

# Vinalopo: Matricula Básica

## **INDICE GENERAL**

1. Introducción General	2
2. Donde en Vinalopo	2
3. Identificación del alumno	3
4. Asociación del alumno a la Titulación	4
5. Asociación del alumno a la Matricula	8
6. Matricula de Docencia: Asignaturas	10
7. Matricula de Docencia: Actividades	11
8. Matricula de Docencia: Practicas	12
9. Matricula de Docencia: Ajustes	13
10. Notas de Asignaturas	14
11. Trabajos Finales	15
12. URL de esta documentación	Error! Marcador no definido.

Fecha: Enero-2017 Página 1 de 15

## 1. Introducción General

#### **Descripción General**

Abarca los módulos básicos de la matricula

Identificación de alumno Asociación a una Titulación

Matricula en un Curso académico y Titulación

Matricula de Docencias: Asignaturas, Actividades, Prácticas, Ajustes

Notas de asignaturas

Trabajo final

### Siglas utilizadas en la Aplicación

MAT Matricula

PLA Plan de estudios

DOC Doctorado

PRACEXT Prácticas Externas

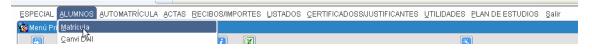
COND Condiciones
CLA Clase matricula
FAMNOM Familia numerosa

PAG Pago

## 2. Donde en Vinalopo

Vinalopo→ Alumnos→ Matricula

Este es el menú principal



### Y dentro de MATRICULA son estos 4 iconos



Fecha: Enero-2017 Página 2 de 15

## 3. Identificación del alumno

#### Ejemplo pantalla del alumno



### **Obligatorio**

Dni, Tipo\_Id, Nombre, Apelido-1, Fecha\_nacimiento, Sexo, Nacionalidad

#### **Dependiente**

Letra del NIF si es Tipo\_Id es DNI o NIE Pasaporte si Tipo\_Id es Pasaporte Apellido-2 si Tipo\_Id es Dni.

#### Otros datos opcionales de Nacimiento

País, Provincia, Población.

Tipo\_Id en la base datos es DNI\_TIPO Su posibles valores D-Dni, N-Nie, P-Pasaporte o cualquier otra identificación

#### **Procesos Críticos**

En un alta el pasaporte no ha de existir en la base datos.

Con el pasaporte se genera el DNI que suele ser una P más los 9 primeros caracteres del pasaporte.

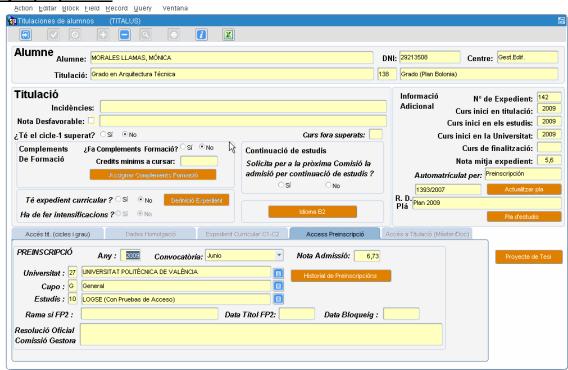
Existen reglas validación de Dnis, Nies y Pasaportes. Existen varias funciones importantes al respecto que son:

--

Fecha: Enero-2017 Página 3 de 15

## 4. Asociación del alumno a la Titulación

#### Ejemplo pantalla

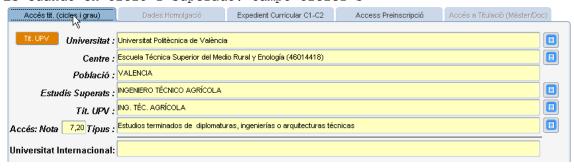


#### Pestañas existentes

Hay 5 pestañas que se activan según el tipo de expediente. Estas son.

