario que el borrado implica las siguientes acciones:

- Borrado de todas las asignaturas del bloque.
- Borrado de todos los alumnos matriculados en el bloque.
- Borrado del bloque.

Edición de bloque

La modificación de un bloque se hace pulsando el botón EDITAR BLOQUE del formulario. Se pueden cambiar los campos de nombre castellano, nota mínima Los créditos solo se actualizan si el curso es mayor de primero. En cualquier caso NO se puede modificar un bloque cuando ocurre la siguiente situación.

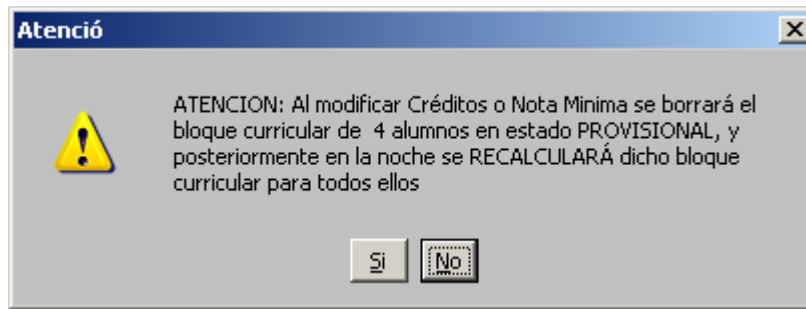
- Si hay alumnos evaluados en estado definitivo (D) o renuncia (R)



Si se pueden modificar los campos créditos (solo si el curso es mayor que primero) o nota mínima si todos los alumnos están evaluados en estado Provisional (P) y además de la modificación de dichos campos, se realizarán las siguientes acciones:

- Borrado de todas las asignaturas del bloque.
- Borrado de todos los alumnos matriculados en el bloque.

Previamente se preguntará al usuario si quiere realizar esto:



5. Asignaturas del Bloque

Desde el curso 2014 los sub-bloques no se gestionan, ya que para cada bloque se genera automáticamente un sub-bloque. Y al borrar un bloque también se borra el sub-bloque. Cuando llamamos a Alta, Editar o Baja nos sale este mensaje:



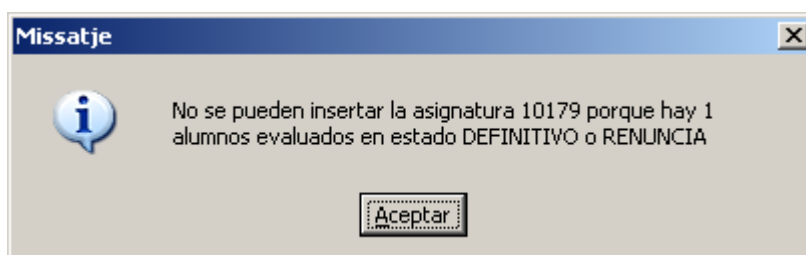
Desde el curso 2014 los subbloques se crean, modifican y se borran automáticamente al modificar el bloque

Para ver o asignar las asignaturas correspondientes al bloque, debo pulsar el botón **ASIGNATURAS DEL SUBBLOQUE** que me conduce a la siguiente pantalla:

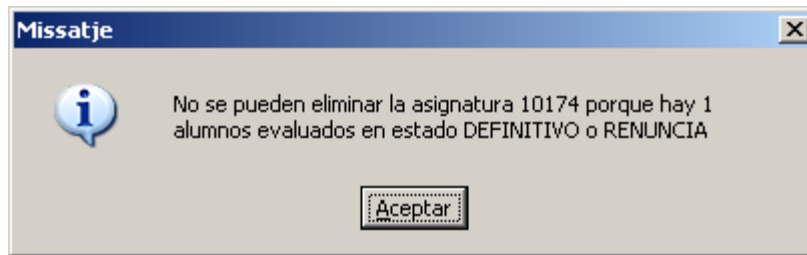
Código	Nombre	Curso	Car	Créditos	Excluir
11398	Estadística	1	S	6,00	<input type="checkbox"/>
11399	Matemáticas II	1	S	6,00	<input type="checkbox"/>
11400	Matemáticas I	1	S	9,00	<input type="checkbox"/>
11401	Física II	1	S	6,00	<input type="checkbox"/>
11402	Física I	1	S	9,00	<input type="checkbox"/>
11403	Química	1	S	6,00	<input type="checkbox"/>
11404	Informática	1	S	6,00	<input type="checkbox"/>

Podemos ir insertando o eliminando asignaturas, para ello pulsaremos las casillas de incluir o excluir, respectivamente.

Si hay algún alumno evaluado en estado definitivo (D) o renuncia (R) no se puede añadir ninguna asignatura más y recibiremos el siguiente aviso:



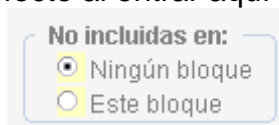
Si hay algún alumno evaluado en estado definitivo (D) o renuncia (R) no se puede eliminar una asignatura y recibiremos el siguiente aviso:



Conforme vamos añadiendo asignaturas al bloque se va actualizando el campo Total Créditos, que suma los créditos de todas las asignaturas incluidas.

Cuando es un bloque GARANTIA debe llevar alguna asignatura desactivada de cursos anteriores.

Cuando son bloques MENCION se comparten asignaturas, y para poder seleccionar un asignatura en otro bloque hay que pinchar en Este bloque ya que por defecto al entrar aquí sale marcada Ningún bloque



6. Pantalla de visualización de alumnos del bloque

Desde el menú pinchando en la opción:

1. Evaluación de alumnos

La pantalla siguiente muestra todos los alumnos que un proceso informático ha considerado que cumplen un bloque curricular previamente definido. El estado inicial de cada alumno tras el proceso informático puede ser Provisional Favorable o Provisional Evaluable.

