



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

ALUMNADO

Documentación
Solicitudes de Cambios de Grupo
Para los Centros

Índice general

1...Conceptos claves del proceso.....	3
2...Acceso desde VINALOPO.....	4
3...Menú de la aplicación.....	5
4...Definición de situaciones por el SESTU	5
5...Activar y Desactivar Situaciones	6
6...Definición de tandas.....	7
7...Procesamiento y consulta de tandas.....	8
8...Añadir/Limitar plazas en Asignaturas-Grupos.....	10
9...Revisar Situaciones aportadas por alumnos.....	11
10...Ver resultados de la Simulación	12
11...Mandar emails de los cambios de grupo	15
12...Replicar una tanda	16
13...Avisos a los centros desde CRONTAB.....	17
14...Solicitud cambios de grupo por el alumno	17
BLOQUES	18
SITUACIONES	19
ORDENAR.....	19
CONFIRMAR.....	20
REABRIR.....	21
CANCELAR	21
15...Historial de cambios.....	21

Presente Documentación en Subversion/Alumnado/Vinalopo/Documentación/Otros
Procesos Documentados/
Cambios de Grupo. Documentación de Centros. Desde el curso-2019. Aplicación
SOLGRU.docx

Fecha creación: 11 de julio del 2019

Fecha modificación: 24 de septiembre del 2026

1...Conceptos claves del proceso

Todos estos conceptos se usan en esta nueva aplicación de cambios de grupo llamada (SOLGRU) y es bueno entender lo que significan previamente a la explicación de la aplicación.

Descripción de la aplicación

Aplicación diseñada a partir del PMO-218 pedida por los centros para el curso 2019.

El portavoz de centros ha sido Juan Carlos Gil Fabra.

El analista del ASIC para su diseño y desarrollo ha sido Lorenzo Morales.

El analista para su mantenimiento es Gaspar Quiles (Y Lorenzo hasta Oct-2019)

La aplicación tiene 3 partes

-Formularios en Vinalopo para los centros

-Formularios en WEB para los alumnos

-Lógica en el paquete (Matric.Pck_Solgru) con 5.600 líneas de desarrollo.

Tipología: Característica a la que pertenece una alumno matriculado.

TN-Cuando está matriculado solo de asignaturas del curso-1º

TA-Cuando está matriculado de asignaturas de cursos<>1º

(TN-Tipología_Nuevo, TA-Tipología_Antiguo)

Periodo: Característica a la que pertenece una asignatura matriculada.

P1 - Asignaturas matriculadas en grupos Cuatrimestre-A y Anuales

P2 - Son las asignaturas matriculadas en grupos Cuatrimestre-B

(P1-Periodo-1º, P2-Periodo-2º)

Tanda: Nº que define fechas de solicitudes de cambio de grupo para un Curso+Titulacion+Tipología+Periodo

Bloque: Conjunto de asignaturas con solicitudes de cambios de grupo.

Situación: Documentación especial para justificar los cambios grupo.

Estados de un ASIGNATURA

PENDIENTE Cuando aún no se ha procesado la asignatura.

FAVORABLE Cuando es Favorable su cambio

DESFAVORABLE Cuando es Desfavorable su cambio

NO_PROCEDE Cuando al procesar la asignatura ha cambiado su estado a Aprobada, Baja o Tiene en el mismo grupo que el solicitado.

Estados de un BLOQUE

PROVISIONAL Cuando aún no se ha procesado el bloque.

FAVORABLE Cuando procesado el bloque y alguna asignatura es favorable.

DESFAVORABLE Cuando procesado el bloque y sin ningún bloque favorable.

Estados de un ALUMNO

PROVISIONAL Cuando aún no se ha procesado la tanda

FAVORABLE Cuando procesada la tanda y algún bloque es favorable.

DESFAVORABLE Cuando procesado la tanda y sin ningún bloque favorable.

Estados de una TANDA

ESPERA Si la fecha actual es < que la fecha Inicial de la tanda.
ABIERTA Si fecha actual está entre fecha inicial y fecha final de la tanda.
CERRADA Si fecha actual es > fecha final de la tanda y no está procesada.
PROCESADA Cuando se ha asignado los cambios de grupos.