### Accés tit. (cicles i grau)

Para datos de acceso a Titulación de Grado y ciclos Es cuando en Ciclo-1 superado. Campo Cicle1=S



#### Dades Homolgació

Para datos de homologación en expediente de homologación

Fecha: Enero-2017 Página 4 de 15



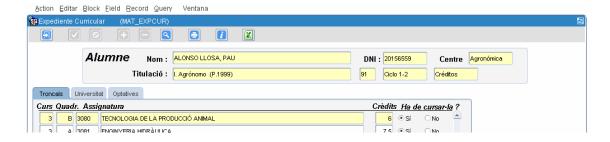
#### Expedient Curricular C1-C2

Para datos dl expediente curricular en Planes Ciclos

C	REDIT	S	Superats en Cicle-1 : 225		
	<u>Total T</u>	<u>itulació</u>	Totals a cursar en Cicle-2 :		
	Cicle-1	Cicle-2	A cursar	Assignat	
Tron.	100,5	76	Troncals en Cicle-2 : 42,5	42,5	Assignar assignatures
Univ.	13,5	6	Universitat en Cicle-2 : 6	6	
Opt.	21	120,5	Optatives en Cicle-2: 93	873	Reconèixer assignatures en intensificacions
L.E.	15	22,5	L.E. en Cicle 2 : 8,5		
	150	225	> 375 Total Assignat : 375	954,5	
				<i>\</i> {	

Desde aquí se va a la pantalla de definición del expediente curricular

Botón Assignar assignatures



También podemos ir a Reconèixer assignatures en intensificacions par reconocimiento de asignaturas de intensificacion



#### Access Preinscripció

Para datos de acceso por preinscripción a la Titulación

Accés tit. (cicles i gr	rau) [	Dades Homolgació	Expedient Curricul		Access Preinscripció	Accés a Titulació (Máster)	/Doc)
PREINSCRIPCIÓ	Any : 📴	2009 Convocatò	ria: Junio	▼ No	ta Admissió: 6,73		
Universitat : 27	UNIVERSITAT PO	LITÈCNICA DE VALÈNC	IA		listorial de Preinscripcións		
Cupo : 😉	General					_	
Estudis : 10	LOGSE (Con Pru	ebas de Acceso)					
Rama si FP2 :			Data Tito	ol FP2:	Data Bloqueig :		
Resolució Oficial							
Comissió Gestora							

### Accés a Titulació (Máster/Doc)

Para datos de acceso a titilación Master y doctorado

Accés tit. (cicles i g	rau) Dades Homolgació Expedient Curricular C1-C2 Access Preinscripció Accés a Titulació (Máster/Doc)
Ruta:	
Especialitat:	
Estudis Estrang	ers de procedència
País:	
Universistat: IR	OMA01 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
Centre:	
Estudis: 🍽	ENERÍA
Tipus:	

### **Otros botones importantes**

El botón Assignar Complements Formació

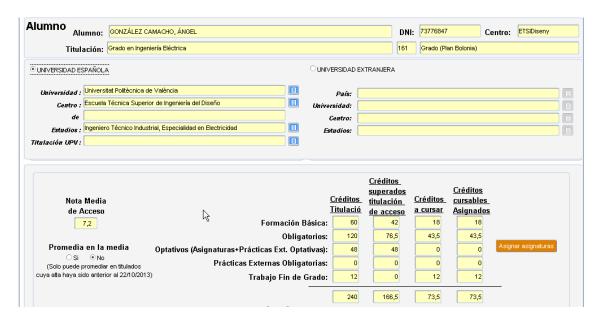
Sirve para asignar complementos de formación a realizar en la titulación. Ej. 19998369

Nos lleva a la pantalla:

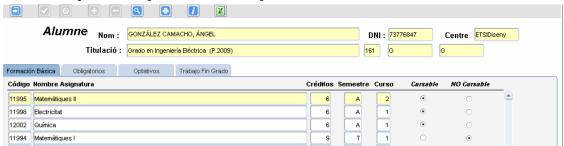


El botón Definició Expedient

Es cuando el alumno tiene expediente curricular. Nos lleva a las características de dicho expediente.