MATRICULAS EN BLOQUES CURRICULARES [MAT_BLOQUE_CURRI]

Centro: D - E.T.S.I. INDUSTRIALES
Titulación: 154 154-Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales
Curso: 2016 Bloque curricular: % Todos
Estado: Todos Ascendente Descendente

Alumnos que cumplen el bloque curricular (BC)

<input type="radio"/> DNI	<input type="radio"/> Nombre	<input type="radio"/> Bloque Curricular (Con su nota Mínima)	<input type="radio"/> Nota	<input checked="" type="radio"/> Estado	<input type="radio"/> F.Estado	
15418173	FERRI GRAS, JOSE MIGUEL	3-3º Curso A (6)	5,4	No evaluable	06/02/2017	Editar
20850537	ARNANDIS VALLES, VICENT	5-4º Curso (6)	4,6	No evaluable	06/02/2017	Editar
X7179198	CHEUNG, YICK-CHUNG WILLIAM	5-4º Curso (6)	4,5	No evaluable	06/02/2017	Editar
X4643827	EMILOV PETKOV, MARTIN	5-4º Curso (6)	4,7	No evaluable	06/02/2017	Editar
53601098	GARCIA MARTINEZ, ALVARO	5-4º Curso (6)	5,3	No evaluable	06/02/2017	Editar
49182366	RIVAS PEREA, MIGUEL ANGEL	3-3º Curso A (6)	4,8	No evaluable	06/02/2017	Editar
44519153	GUARDIOLA LLORENS, JOSE MARIA	3-3º Curso A (6)	4,9	No evaluable	06/02/2017	Editar
44891868	PEREZ ALBENTOSA, ALBERTO	3-3º Curso A (6)	5,2	No evaluable	06/02/2017	Editar
45636251	GALLACH SANCHIS, CARLOS	5-4º Curso (6)	5,0	No evaluable	06/02/2017	Editar
45911355	VALENZUELA NAVARRO, ALEJANDRO	3-3º Curso A (6)	5,3	No evaluable	06/02/2017	Editar

Listado de Alumnos | Lister BC Alumno | Historial estados | Asignaturas del BC | Extracto del Expediente

Propuesta: PROVISIONAL EVALUABLE (CPEC) | Situación Evaluación de otros alumnos | Detalles | Evaluar los alumnos a Nivel Titulación

Generar PDF pendientes | Mandar Emails pendientes | Ver Resolución PDF | Reimprimir Diligencias Tit. / Bloque

Provisionales: 0 Favorable, 5 Desfavorable, 0 Evaluable
Definitivos: 0 Favorable, 0 Desfavorable, 0 Renuncia

No evaluables | 11

Desde este formulario, podemos:

- Lanzar un listado con los alumnos que ha devuelto la consulta. Son los mostrados en pantalla. “Listado de Alumnos”
- Ver un listado de evaluación de un alumno en un bloque curricular. “Listar BC Alumno”.
- Ver el historial de cambios de estado del alumno si existe. “Historial Estados”.
- Conocer las asignaturas del Bloque Curricular. “Asignaturas del BC”.
- Solicitar un extracto del expediente académico de un alumno y titulación previamente escogido, “Extracto del Expediente”.

En la parte inferior derecha de la pantalla se muestran agrupados por estados, los totales de los alumnos recuperados en la consulta.

Mientras el estado del bloque curricular para un centro, titulación y curso académico se encuentre en modo titulación, el botón “Evaluar los alumnos a Nivel Titulación” permanecerá activado. Al permanecer en este estado también podremos cambiar el estado de los alumnos que se encuentren en Provisional

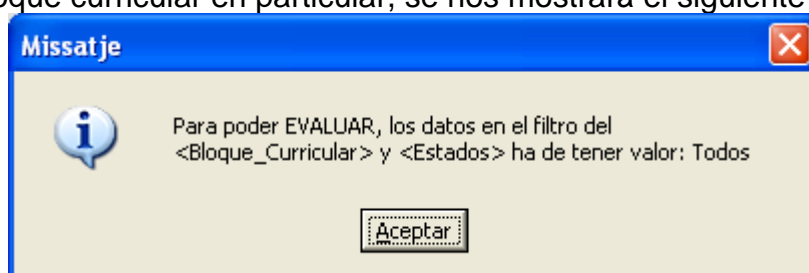
Desfavorable, podremos pasarlo a Provisional Evaluable y los que se encuentren en Provisional Evaluable podremos pasarlo a Provisional Desfavorable.

Cuando hayamos realizado el proceso masivo a nivel de titulación (“Evaluar alumnos a Nivel Titulación”) podremos ir alumno por alumno modificando su estado siempre y cuando se encuentre entre los cambios de estado permitidos.

Los botones “Generar PDF Pendientes” y “Mandar EMAILS pendientes” permiten ejecutar el proceso de envío de pdf’s y emails respectivamente, para aquellos alumnos que en el proceso de evaluación a nivel de titulación hubo algún problema con la generación de su documento o el envío del citado documento.

El botón “Ver Resolución PDF” se mostrará activo cuando nos encontremos posicionados sobre un alumno que ya ha sido evaluado y se ha generado su correspondiente PDF. La pulsación en el botón lanzará la visualización en pantalla de documento que se generó en su momento y está almacenado en la base de datos.

Si tratamos de realizar el procedimiento de “Evaluar alumnos a Nivel Titulación”, habiendo indicado en el bloque superior de filtro de la consulta un estado o bloque curricular en particular, se nos mostrará el siguiente mensaje:



En el caso que el alumno esté evaluado en estado provisional, en un bloque válido, esto es un bloque en el que hay definidas un conjunto de asignaturas cuya suma total de créditos es superior o igual al número de créditos que por definición tiene el bloque, podremos efectuar un cambio de estado.

Para lograr este cambio de estado, pulsamos el botón editar, que nos envía al formulario de cambios de estados, esto nos lleva a ver las distintas transiciones entre estados posibles.

A través de esta pantalla se puede acceder a un formulario en donde se listan las asignaturas de ese bloque curricular en las que el alumno está matriculado. El botón etiquetado como “Asignaturas del BC”, navega hasta esa pantalla de visualización sobre la que no se puede realizar ninguna acción, tan solo muestra datos.