Métodos de ejecución de una TANDA

METODO-0. Procesar la tanda con plazas ilimitadas
METODO-1. Procesar solo por Bloques definiendo parámetros
METODO-2. Procesar por Situaciones y Bloques definiendo parámetros

Modos de procesar una TANDA

SIMULAR Para simular una tanda de una titulación y ver sus resultados.
EJECUTAR Para hacer los cambios de grupo en los bloques favorables.

Planes de Estudios

GRADO Pertenece a las titulaciones de GRADO
MASTER Pertenece a las Titulaciones de MASTER

Orden de Procesamiento

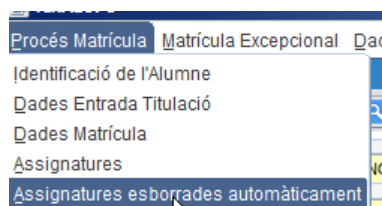
NA 1º los Nuevos y 2º los antiguos.
AN 1º los Antiguos y 2º los Nuevos

Anotaciones varias

- Aplicación solo para planes de Grado y Master
- Solo para alumnos con matrículas Ordinarias
- Al cambiar grupo matrícula, asigna uno de POD relacionado que tiene menos plazas.
- El concepto en Asignaturas del (No Procede) es cuando para un cambio de grupo en una asignatura, posteriormente dicha asignatura ha pasado a Aprobada, a Baja o al mismo grupo que el solicitado, por lo que no es Desfavorable sino que es (NO PROCEDE) y no se evalúa si hay plazas.

2...Acceso desde VINALOPO

En Vinalopo→Alumnos→Matricula→Procesos matricula



3...Menú de la aplicación

Al entrar nos sale una pantalla con todas las opciones posibles para la gestión de cambios de grupo. Dicha pantalla es:

Gestión de las solicitudes de cambios de grupo y definición de sus parámetros (MAT_MENU_SOLGRU)

Centro: R - E.T.S. DE INGENIERÍA INFORMÁTICA Curso: 2025

[Parámetros Cambios de Grupo \(Desde el Curso-2019\)](#) [Curso Seleccionado](#) [Curso Anterior](#)

Parámetro-1. Número de Bloques que puede solicitar el estudiante en los cambio de grupo 5

Parámetro-2. Número de Situaciones que el estudiante puede aportar para justificar las solicitudes de cambios de grupo 5

Parámetro-3. ARA. ¿Dejar pedir cambios de grupo en asignaturas SI-ARA a grupos NO-ARA a estudiantes que son SI-ARA ? . ☐ Si ☐ No ☒

Parámetro-4. ARA. ¿Dejar pedir cambios de grupo en asignatura NO-ARA a grupos SI-ARA a estudiantes que son NO-ARA ? . ☐ Si ☐ No ☒

Parámetro-5. Orden procesamiento estudiantes Nuevos/Antiguos: (NA: 1ºNuevos y 2ºAntiguos) (AN: 1ºAntiguos y 2º Nuevos) . ☐ NA ☒ AN AN

Parámetro-6. Porcentaje de plazas ofertadas como valor mínimo de las plazas ocupadas para garantizar mínimos por Asi-Grupo 15 % 15

Parámetro-7. ¿Se tienen en cuenta las plazas ocupadas por movilidad y otras? ☐ Si ☐ No ☐

[Menú de Programas relacionados con los Cambios de Grupo \(Desde el Curso-2019\)](#)

[Definiciones:](#) Definición de situaciones que los estudiantes pueden aportar (definidas por el Servicio de Estudiantes)

[Proceso Inicial:](#) Activación / Desactivación de situaciones que los estudiantes pueden aportar en mi centro

[Proceso Ordinario:](#) Definición de tandas de solicitudes de cambios de grupo por titulaciones y periodos de docencia

[Proceso PRINCIPAL:](#) Procesamiento y consulta de las tandas de solicitudes de cambios de grupo definidas en las titulaciones de mi centro

[Proceso Secundario:](#) Revisar situaciones aportadas por los estudiantes (se pueden ir revisando sin necesidad de que este cerrada la tanda)

[Proceso Extra-Ordinario:](#) Replicar una tanda ya procesada con las mismas características de estudiantes y bloques con asignaturas No-Favorables

[Documentación](#) [Proceso secundarios asociados a Tandas y que se llaman desde el proceso PRINCIPAL de Procesamiento de Tandas](#)

[Asignar plazas especiales](#) [Consulta de una simulación](#) [Emails de tanda](#)

Tiene 2 partes

Parámetros Cambios de Grupo (Desde el Curso-2019)

Para definir los parámetros de la nueva aplicación de cambios de Grupo.
Mientras no se definan no nos deja entrar en ningún programa.
Y está controlada su modificación y puede que Si/No deje modificar.