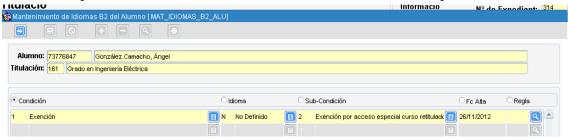


Y desde aquí a asignar a las asignaturas con botón: Asignar asignaturas



Botón Idioma B2

Nos sirve para definir características del idioma B2 superado o no



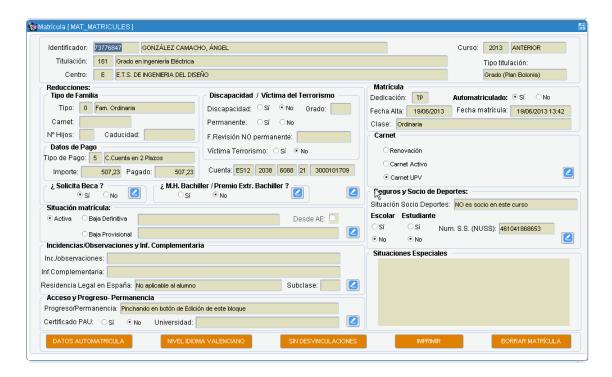
Fecha: Enero-2017 Página 7 de 15

## 5. Asociación del alumno a la Matricula

### Ejemplo pantalla

Se accede pinchando en botón Matrícula del menú del alumno.

La pantalla asociada es



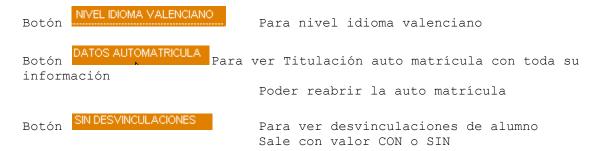
En esta pantalla solo se visualiza la información.

Desde el botón se puede ir a modificar diferentes partes de la matricula.

Es decir que se llama a diferentes formularios

Desde aquí se llama a los formularios

#### Botones de la pantalla



Fecha: Enero-2017 Página 8 de 15

IMPRIMIR: Botón matricula

Para imprimir los detalles del importe

Para imprimir el resguardo matricula

Para imprimir el PDF del alumno

Botón

BORRAR MATRÍCULA

Para borrar la matricula No nos deja si tiene Actividades o

Asignaturas matriculadas

#### Formularios a los que llama esta pantalla

MAT MATRICULES BECAS

Para temas del recuadro de Becas

Mat matricules Carnet

Para gestión del CARNET UPV

Mat matricules Grado

Para GESTIONAR VARIOS TEMAS

- -MH en Bachiller
- -Certificado de PAU
- -Ver situación del Progreso y Permanencia

Mat Matricules Reduciones

Para temas de

- -Reducción por Discapacidad
- -Reducción por Victima Terrorismo
- -Reducción por Tipo familia numerosa
- -Forma de pago
- -N° cuenta IBAN

Mat Matricules situacion

Para gestionar Situaciones de

- -Baja Definitiva de matricula
- -Baja Provisional de matricula
- -Baja de Asignaturas

Mat matricules otros datos

Para gestionar otros datos como

- -Subclase de matricula
- -Residencia Legal
- -Observaciones
- -Información complementaria

Mat matricules seguro

Para gestionar

- -Seguro UPV
- -Seguro voluntario estudiantes

Mat matricules Valenciano

Para gestionar el nivel valenciano, Con el botón

Fecha: Enero-2017 Página 9 de 15

## 6. Matricula de Docencia: Asignaturas

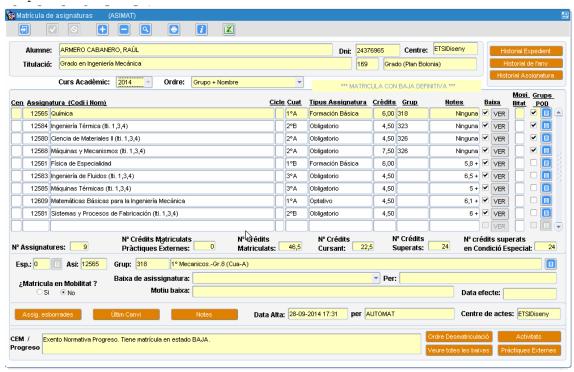
#### Ejemplo pantalla

Se accede pinchando en botón

La pantalla asociada es

Assignatures

del menú del alumno.



Podemos desde aquí dará Altas, Bajas y Modificaciones Caso damos un alta según el tipo de expediente se llama al formulario

Asimat\_Bolonia Para Titulaciones de Grado y Master

Asimat\_Creditos Para titulaciones de Ciclos.

Alta en mismo formulario para planes de Horas

Asimat especial Para clases de matrícula NO ORDINARIA

Homologación, Visitantes, Erasmus

Seleccionable cualquier asignatura de la Universidad

### **Botones del Formulario**



Para ver historia de sus asignaturas con susnotas.

Para ver historial asignaturas del curso que estamos.

Para ver el historial de esa asignatura. Canvas.