ASIGNATURAS MATRICULADAS EN BLOQUES CURRICULAR [MAT_ASI_SBLOQUE_CURRI]

Centro: E.T.S.I. INDUSTRIALES

Titulación: Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales

Curso: Bloque:

Alumno: FERRI GRAS, JOSE MIGUEL

Matriculas en Asignaturas del Bloque curricular

Subbloque
 Asi
 Car
 Créditos
 Nombre Asignatura

Subbloque	Asi	Car	Créditos	Nombre Asignatura
3º Curso A	11407	B	4,50	Sistemas automáticos
3º Curso A	11408	B	4,50	Sistemas electrónicos
3º Curso A	11416	B	4,50	Sistemas de Producción y Fabricación
3º Curso A	11418	B	4,50	Tecnología del medio ambiente
3º Curso A	11423	B	6,00	Tecnología de máquinas
3º Curso A	11426	B	6,00	Estructuras

7. Pantalla de edición de matrículas del bloque (cambio de estado)

La pantalla que permite el cambio de estado es la siguiente:

Datos generales de la Matricula del Bloque

Dni: 73660611 | VENDRELL PEDROS, MIGUEL
Titulación: 169 | Grado en Ingeniería Mecánica | Centro: E - ETSIDiseny
Bloque Curricular: 1º curso (1) | Curso: 2016
Estado actual: Provisional Favorable | en fecha: 06/02/2017 09:36:06 | por: | Generado PDF Enviado Email

Asignaturas del Bloque

Asi	Nombre Asignatura	Créditos	Car	Curso	Conv.	Nota	Cond.	EC
12557	Matemáticas I	9,00	FBa	2015	Unica	5,0		
12560	Física	9,00	FBa	2015	Unica	5,6		
12561	Física de Especialidad	6,00	FBa	2015	Unica B	5,0		
12562	Expresión Gráfica I	6,00	FBa	2015	Unica A	7,3		
12564	Informática	6,00	FBa	2015	Unica A	4,2	SI	
12565	Química	6,00	FBa	2015	Unica A	6,7		
12567	Ciencia de Materiales I (ITI. 1,3,4)	4,50	Obl	2015	Unica B	5,2		

Ascendente Descendente EC-Evaluable por Curriculum (SI-SI, NO-No por superada posteriormente)

Acciones posibles con el bloque curricular del alumno

Definitivo FAVORABLE Provisional EVALUABLE
 Definitivo DESFAVORABLE Renuncia

Nota Minima de este bloque: 5,0
Nota media del alumno en este bloque: 5,8

Observaciones: Cumple 75%_Bloque_Superado, Media_Bloque y Notas_Asignaturas
SUBESTADO: Provisional Favorable (PF)

Reimprimir todas las diligencias | Enviar Email | Generar PDF | Justificación Evaluable CPEC | ACEPTAR | CANCELAR

Los cambios de estado permitidos son los siguientes:

- Si un alumno se encuentra evaluado en un bloque en estado Renuncia (R), no se puede cambiar a ningún otro estado.
- Si un alumno está evaluado en estado Definitivo Favorable (D), se puede cambiar a estado Renuncia (R), en cuyo caso es obligatorio poner el motivo de renuncia y aparece el siguiente aviso:

**Atención va a cambiar a estado RENUNCIA.
Este cambio implica las siguientes acciones**

1. Actualizar el estado
2. Generar un correo para el alumno
3. Crear diligencias
4. Imprimir diligencias

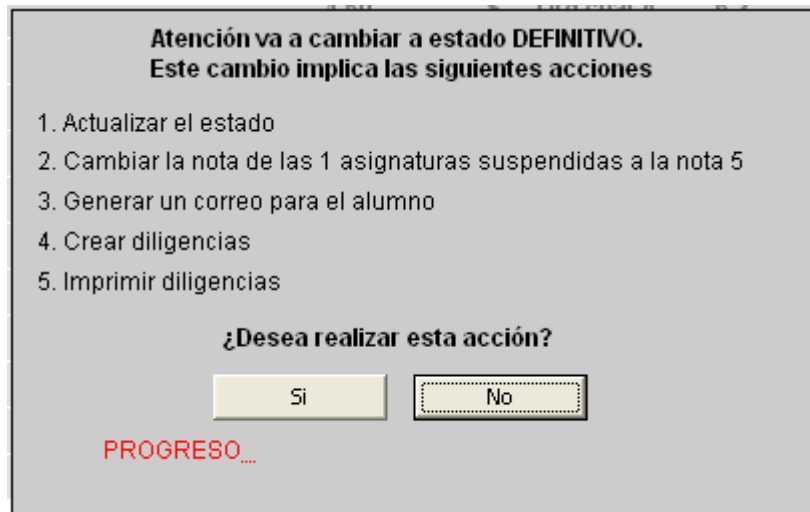
¿Desea realizar esta acción?

PROGRESO

El texto en rojo irá mostrando los pasos que va realizando el proceso.

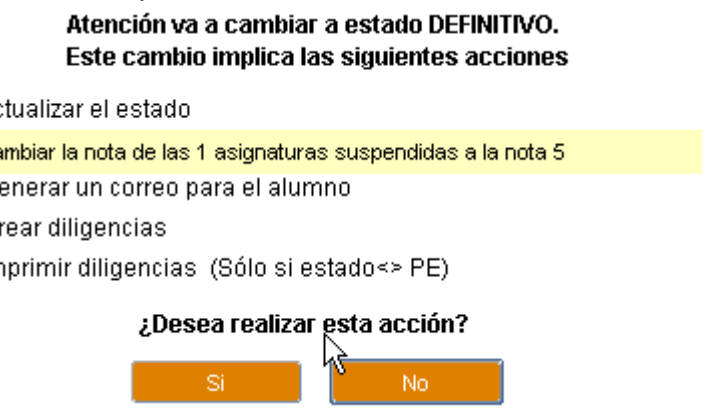
- Si un alumno está evaluado en estado Provisional Evaluable (PE), se puede cambiar a estado Definitivo Favorable (D), en cuyo caso es

obligatorio poner una nota revisada y aparece como motivo de la diligencia: superada por bloque curricular. Además aparecerá un aviso en donde se indican el conjunto de acciones que se efectuarán.

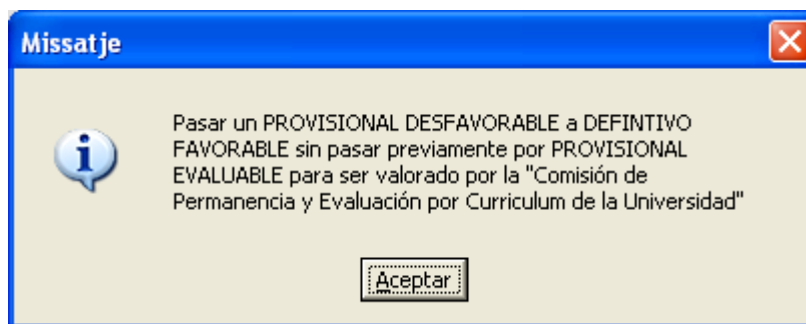


El texto en rojo irá mostrando los pasos que va realizando el proceso.