Menú de Programas relacionados con los Cambios de Grupo (Desde el Curso-2019)

Son los programas que se pueden ejecutar.

Está dividido en líneas según el orden de proceso ordinario

Definiciones	Definición de situaciones por el SESTU
Proceso Inicial	Activación/desactivación de situaciones en mi centro
Proceso ordinario	Definición de tandas por periodo y plan
Proceso principal	Consulta y gestión de las tandas creadas
Proceso secundario	Revisar situaciones como Favorables/Desfavorables
Proceso Extraordinario	Replicar una tanda.

Existen otros procesos secundarios que se muestran, pero que se llaman a través del Proceso principal de gestión de tandas.

4...Definición de situaciones por el SESTU

Pinchando en el botón

Definición de situaciones que los estudiantes pueden aportar (definidas por el Servicio de Estudiantes)

Nos lleva a este programa

← Mantenimiento y consulta de SITUACIONES de cambios de grupo [MAT_SOLGRU_SITUCOD]

Curso: 2025

☒ Código
 ☐ Nombre en Castellano
 ☐ Nombre en Valenciano

Código	Nombre en Castellano	Nombre en Valenciano
DEF	Deportista de élite/Deportista Alto Nivel-UPV	Esportista d'elit/Esportista Alt Nivell-UPV
ENF	Enfermedad	Malaltia
FAM	Situación familiar especial	Situació familiar especial
HOR	Solape horarios	Solape horaris
IDM	Idioma: Alumnos extranjeros u otras CCAA	Idioma: alumnes estrangers o altres CCAA
INC	Incompatibilidad con otros estudios oficiales	Incompatibilitat amb altres estudis oficials
LAB	Situación laboral	Situació laboral
PEX	Prácticas en empresa	Pràctiques en empresa

☒ Ascendente
 ☐ Descendente

Condiciones de esta Situación. (Se visualizan al alumno en la WEB cuando dice aportar dicha Situación)

Castellano: Deberá justificarlo anexando alguno de los siguientes documentos:
 - Resolución publicada en el Boletín Oficial del Estado o en el Diario Oficial de la Generalidad Valenciana donde se acredite esta condición.
 - Acreditación del Consejo Superior de Deportes o por el órgano competente.
 - Acreditación del Servicio de Deportes de la UPV.

Valenciano: Haurà de justificar-ho annexant algun dels següents documents:
 - Resolució publicada en el Boletín Oficial del Estado o en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana on s'acredite aquesta condició.
 - Acreditació del Consell Superior d'Esports o per l'òrgan competent.
 - Acreditació del Servei d'Esports de la UPV.

Los define el SESTU y los centros solo pueden consultar.

Al crearlas quedan adscritas a cada centro para activar/desactivar por el centro.

La información que hay en el recuadro de <Condiciones de esta situación....> es visualizado al estudiantes cuando dice aportar dicha SITUACION.

5...Activar y Desactivar Situaciones

Pinchando en el botón

Activación / Desactivación de situaciones que los estudiantes pueden aportar en mi centro

Nos lleva a este programa:

← Activación y Desactivación de situaciones que justifican los cambios de grupo [MAT_SOLGRU_SITUCEN]

Curso: 2025 Centro: T - E.T.S.I. DE TELECOMUNICACIÓN

☒ Código
 ☐ Nombre
 ☐ Situación Activa
 ☐ Orden
 ☐ Log del Último Cambio

Código	Nombre	Situación Activa	Orden	Log del Último Cambio
DEF	Deportista de élite/Deportista Alto Nivel-UPV	☒ Sí ☐ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login-YO (29-06-2025 09:39)
ENF	Enfermedad	☒ Sí ☐ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
FAM	Situación familiar especial	☒ Sí ☐ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
HOR	Solape horarios	☒ Sí ☐ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
IDM	Idioma: Alumnos extranjeros u otras CCAA	☐ Sí ☒ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
INC	Incompatibilidad con otros estudios oficiales	☐ Sí ☒ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
LAB	Situación laboral	☒ Sí ☐ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
PEX	Prácticas en empresa	☐ Sí ☒ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
REP	Representación estudiantil: asistencia a órg	☐ Sí ☒ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
TRA	Transporte	☐ Sí ☒ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
TRS	Otros	☐ Sí ☒ No ☐ Pendiente		Modificado Por Login- (29-06-2025 09:39) Fecha (29-06-2025)
		☐ Sí ☐ No ☐ Pendiente		
		☐ Sí ☐ No ☐ Pendiente		
		☐ Sí ☐ No ☐ Pendiente		
		☐ Sí ☐ No ☐ Pendiente		
		☐ Sí ☐ No ☐ Pendiente		