Para ver las asignaturas dadas de baja en ese curso.

Formulario MAT ASIMATS BOR

Fecha: Enero-2017 Página 10 de 15



Para ver el historial del último cambio asignatura.

Gestión de notas de la Asignatura. Llamada a NOTES.

Ver orden desarticulación en base al orden matrícula.

Para ir a gestión de Actividades. Formulario CREUNIS

Para ver las asignaturas en Situación de Baja

Para ir a gestionar la matricula Practicas Externas.

Formualario MAT MATRICULES PE

## 7. Matricula de Docencia: Actividades

#### Tabla asociada

La tabla asociada es MAT CREUNIS.

### Ejemplo pantalla

Activitats del menú del alumno. Se accede pinchando en botón La pantalla asociada es 🙀 Gestión de actividades de Libre Elecci Curs Acadèmic: TOTS Identificador: 44885988 BOSCH CORREAS, LORENA Titulació: 158 Grado en Administración y Dirección de Empresas (P.2009) Tipus Titulació: Grado (Plan Bolonia) Centre: M FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS Crèdits Crèdits Data Tipus Curs Activitat Subdescripció Activitat Matriculats Superats Aprovat Matèria 2015 Centre 00,33 02/02/2016 17 🔳 🔺 11 🔳 II Curso de Excel (Usuario Intermedio-Avanzado) (10 horas) (DAFADE 15-16) Delegación Al 🔳 00,33 2015 V Centre 11 📳 Programa de asesoramiento al aprendizaje: Talleres de desarrollo personal para los alumnos de la UPV (📳 01,00 01,00 02/02/2016 2015 🔻 Centre 11 🔳 Curso: Habilidades sociales: Aprende a trabajar con los demás (Dirección Delegada de Emprendimiento y 📋 00.40 00.40 02/02/2016 17 02/02/2016 Crèdits Màxims Activitat: 6 Fecha alta: 02-02-2016 00: Activitat: 11-UNIVERSITARIAS CULTURALES Matèria: Baixa Activitat: Desde: Motiu Baixa: Efecte:

#### Puntualizaciones del formulario

Desde aquí mismo con los botones podemos dará latas, bajas y modificaciones

Fecha: Enero-2017 Página 11 de 15

Una actividad estará matriculada de un  $n^{\circ}$  de créditos y los superados pueden ser <= a lo matriculados, incluidos un 0.

No existen ACTAS de actividades.

Aquí mismo podemos dar de baja una actividad

Botones del Formulario :Para ver todas las bajas generada por Docencias o matricula

Una actividad está superada cuando campo ESTAT=D y APRCRE>0  $\,$ 

### 8. Matricula de Docencia: Practicas

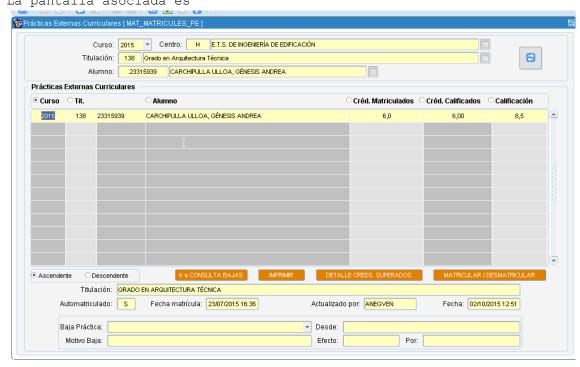
### Ejemplo pantalla

Se accede pinchando en botón

La pantalla asociada es

Práctiques Externes

del menú del alumno.



#### Puntualizaciones del formulario

Aquí mismo podemos dar de baja una practica Hay varios botones de procesos dependientes cuyo nombre indica la

acción a realizar.

Una actividad está superada cuando campo ESTAT=D y APRCRE>0 En la misma pantalla esta la gestión de baja de actividad.