- Si un alumno está evaluado en estado Provisional Favorable (PF), se puede cambiar a estado Definitivo Favorable (D). Se procederá igual que el caso anterior, de Provisional Evaluable (PE) a Definitivo Favorable (D). Nos sale esta pantalla



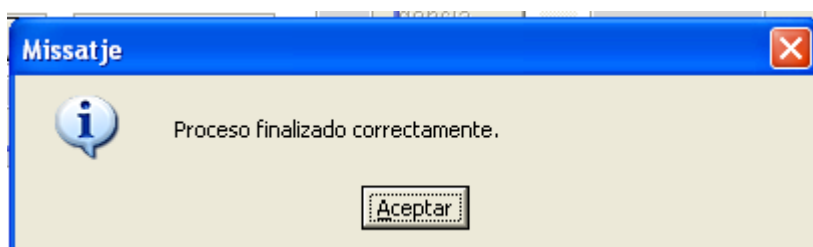
- Si un alumno está evaluado en estado Provisional Desfavorable (PD), se puede cambiar a estado Definitivo Favorable (D). En este caso se mostrará un mensaje de aviso:



Tras aceptar el mensaje, si decidimos continuar y en la pantalla principal pulsamos “Aceptar”, se procederá como en los dos casos anteriores, mostrando la pantalla de aviso donde se indican las acciones que se realizarán.

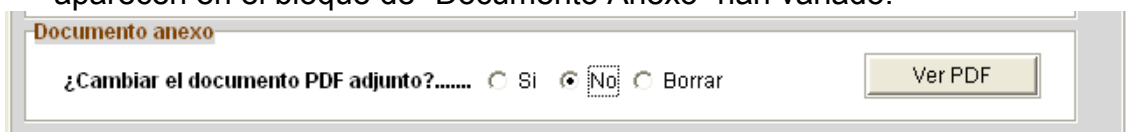
- Si un alumno está evaluado en estado Provisional Desfavorable (PD), se puede cambiar a estado Definitivo Desfavorable (X), se procede como el caso anterior.
- Si un alumno está evaluado en estado Provisional Desfavorable (PD), se puede cambiar a estado Provisional Evaluable (PE). Al pulsar en el check del cambio de estado a ‘PE’ se mostrará la siguiente pantalla:

Se deberá indicar un motivo del cambio y si se desea adjuntar documento PDF donde se indica motivo del cambio. Al finalizar el proceso se mostrará el mensaje:

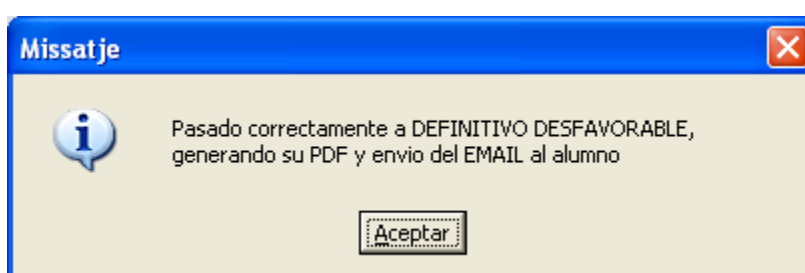


- Si un alumno está evaluado en estado Provisional Evaluable (PE), se puede simular cambio de estado a Provisional Evaluable (PE). Al pulsar en el check del cambio de estado a ‘PE’ se mostrará la pantalla de “Justificación Propuesta Evaluable para la CPEC” mostrada anteriormente

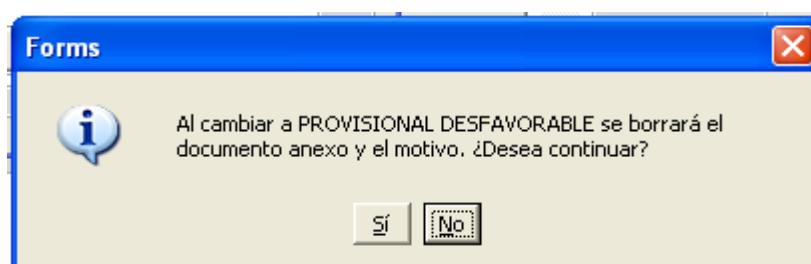
en el cambio de estado "PD-> PE". En este momento podremos modificar el motivo por el cual se cambió anteriormente el estado, incluir PDF si no se realizó antes, cambiar el documento PDF anexo anteriormente por otro o borrarlo. Si anteriormente se incluyó PDF, el texto y opciones que aparecen en el bloque de "Documento Anexo" han variado:



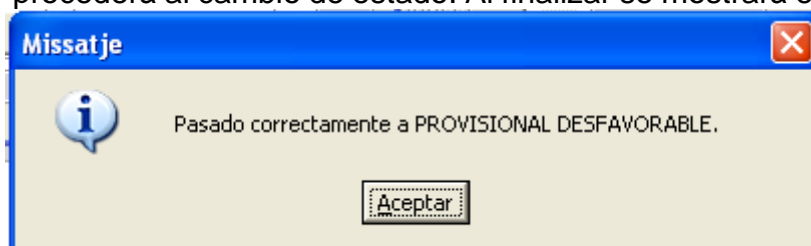
- Si un alumno está evaluado en estado Provisional Evaluable (PE), se puede cambiar a estado Definitivo Desfavorable (X), en cuyo caso es obligatorio indicar un motivo para la diligencia. Al finalizar el proceso correspondiente de mostrará el aviso:



- Si un alumno está evaluado en estado Provisional Evaluable (PE), se puede cambiar a estado Provisional Desfavorable (PD). Al pulsar sobre el estado a cambiar, se mostrará la pantalla de "Justificación Propuesta Evaluable para la CPEC", explicada anteriormente, en la cual aparece el motivo por el cual llegó a "PE" y da la posibilidad de visualizar el PDF si se adjuntó su momento. Si existe documento adjunto, dado que se borrará, da la posibilidad de no realizar el cambio:



Si decidimos no continuar, pulsaremos "No" y posteriormente "Cancelar", con lo que no habremos realizado nada. Si pulsamos "Si" se borrará el documento adjunto, tal y como se indica y se procederá al cambio de estado. Al finalizar se mostrará el mensaje:



- Los literales que se muestran en el bloque de “Acciones posibles con el bloque curricular del alumno” varían en función del estado Actual del bloque. Cuando el bloque se encuentra en estado de “Provisional Evaluable” se da la opción de cambiar a “Provisional Desfavorable” y en el resto de casos se indica el cambio a “Renuncia”.