☒ Ascendente
 ☐ Descendente

Columna Orden: Indica el Orden / Preferencia en que se procesan las situaciones de los alumnos en una tanda.
 Valores del 1 al 50. Si no tiene valor se procesa como ultima situacion (Orden-51).
 Orden creciente: Orden-1 antes del Orden-2, Orden-2 antes del Orden-3,etc
 Cualquier cambio de este campo, afectará a nuevas Simulaciones/Ejecuciones de tanda NO-Procesadas

Aquí el centro decide Activar o Desactivar dicha situación.

Todas han de estar S/N activas para poder definir tandas en el centro.

Si ya hay estudiantes que han aportado esa Situación, no nos deja Desactivarla.

Las situaciones del curso se crean en junio, por lo que hay que revisarlas a partir de ese mes.

6...Definición de tandas

Pinchando en el botón:

Definición de tandas de solicitudes de cambios de grupo por titulaciones y periodos de docencia

Nos lleva a este programa:

Definición de Tandas de solicitudes de Cambios de Grupo en Grado y Master [MAT_SOLGRU_TANDAS]

Curso: 2025 Centro: T - E.T.S.I. DE TELECOMUNICACIÓN Plan: Todos Titulación: % Todas Estado tandas: Todas

Crear tandas nuevas para Grado o Master

Ascendente Descendente

Plan	Tit	Tanda	Periodo	F. Desde	F. Hasta	F. Web	Estado Actual	Activa	Acciones
Grado	190	3	Cuatrimestre-A y Anuales	22-07-2025	02-09-2025	15-07-2025	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	190	6	Cuatrimestre-A y Anuales	09-09-2025	10-09-2025	05-09-2025	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	190	23	Cuatrimestre-B	19-01-2026	26-01-2026	12-01-2026	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	190	26	Cuatrimestre-B	02-02-2026	03-02-2026	30-01-2026	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	190	30	Cuatrimestre-A y Anuales	12-09-2025	14-09-2025	11-09-2025	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	190	34	Cuatrimestre-A y Anuales	18-09-2025	21-09-2025	18-09-2025	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	194	4	Cuatrimestre-A y Anuales	22-07-2025	02-09-2025	15-07-2025	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	194	7	Cuatrimestre-A y Anuales	09-09-2025	10-09-2025	05-09-2025	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	194	24	Cuatrimestre-B	19-01-2026	26-01-2026	12-01-2026	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	194	28	Cuatrimestre-B	02-02-2026	03-02-2026	30-01-2026	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	194	32	Cuatrimestre-A y Anuales	12-09-2025	14-09-2025	11-09-2025	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	194	36	Cuatrimestre-A y Anuales	18-09-2025	21-09-2025	18-09-2025	Procesada	☒ Sí ☐ No	Modificar Borrar
Grado	198	1	Cuatrimestre-A y Anuales	22-07-2025	02-09-2025	15-07-2025	Desactivada	☐ Sí ☒ No	Modificar Borrar
Grado	198	21	Cuatrimestre-B	19-01-2026	26-01-2026	12-01-2026	Desactivada	☐ Sí ☒ No	Modificar Borrar
Grado	200	2	Cuatrimestre-A y Anuales	22-07-2025	02-09-2025	15-07-2025	Desactivada	☐ Sí ☒ No	Modificar Borrar

Otros Datos: (TR-190 : Grado en Ingeniería de Tecnologías y Servicios de Telecomunicación)

Al entrar nos muestra todas las tandas de mi centro.

Podemos filtrar por Plan, Titulación y Estado tandas

Podemos ordenar por cualquier campo del bloque.

Cuando damos al botón **Modificar** no nos deja si su estado <> Espera / Desactivada

Cuando damos al botón **Borrar** no nos deja si su estado <> Espera / Desactivada

Es decir solo podemos Modificar y Borrar tandas antes de la Fecha Inicio de la Tanda.