Fecha: Enero-2017 Página 12 de 15

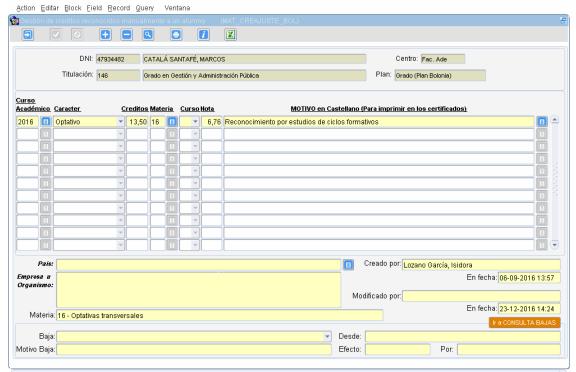
## 9. Matricula de Docencia: Ajustes

#### Ejemplo pantalla

Accediendo desde esta opción:



Nos vamos a la pantalla



#### Puntualizaciones del formulario

Aquí mismo podemos dar de baja un Ajuste

Hay procesos dependientes cuyo nombre indica la acción a realizar.

Un Ajuste está superado cuando campo ESTAT=D y CREDITOS>0

En la misma pantalla esta la gestión de baja de actividad.

Dichos ajustes pueden pertenecer a una materia e indicar a que curso  $(1^{\circ}, 2^{\circ}, 3^{\circ}, 4^{\circ})$  se asocian

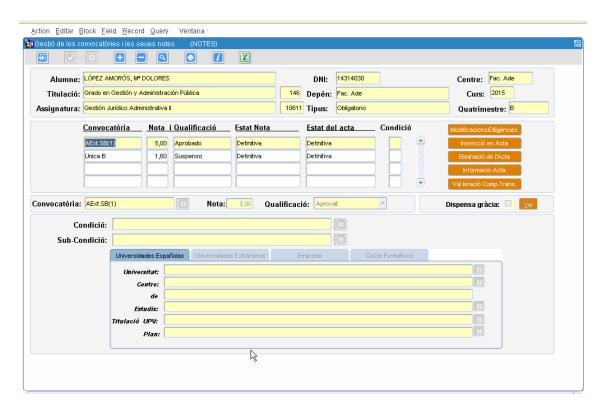
Los motivos están todos tipificados.

Fecha: Enero-2017 Página 13 de 15

## 10. Notas de Asignaturas

### Ejemplo pantalla

Se accede pinchando en botón de asignaturas y ya dentro de una de ella pinchando en el botón



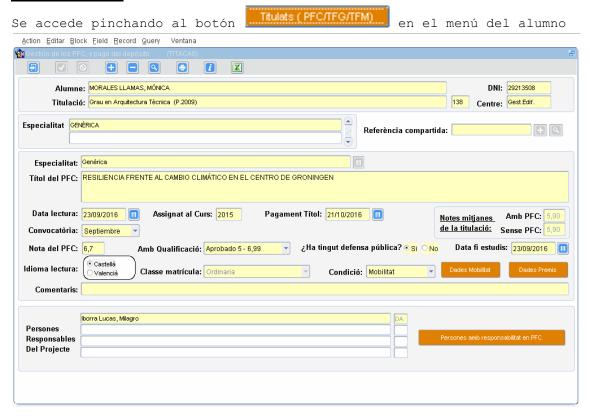
#### Puntualizaciones del formulario

- -Las bajas de asignatura son en la pantalla anterior.
- -Hay procesos dependientes cuyo nombre indica la acción a realizar.
- -Una nota es definitiva cuando campo ESTAT=D y esta superad cuando nota>=5.
- -Es la parte más compleja de las docencia de un alumno.
- -Normalmente las notas pertenecen a un acta.
- -Cuando no pertenecen a acta es porque están superados especialmente por Movilidad, Reconocimiento. Entonces el campo COND es no nulo.
- -Para planes de BOLONIA (Grados y masteres) normalmente hay una convocatoria y excepcionalmente hay 2 0 3.

Fecha: Enero-2017 Página 14 de 15

## 11. Trabajos Finales

#### Ejemplo pantalla



#### Puntualizaciones del formulario

- -Existe una aplicación llamad EBRON para la gestión de los TF.
- -Dicha aplicación gestiona las TF de Grado y Master.
- -No se puede dar de alta un TF si se está gestionando ya por EBRON.
- -Al dar de alta el TF se incluye la nota también en las asignatura matriculada que es el TF.
- -Normalmente solo una asignatura del plan de estudios es el TF.
- -Puede haber TF de clases matricula <> Ordinaria, donde no cumple el Plan de estudios, ya que solo hace la defensa del TF.
- -Desde EBRON cuando se acaba de gestionar el TF, automáticamente se introduce en VINALOPO

Fecha: Enero-2017 Página **15** de **15**