Acciones posibles con el bloque curricular del alumno		Acciones posibles con el bloque curricular del alumno	
<input type="radio"/> Definitivo FAVORABLE	<input type="radio"/> Provisional EVALUABLE	<input type="radio"/> Definitivo FAVORABLE	<input type="radio"/> Provisional EVALUABLE
<input type="radio"/> Definitivo DESFAVORABLE	<input type="radio"/> Provisional DESFAVORABLE	<input type="radio"/> Definitivo DESFAVORABLE	<input type="radio"/> Renuncia

- El formulario también permite imprimir una diligencia de una asignatura concreta, mediante el botón Diligencia que aparece a la derecha de cada asignatura, así como volver a imprimir todas las diligencias relativas a asignaturas superadas o que se han renunciado por bloque curricular. Esto último se logra mediante el botón reimprimir todas las diligencias de asignaturas superadas o renuncia por bloque curricular.

8. Listado de alumnos evaluados en un bloque curricular

Desde el menú es la opción

4. Listar alumnos de un bloque curricular.....

La pantalla que permite la solicitud de un listado de evaluación de alumnos por bloque por curriculum es la siguiente:1

Tit	Bloque	Nombre	Alumnos	Provisional	Definitivo	Renuncia
154	3	3º Curso A	3	3	0	0
154	5	4º Curso	2	2	0	0

Debemos introducir un criterio para mostrar el listado, en concreto hay que escoger obligatoriamente una titulación, curso y estado.

El formulario muestra una información resumen, en donde aparece una columna alumnos, que indica el número total de alumnos que cumplen el criterio, así como el desglose de ese total, entre los diferentes estados en los que puede estar la evaluación curricular (provisional, definitivo o renuncia), indicando en ese caso el número de alumnos que se encuentran en ese estado. La columna del estado provisional hace referencia a los estados Provisional Favorable, Provisional Desfavorable o Provisional Evaluable. LA columna de definitivo agrupa los estados Definitivo Favorable y Definitivo Desfavorable.

Se puede solicitar el listado para una alumno concreto, en cuyo caso, lo seleccionaremos a través de la lista de valores correspondiente. En la parte superior de la pantalla en el campo "Alumno" seleccionaremos uno en concreto en lugar del indicativo "Todos".

9. Pantalla Evaluación de Alumnos a Nivel Titulación

En la pantalla de visualización de alumnos de bloque existe el botón “Evaluar los alumnos a Nivel Titulación” comentado anteriormente. Tras su pulsación accedemos a la pantalla para la evaluación de los alumnos. La pantalla de visualización es la siguiente:

RELACION DE COMUNICACIONES A ENVIAR [MAT_BLOQUE_CURRI_PDF]

Centro: J J - E. POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY Curso: 2016
Titulación: 157 Grado en Ingeniería Informática

Acciones que se van a realizar en conjunto

Paso 1º:	Contar los Favorables	2
Paso 2º:	Contar los Desfavorables	3
Paso 3º:	Contar los Evaluables (Pendientes de evaluar por la CPEC)	0
Paso 4º:	Contar Alumnos/bloque que no se evalúan por estar Incorrectos	0
Paso 5º:	Contar los No Evaluables (No se procesan, solo sirven para saber el porqué)	4
Paso 6º:	PROCESAR Favorables, Desfavorables y los Evaluables	

Esto implica las siguientes acciones :

- 6.1 Pasar Desfavorables a Definitivos.
- 6.2 Actualizar notas suspendidas a 5 en Favorables.
- 6.3 Generar las diligencias en Favorables.
- 6.4 Imprimir Diligencias en Favorables
- 6.5 Generar y guardar los PDF para enviar al alumno.
- 6.6 Enviar Email con su PDF a los alumnos en estados Favorables, Desfavorables y Evaluables_CPEC .
(A los NE-No_Evaluables ni se genera PDF ni se envía Email desde el 2014)

Los pasos a seguir para ejecutar el proceso de evaluación consiste simplemente en ir pulsando los botones para comprobar el número de alumnos que serán gestionados para cada estado. Tras pulsar en orden los cuatro primeros botones, si todo nos parece correcto se pulsará el botón del paso 5º. En este momento nos aparecerá una pantalla de aviso donde nos indica las acciones que se realizarán si pulsamos ‘Aceptar’.

Contar los Desfavorables

PROCESAR Favorables, Desfavorables, Evaluables y los No Evaluables

¿Desea realizar dichas acciones?

Si No

Generando PDF para el alumno: HERNANDEZ SANZ, JAVIER

En la línea inferior que aparece en rojo, nos aparecerán mensajes indicativos de las acciones que está realizando el proceso.

El proceso va visualizando cada alumno que procesa.

Para todos ellos Cambia de estado, Genera PDF, genera diligencia y envía el PDF al alumno, si procede enviarlo.

10. Pantalla de Historial de estados de evaluación de alumnos

Desde el menú de ExC la opción:

2. Historial de estados de evaluación de alumnos.....

Y nos muestra sus cambios

The screenshot shows a web application window titled 'VINALOPÓ - [Historial de cambios en Bloque Curricular del Alumno [MAT_BLOQUE_CURRI_CAMBIOS]]'. The interface includes a menu bar (Archivo, Editar, Consulta, Utilidades, Ayuda, Window) and a toolbar. Below the toolbar, there are search filters for 'Centro' (E.T.S. DE INGENIERIA DEL DISEÑO), 'Titulación' (142 Grado en Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos), and 'Curso' (2009). The main area is titled 'Histórico de Cambios' and contains a table with the following columns: DNI, Nombre, BLO, Estado Actual, Estado anterior, Fecha Cambio, and PDF. The table lists several students with their respective evaluation changes. At the bottom, there is a summary of the selected block and the user who made the change.