Cuando pinchamos en el botón **Crear tandas nuevas para Grado o Master** nos lleva a la pantalla de Creación de tandas que es esta:

Plan: ☒ Grado ☐ Máster

Periodo: ☒ P1 ☐ P2 (P1-Anuales+Cuatrimestre-A, P2-Cuatrimestre-B)

Fecha desde: 03-07-2019 (Fecha inicio solicitud alumnos)

Fecha hasta: 08-07-2019 (Fecha final solicitud alumnos)

Fecha Web: 03-07-2019 (Desde que fecha ven esta tanda en la Web los alumnos)

Titulación: 167 Grado en Ingeniería de Tecnologías y Servicios de Telecomunicación

Tipo Creación: ☐ Individual. Solo en dicha Titulación.
☒ Conjunta. Para todas las titulaciones del centro con dicho plan y con asignaturas de dicho periodo.

Crear tanda Salir sin cambios

Aquí hay que indicar

- Plan Si es de Grado o Master
- Periodo Si es del P1 o P2
- Fecha Desde Fecha inicial en que pueden hacer solicitudes
- Fecha hasta Fecha límite en que pueden hacer solicitudes
- Fecha Web Cuando los estudiantes la ven por web, aunque no puedan solicitar.
- Titulación Hay que indicar una titulación,
- Tipo Creación Si creamos como Individual o Conjunta

Cuando una tanda está ABIERTA o CERRADA no nos deja crear otra tanda en la misma Titulación y Periodo hasta que dicha tanda este PROCESADA.

Cuando para un PLAN y PERIODO no hay ninguna tanda creada, al crear la tanda para la titulación indicada, crea además tandas para todas las demás titulaciones del centro del mismo Plan y Periodo.

Solo nos deja crear una tanda Individual en un Plan/Periodo/Titulación si dicha titulación ya tiene creada una tanda para dichas características y dicha tanda está procesada o desactivada.

7...Procesamiento y consulta de tandas

Pinchando en el botón

Procesamiento y consulta de las tandas de solicitudes de cambios de grupo definidas en las titulaciones de mi centro

Nos lleva a este programa:

Proceso solicitudes de cambios de grupo en mi centro [MAT_SOLGRU_PROCESAR_TANDAS]

Curso: 2018 Centro: T - ETS Teleco Plan: Todos Titulación: % Todas

Ascendente Descendente

Curso	Plan	Tit	Tanda	Periodo	F. Desde	F. Hasta	Alumnos	Bloques	Estado Actual	Acción
2018	Grado	167	9	Cuat-A/Anuales	03-07-2019	08-07-2019	0	0	ABIERTA	Procesar
2018	Grado	190	1	Cuat-B	30-06-2019	01-07-2019	200	200	PROCESADA	Procesar
2018	Grado	190	2	Cuat-B	02-07-2019	02-07-2019	124	124	CERRADA	Procesar
2018	Grado	190	10	Cuat-A/Anuales	03-07-2019	08-07-2019	0	0	ABIERTA	Procesar

Titulación: Grado en Ingeniería de Tecnologías y Servicios de Telecomunicación Añadir y/o Limitar plazas (Con Tanda Abierta/Cerrada)

Se visualizan todas las tandas de mi centro.

Cuando pinchamos en una de ella con el botón **Procesar** depende de su Estado actual el poder hacer más o menos acciones con dicha tanda.
Así, si su estado está:

- ABIERTA no nos deja procesarla. Solo podemos Añadir/Limitar plazas.
- PROCESADA o CERRADA nos lleva a esta pantalla de aquí abajo y:
Vemos en la cabecera datos de la tanda con información estadística.
Hay 3 bloques A,B,C referentes a acciones del proceso

Caso la tanda está:

PROCESADA : Podemos Ver parámetros, Ver última simulación y enviar Emails.

CERRADA : Podemos Simular y Ejecutar

Simulación y Ejecución de una Tanda ya cerrada

Centro: **Q - EPS Gandia** Titulación: **139-Grado en Ciencias Ambientales**

Curso: **2025** Tanda: **21** en Estado: **Procesada**

Tipo de Período	Fecha Desde	Fecha Hasta	Núm. Estudiantes	Núm. Bloques	Núm. Asignaturas	Núm. Asig-Grupos	Nº Plazas Añadidas	Nº Asig-Grupos Limitados	Núm. Situaciones	Nº Situac. Pendientes
Cuat-A/Anuales	08-09-2025	19-09-2025	21	22	25	44	0	0	9	0

A. Decidir MÉTODO y PARÁMETROS de la tanda a procesar (Caso ya está procesada se muestran los parametros de como se procesó)

Método:

☐ M0. Procesar las solicitudes con nº limitado de plazas ofertadas, sin tener en cuenta los parámetros (Método-0)

☐ M1. Procesar sólo por Bloques (Método-1)Orden procesamiento estudiantes tanda: 1º los Antiguos y 2º los Nuevos...