DNI	Nombre	BLO	Estado Actual	Estado anterior	Fecha Cambio	PDF
22482227	Ofelia Ergueta Alarcon	1	Definitivo Desfavorable (CPEC)	Provisional Evaluable	24/11/10 13:52	Ver PDF
08439480	Mar Navarro Sanz	1	Definitivo Desfavorable (CPEC)	Provisional Evaluable	24/11/10 13:54	Ver PDF
70038170	Francisco Carreño Izquierdo	1	Definitivo Desfavorable (CPEC)	Provisional Evaluable	24/11/10 13:51	Ver PDF
01035200	Rodrigo Bort Fresa	1	Definitivo Desfavorable (CPEC)	Provisional Evaluable	24/11/10 13:54	Ver PDF
20064333	Ana Isabel Izquierdo Heredia	1	Definitivo Desfavorable (CPEC)	Provisional Evaluable	24/11/10 13:53	Ver PDF
73577113	Ana Benito Fresno	1	Definitivo Desfavorable (CPEC)	Provisional Evaluable	24/11/10 13:52	Ver PDF
74730305	Lara Moreno Mora	1	Renuncia	Provisional Evaluable	24/11/10 13:49	Ver PDF
43530505	Lara Moreno Mora	1	Renuncia	Definitivo Favorable	24/11/10 13:49	Ver PDF
38747743	Maria Moreno Muñoz	1	Definitivo Desfavorable (CPEC)	Provisional Evaluable	24/11/10 13:53	Ver PDF
						Ver PDF
						Ver PDF
						Ver PDF
						Ver PDF
						Ver PDF
						Ver PDF

BLO Bloque Curricular : 1-Bloque curricular primer curso
Usuario del Cambio : CENITI
Fecha envío Email al alumno : 29/10/10 14:32

Permite al usuario realizar un seguimiento de los cambios de estado en la evaluación del bloque curricular de un alumno. Se pueden realizar consultas para un alumno o para todos los de un centro y titulación determinados.

Solo se guardan los cambios de Provisional Evaluable a Definitivo Favorable, de Provisional Evaluable a Definitivo Desfavorable o de Definitivo Favorable a Renuncia.

11. Calcular la evaluación curricular de un alumno

Desde el menú de ExC la opción:

3. Calcular evaluación actual de un alumno.....

Y nos lleva a esta

Centro: E E.T.S. DE INGENIERIA DEL DISEÑO

Titulación: 169 Grado en Ingeniería Mecánica

Curso: 2016 Alumno: 47260446 Alessandro Mayoral De Cinco

Bloques curriculares

Bloque: 1 1º curso
Queda en Estado-PF con nota 5,7.

Bloque: 2 2º Curso
ERROR_13. Alumno con 2 asignaturas del Bloque sin matricula en el curso-2016 y no se puede evaluar el bloque. Asignaturas: 12563,12580

Bloque: 3 3º Curso (Diseño Estructural)
ERROR_13. Alumno con 11 asignaturas del Bloque sin matricula en el curso-2016 y no se puede evaluar el bloque. Asignaturas: 12587,12586,12583,12572,12585,12576,12574,12578,12582,12592,12571

Bloque: 4 3º Curso (Diseño de Máquinas)
ERROR_13. Alumno con 11 asignaturas del Bloque sin matricula en el curso-2016 y no se puede evaluar el bloque. Asignaturas: 12587,12586,12583,12572,12585,12576,12574,12578,12582,12571,12595

Salir

Para este caso, el alumno lo evalúa en 9 bloques curriculares.

Normalmente cada día y desde una fecha parámetro de inicio del cálculo de bloques curriculares, todos los días se calcula los alumnos en todos los bloques curriculares de la titulación.

Pero si durante el día hay entrada de notas definitivas, con esta opción se recalcula el alumno en este momento y no hay que esperarse al día siguiente.



12. Listar la composición de bloques curriculares

Desde el menú de ExC la opción:

6. Listado composición de bloques curriculares.....

Y nos lleva a una pantalla para listar uno o todos sus bloques

Y

 Universitat Politècnica de València		Curso Académico: 2016/2017		 E. POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY	
Plan de Estudios de Evaluación por Currículum (Bloque, Subbloque, Asignaturas) Parámetros: Centro: J; Curso Desde: 2016 Hasta: 2016					
CURSO:	2016	TITULACIÓN:	143	Grado en Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos	
Bloque: 1-1º curso				Nota Mínima:	5
Subbloque: 1-1º curso				Créditos Mínimos:	60
		Obligatorio:	Si	Tipo:	Asignaturas
				Créditos Mínimos:	60
<u>Asignatura</u>					<u>Creditos</u>
10334	Empresa				6
10333	Expresión Artística				9
10337	Expresión Gráfica I				7,5
10338	Expresión Gráfica II				7,5
10336	Física				9
10335	Informática				6
10331	Matemáticas I				9
10332	Matemáticas II				6
Créditos Subbloque.....:					60
Bloque: 2-2º Curso				Nota Mínima:	6
Subbloque: 1-2º Curso				Créditos Mínimos:	48
		Obligatorio:	Si	Tipo:	Asignaturas
				Créditos Mínimos:	48
<u>Asignatura</u>					<u>Creditos</u>
10348	Diseño Básico y Creatividad				9

13. Listar la composición de bloques curriculares

Desde el menú de ExC la opción:

7. Estado de las actas de las asignaturas

Y nos lleva a esta pantalla en que para toda la titulación o para un bloque podemos ver el estado de las actas que componen las asignaturas del bloque.

Centro: J J - E. POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY

Titulación: 157 Grado en Ingeniería Informática

Curso: 2016 Bloque curricular: % Todos

Estado actas: Todas

Asignaturas del bloque curricular

Bloq. Sbloq. Asi Nombre Curso Tipo Créditos Acta

Bloq.	Sbloq.	Asi	Nombre	Curso	Tipo	Créditos	Acta
1	1	11661	Fundamentos de organización de empresas	1	FBa	6,00	Pendiente
1	1	11662	Estadística	1	FBa	6,00	Pendiente
1	1	11663	Fundamentos Físicos de la Informática	1	FBa	6,00	Pendiente
1	1	11664	Introducción a la informática y a la programación	1	FBa	6,00	Pendiente
1	1	11665	Fundamentos de computadores	1	FBa	6,00	Pendiente
1	1	11666	Programación	1	FBa	6,00	Pendiente
1	1	11667	Tecnología de computadores	1	FBa	6,00	Pendiente
1	1	11668	Análisis matemático	1	FBa	6,00	Ok
1	1	11669	Álgebra	1	FBa	6,00	Pendiente
1	1	11670	Matemática discreta	1	FBa	6,00	Pendiente

14. CPEC. Listado de propuestas evaluables por las CE


Desde el menú de ExC la opción:

8. CPEC: Listados de propuestas evaluables por las CE.....

Nos presenta la selección de uno o varios bloques de la titulación


Este proceso lo lanza la CPEC y sirve para sacar a todos los alumnos que las ERT han decidido que alumnos evaluados inicialmente como PD (Provisional desfavorable) pasen a la CPEC para que lo evalúen especialmente a ver si queda como Desfavorable o por lo contrario, la CPEC da el visto bueno de la ERT y lo pasa a Definitivo Favorable.

Ejemplo del listado



**Universitat
Politécnica de
València**

E.T.S.I. INDUSTRIALES



Evaluación por curriculum del alumno

Curso Académico: 2016
Titulación: 154 - Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales
Bloque curricular: 3 - 3º Curso A (Créditos Bloque: 30,00)
Alumno: 77576511 - CABEZUELO LOPEZ, ANTONIO
Nota calculada: 5,4 (Créditos asignaturas: 30)
Estado Actual: Provisional Evaluable

<u>A signaturas del bloque curricular</u>	<u>Créditos</u>	<u>Nota</u>	<u>Curso</u>	<u>Percentil Alumno</u>	<u>Tasa Rend.</u>	<u>Tasa Rend. Grupo</u>
11407 - Sistemas automáticos	5,7	2014	36	86%	89%	
11408 - Sistemas electrónicos	4	2015	15	81%	40%	
11416 - Sistemas de Producción y Fabricación	5,8	2012	39	90%	95%	
11418 - Tecnología del medio ambiente	6,2	2014	42	84%	100%	
11423 - Tecnología de máquinas	5,7	2013	42	88%	84%	
11426 - Estructuras	5	2012	18	87%	92%	

Justificación de la CE para la CPEC: Verificar si es posible.
NO tiene justificación anexa en un documento PDF.

El percentil y la tasa de Rendimiento se calculan sobre alumnos con clase de matricula Ordinaria y con calificaciones presentadas en condición normal. Las notas con calificación no presentado equivalen a un 0 para el cálculo del percentil.

El Estado actual ha sido modificado en fecha 06/02/2017 12:27 por usuario LMORALES.

15. CPEC. Gestión de propuesta evaluables por la CE

Desde el menú de ExC la opción:

9. CPEC: Gestión de propuestas evaluables por las CE.....

Nos presenta la selección de uno o varios bloques de la titulación

Centro: % TODOS
Titulación: % Todas
Curso: 2016 Estado: Provisional Evaluable

Alumnos que cumplen el bloque curricular (BC)

Cen.	Tit.	DNI	Nombre	Bloque Curricular (Con su nota Minima)	Nota	Estado	F.Estado	
D	154	77576511	CABEZUELO LOPEZ, ANTONIO	3-3º Curso A (6)	5,4	Provisional Evaluable	06/02/2017	Editar
D	154	21014402	MARTI ALBERO, JUAN JOSE	3-3º Curso A (6)	5,2	Provisional Evaluable	06/02/2017	Editar

Centro: E.T.S.I. INDUSTRIALES
Titulación: Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales Total: 2

Listar BC Alumno | Extracto del Expediente | Generar PDF pendientes | Mostrar Entradas pendientes | Ver Resolución PDF

Podemos hacer varias opciones.

- Listar el Bloque curricular del alumno
- Sacar el extracto del expediente
- Editar el bloque y pasarlo a Definitivo Favorable o Desfavorable

Cuando pinchamos en **Editar** nos lleva a la pantalla del Punto 5).

Acciones posibles con el bloque c

Definitivo FAVORABLE

Definitivo DESFAVORABLE

- En el caso de pasarlos a Definitivo favorables nos avisa con

**Atención va a cambiar a estado DEFINITIVO.
Este cambio implica las siguientes acciones**

1. Actualizar el estado
2. Cambiar la nota de las 1 asignaturas suspendidas a la nota 5
3. Generar un correo para el alumno
4. Crear diligencias
5. Imprimir diligencias (Sólo si estado <=> PE)

¿Desea realizar esta acción?

16. CPEC. Borrar bloque Definitivo desfavorable o No evaluable

Desde el menú de ExC la opción:

10. CPEC: Borrar Bloque Definitivo Desfavorable / No Evaluable.....

Esto se hace cuando por algún error queda un bloque ya evaluado y la CPEC ha de borrarlo para evaluarlo de nuevo. Se da pocas veces y es la CPEC quien ha de hacerlo. Hay que tener en cuenta que se borra su Evaluación y el PDF generado.

Seleccionamos un alumno y si le damos a validar, borra el bloque curricular para poder evaluarlo de nuevo.

Borrado de Alumnos en estado Definitivo Desfavorable / No Evaluable [MAT_BLOQUE_CURRI_BORRADO]

Centro: J E. Politécnica Superior De Alcoy

Titulación: 157 Grado en Ingeniería Informática

Curso: 2016 DNI.: 21806920 Flores Guillén, Pedro

Bloque Curricular: 4.- 3º- 4º Curso (Ingeniería de Computadores)

Alumno en estado Definitivo Desfavorable / No Evaluable

DNI: 21806920 Flores Guillén, Pedro

Titulación: 157 Grado en Ingeniería Informática

Bloque Curricular: 4 3º- 4º Curso (Ingeniería de Computadores)

Nota Mínima del Bloque: 6,0 Nota del Alumno: 6,7

F. Estado: 06/02/2017

F. Envío EMail: 06/02/2017 12:07

Estado Actual: Definitivo Desfavorable Estado Anterior: Provisional Desfavorable

ELIMINAR EL BLOQUE CURRICULAR PARA PODER GENERARLO DE NUEVO PARA SER EVALUADO EL ALUMNO. ESTO IMPLICA QUE SE PERDERÁ EL HISTORIAL DE LA SITUACIÓN ACTUAL.

Borrar

17. CPEC. Gestión de recursos de alzada

Desde el menú de ExC la opción:

11. CPEC: Gestión de recursos de alzada.....

Para el tratamiento de Recursos de Alzada.