☒ M2. Procesar por Situaciones y por Bloques (Método-2)

Parámetros:

P1. %Aplicar este % Aumento Plazas en todas las Asignaturas-Grupos (Menos en asignaturas de Idiomas del Centro-Universidad).....

P2. ☐ Si ☒ NoAñadir las plazas adicionales definidas en Asignaturas-Grupos. (Actualmente hay definidas plazas adicionales en 0 registros).....

P3. ☐ Si ☒ NoLimitar las plazas definidas en Asignaturas-Grupos. (Actualmente hay limitadas plazas en 0 registros).....

Total plazas: Total plazas del grupo + Porcentaje P1 + Porcentaje P2

B. Decidir MODO de procesar la tanda

☐ Modo SIMULAR normal (Con parametros de simulación)

☐ Modo EJECUTAR (Para procesar las solicitudes de cambio de grupo de los estudiantes)

C. Enviar emails del resultado a los estudiantes (Modo Real y Tanda Procesada)

Procesar Tanda **Consultar Última Simulación**

Mandar email resultado a estudiantes procesa... (Pendiente envío email a 17 estudiantes)

Salir de esta pantalla

Características caso PROCESADA

Podemos ver Método y Parámetros de la última EJECUCION

Podemos **Consultar Última Simulación** . Consultar y ver en Excel la última Simulación.

Podemos **Mandar email resultado a alumnos procesados** . Enviar emails a alumnos pendiente envío email.

Características caso CERRADA

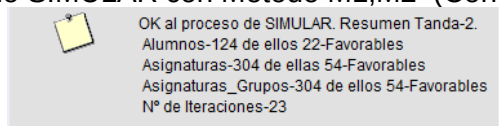
Al entrar en formulario nos pregunta el copiar Método y Parámetros última simulación.

Para procesar la tanda hemos de darle al botón **Procesar Tanda**

Han de estar informados los datos del Bloque A,B,C

Siempre nos saca el resultado del procesamiento para casos de Simular o Ejecutar

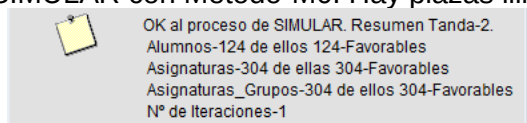
Ejemplo SIMULAR con Método M1,M2 (Con Porcentaje del 40% nos dice)



El Nº Iteraciones es el nº de veces que ha vuelto a reiniciar el proceso desde el primer estudiante, ya que cuando un bloque es favorable, libera plazas y debe volver a procesar

todos los estudiantes anteriores. Y en el caso de que un bloque del estudiante pase a Favorable, libera y borra las plazas de bloques posteriores que tienen alguna asignatura del nuevo bloque favorable.

Caso SIMULAR con Método-M0. Hay plazas ilimitadas y nos sacaría este resultado.



Caso MODO procesar es SIMULAR

- Si <Método es M0> los parámetros de plazas no son obligados
- Si <Método es M1,M2> obliga a que los Parámetros de Plazas estén con valor.
- Hace simulación del proceso (Sin actualizar cambios de grupo)

Caso MODO procesar es EJECUTAR

- No nos deja si en el mismo día no hemos SIMULADO con Métodos M1 o M2
- No nos deja caso tenemos seleccionado Método M0 (Plazas ilimitadas)
- Nos avisa que si seguimos se actualizan los cambios de grupo y ya no es reversible.
- Vuelve a hacer la Simulación
- Cambia de grupo a los alumnos en aquellos bloques que han resultado Favorables.

8...Añadir/Limitar plazas en Asignaturas-Grupos

Cuando estamos en las tandas de mi centro y pincho en

Añadir y/o Limitar plazas (Con Tanda Abierta/Cerrada)

Nos lleva a esta pantalla:

Añadir y/o Limitar plazas a ciertas Asignatura-Grupos puntuales [MAT_SOLGRU_PLAZAS_ESPECIAL]

Curso: 2018 Centro: Q - ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE GANDÍA Titulación: 141 - Grado en Comunicación Audiovisual

Tanda: 1 Estado: Abierta Período: P2 (Cuatrimestre-B)

Selección por: ☐ Campo activo ☒ Valores informados Ordenación: ☒ Ascendente ☐ Descendente

Asignatura	Nombre Asignatura	Semestre	Grupo	Tipo Oferta	Plazas Ofertadas	Ocupadas Actuales	Plazas Añadidas	Límite de Plazas	
10181	Diseño gráfico y comunicación audiovisual	1º B	VB4	Genérica	24	21			Editar
10181	Diseño gráfico y comunicación audiovisual	1º B	VB3	Genérica	24	21			Editar
10181	Diseño gráfico y comunicación audiovisual	1º B	VB2	Genérica	24	19			Editar
10174	Introduc. al guión 2: guión técnico y storyboard	1º B	VB5	Genérica	0	3			Editar

Grupo: VB2-GCAV sem. B grupo 2

Donde nos salen todos los grupos que afectan a asignaturas de esta Titulación.

Hay que pinchar en botón **Editar** para modificar datos de Añadir-Limitar plazas. Al pinchar nos sale esta otra pantalla de edición:

Donde podemos Añadir plaza o Limitar Plazas

El valor de (Nº plazas a limitar) ha de ser $\geq$ al valor de (Plazas Ofertadas)

Si ponemos el mismo valor no se aplicara ningún cambio de grupo a no ser que otro alumno libere alguna plaza.

El valor de (Nº plazas a Añadir) se suman al resultado de aplicar el Parametro-1 (Aplicar % aumento plazas.....) que hay en el Apartado-7 cuando procesamos una tanda y definimos con que Método, Parámetro y Modo de procesar la tanda.

Si la tanda está en ABIERTA, CERRADA deja modificar dichos datos. Solo cuando está en ESPERA, PROCESADA no se pueden modificar

9...Revisar Situaciones aportadas por alumnos.

Pinchando en el botón

Revisar situaciones aportadas por los estudiantes (se pueden ir revisando sin necesidad de que este cerrada la tanda)

Nos lleva a este programa:

Curso	Tit	Tanda	DNI	Nombre	Situación	Descripción por el alumno	Valoración	Acciones
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Abelardo...	Situación laboral	voy a empezar a trabajar en esta em	Ver, Desfavorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Agustín...	Enfermedad	atraso en asignaturas por mi ciruj	Ver, Desfavorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Alfonso...	Idioma: Alumnos extranjeros	Solicito el cambio debido a que con	Ver, Desfavorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Alfonso...	Idioma: Alumnos extranjeros	Buenas tardes. Solicito el cambio a	Ver, Favorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Armando...	Prácticas en empresa	No puedo asistir a mi grupo actual	Ver, Favorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Balduino...	Idioma: Alumnos extranjeros u	se me solapan las clases del grupo de v	Ver, Desfavorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Bernardo...	Idioma: Alumnos extranjeros	Soy estudiante extranjero de nacion	Ver, Desfavorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Bernardo...	Prácticas en empresa	Actualmente he renovado el conven	Ver, Desfavorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Bernardo...	Prácticas en empresa	Estoy realizando mis prácticas de e	Ver, Favorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Bernardo...	Idioma: Alumnos extranjeros	En la optativa de arquitectura histó	Ver, Desfavorable	Validar
2026	178	10 Procesada	[DNI]	Bernardo...	Situación laboral	Sóc Professor de Dibuiux en secund	Ver, Favorable	Validar

Ampliación Descripción Del alumno: Descripción por el alumno: se me solapan las clases del grupo de valenciano con el de castellano

Otros Datos: Tit: 178, Situacion-IDM, Tanda: 10, Fechas: 16-07-2026 al 26-07-2026, Ref.Anexo: workspace://SpacesStore/4f2149f3-0c4b-4bf6-a149-f30c4b2bf60e