Gestión de Recursos de Alzada [MAT_BLOQUE_CURRIL_RECURSO]

Centro: J E. Politécnica Superior De Alcoy
Titulación: 157 Grado en Ingeniería Informática
Curso: 2015 Acción: Introducir F. Interposición Modificar/Borrar F. Interposición Estimar / Denegar Recurso
DNI.: Bloque Curricular:

Alumno en estado Definitivo Desfavorable

DNI: Titulación: Bloque Curricular:
Nota Mínima del Bloque: Nota del Alumno: F. Estado: F. Envío Email:
Estado Actual: Estado Anterior:

Insertar / Modificar / Borrar Fecha de Interposición de Recurso

Fecha Interposición de recurso:

Estimar Recurso de Alzada
Fecha Aprobación de recurso:
Observaciones generales:

Denegar Recurso de Alzada
Fecha Denegación de recurso:
Observaciones generales:

Consulta / Listado de Alumnos
Alumnos con gestión de recurso. (Acciones: Consulta, Ver PDF, Reenviar PDF y Regenerar PDF)

En la opción

Alumnos con gestión de recurso (Acciones: Consulta, Ver PDF, Reenviar PDF y Regenerar PDF)

Podemos ver todos los alumnos ya tratados por Recurso de alzada y hacer gestiones con ellos como son

- Ver su PDF
- Enviarlo o Reenviarlo
- Regenerar el PDF
- Imprimir Listado de los alumnos con Recurso
- Exportar a EXCEL

Listado de Alumnos en fase de Recurso de Alzada [MAT_BLOQUE_CURRIL_RECURSO_LIS]

Centro: J E. POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY
Titulación: 157 Grado en Ingeniería Informática
Curso: 2015 Estado del Recurso: Todos Pendiente de Resolución Recurso Estimado Recurso Desestimado

Alumnos con recurso de alzada contra resolución desfavorable de Evaluación por Currículum

Curso	Cen.	Tit.	DNI	Alumno	Bloque	F.Recurso	F.Resolución	Estado	Observaciones
2015	J	157	7259818	Calatayud Adelantado, Francisco	3	03-06-2016	14-06-2016	Desestimado	Criterios CPEC 31/05/
2015	J	157	21694708	Sanchez Ribes, Victor	2	16-07-2016	22-07-2016	Estimado	CPEC FAVORABLE

Ver PDF Enviar / Reenviar PDF Regenerar PDF Imprimir Listado Exportar Excel

18. Incompatibilidad entre asignaturas de Bloques Curriculares

Desde el menú de ExC la opción:

12. Incompatibilidades entre asignatura de bloques curriculares.....

Nos lleva a una pantalla en que visualiza las asignaturas que son incompatibles debido a que han sido cambiadas de Código o de créditos.

Estas asignaturas nos servirán también para generar los bloques de GARANTIA en el que existen asignaturas del curso anterior que este año ya no están activas, pero que se define como GARANTIA porque tienen un plazo de validez de un año más y los alumnos pueden haberlas superado en cursos anteriores.

Asignaturas equivalentes incompatibles		Créditos	Titulación	Plan	Bloques Curriculares
13915	Modelos Matemáticos para ADE I	6	SI. 159, 181, 1	Grado	2016-159-1-13915, 2011
11818	Modelos Matemáticos para ADE	12			
Misma					
13916	Modelos Matemáticos para ADE II	6			
11818	Modelos Matemáticos para ADE	12	SI. 159, 181, 183	Grado	2016-159-1-13916, 2016-183

19. Ejemplos del PDF enviado a los alumnos

Contenido PDF enviado caso es FAVORABLE

La Comissió d'Avaluació del Títol de Grau en Enginyeria Informàtica, a la vista de les qualificacions obtingudes en les assignatures que componen el bloc curricular definit en el curs acadèmic 2016/2017, i en virtut del disposat en el títol IV de la Normativa de Règim Acadèmic i Avaluació de l'Alumnat (NRAEA), acorda que l'alumne Joan Cardona Masip amb DNI 20457802:

1. Ha superat l'avaluació per currículum del següent bloc curricular i, en conseqüència, les assignatures integrades en él:

3º Curso, amb nota mitja del bloc de 6,0.

<u>Assignatura del Bloc</u>	<u>Qualificació</u>
Arquitectura i enginyeria de computadors	6,2
Bases de Dades i Sistemes d'Informació	5,6
Computació paral·lela	4,4
Enginyeria del programari	6,3
Gestió de projectes	8,6
Sistemes intel·ligents	5,3
Tecnologia de sistemes d'informació en la xarxa	5,9

Segons la NRAEA, només és possible superar per mitjà d'avaluació per currículum un màxim de dos blocs curriculars en estudis de grau i un bloc curricular en estudis de màster.

2. En cas de renúncia a l'avaluació curricular favorable, haurà de presentar escrit en la secretaria de la ERT en un termini de deu dies hàbils a contar des que se li comunica (via e-mail) la present notificació.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Rector d'aquesta Universitat, en el termini d'un mes explicat a partir de l'endemà al de la notificació, conforme a l'establert en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El que comuniqua a data 6 de Febrero de 2017
La Comissió d'Avaluació

Contenido PDF enviado caso es DESFAVORABLE

La Comissió d'Avaluació del Títol de Grau en Enginyeria Informàtica, a la vista de les qualificacions obtingudes en les assignatures que componen el bloc curricular definit en el curs acadèmic 2016/2017, i en virtut del disposat en el títol IV de la Normativa de Règim Acadèmic i Avaluació de l'Alumnat (NRAEA), acorda que l'alumne Javier Hernandez Sanz amb DNI 20453057:

1. No ha superat l'avaluació per currículum del següent bloc curricular:

3º Curso, amb nota mitja del bloc de 5,9.

<u>Assignatura del Bloc</u>	<u>Qualificació</u>
Arquitectura i enginyeria de computadors	6,2
Bases de Dades i Sistemes d'Informació	7,9
Computació paral·lela	4,1
Enginyeria del programari	5,0
Gestió de projectes	7,5
Sistemes intel·ligents	5,2
Tecnologia de sistemes d'informació en la xarxa	5,2

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Rector d'aquesta Universitat, en el termini d'un mes explicat a partir de l'endemà al de la notificació, conforme a l'establert en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El que comuniqua a data 6 de Febrero de 2017
La Comissió d'Avaluació