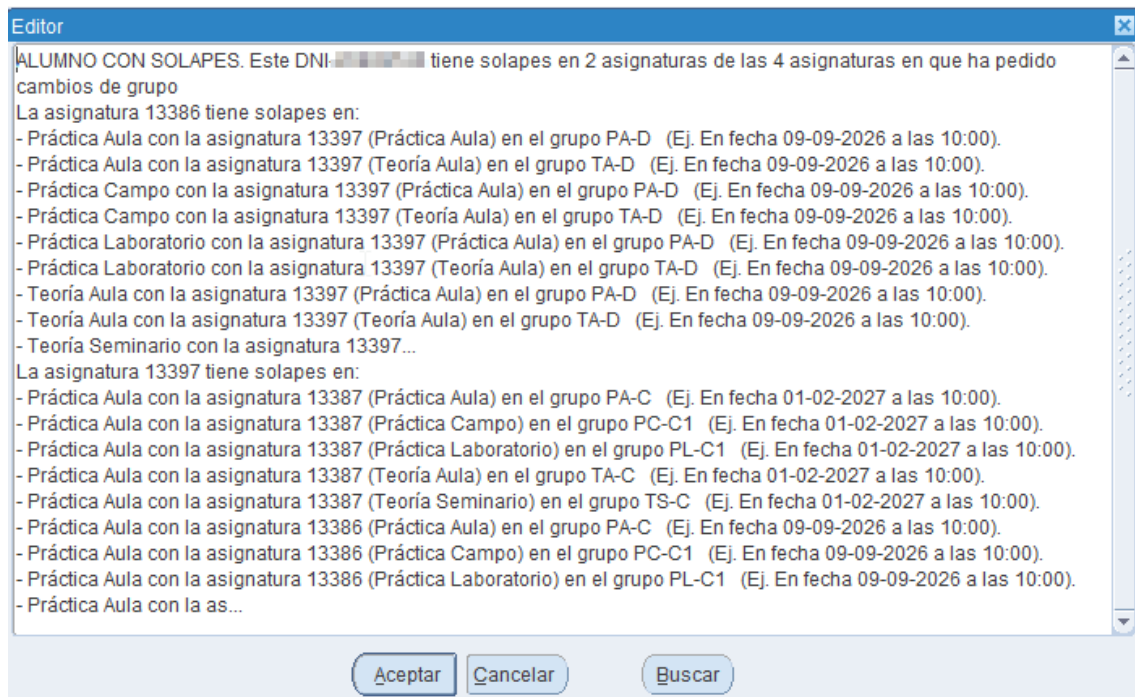
Solapes en Asignaturas del Alumno: ALUMNO CON SOLAPES. Este DNI-26899536 tiene solapes en 2 asignaturas de las 4 asignaturas en que ha pedido cambios de grupo
La asignatura 13386 tiene solapes en:
- Práctica Aula con la asignatura 13397 (Práctica Aula) en el grupo PA-D (Ej. En fecha 09-09-2026 a las 10:00).

- En el momento que los alumnos aportan Situaciones, podemos Revisarla y valorarla y no importa que la tanda este Abierta o Cerrada.
- Solo cuando existe alguna Situación pedida en mi centro.
- Muestra información de los estudiantes que han solicitado Situaciones con su estado.
- Caso la tanda esté Procesada, nos permite consultarla, pero no cambiar su estado.

- Al crear el estudiante una Situación, queda en estado Provisional.
- Podemos cambiar la Valoración a estados Provisional, Favorable, Desfavorable.
- Para poder poner Favorable nos obliga previamente a entrar en **Ver**.
- En el pie de página se visualiza en una línea la Descripción del estudiante.
- En el pie de página se visualiza datos detallados del anexo y otros.
- En el pie de página se visualiza información pre-calculada sobre solapes de horarios del estudiante. Si pulsamos en botón:

Comprobar solapes del alumno en las asignaturas de esta tanda en que solicita cambios de grupo (Lento)

se comprueban los solapes de las asignaturas incluidas en la solicitud. La información se puede consultar en una ventana mayor pulsando Ctrl-E en campo **Solapes en Asignaturas del Alumno**.



10...Ver resultados de la Simulación

Cuando estamos en la pantalla que nos muestra todas las tandas de mi centro y pinchamos en el botón **Procesar**, nos lleva a esta pantalla que ya está explicada en el Punto (6...Procesamiento y consulta de tandas)

Centro: Titulación:

Curso: Tanda: en Estado:

Tipo de Período	Fecha Desde	Fecha Hasta	Núm. Alumnos	Núm. Bloques	Núm. Asignaturas	Núm. Asig-Grupos	Nº Plazas Añadidas	Nº Asig-Grupos Limitados	Núm. Situaciones	Nº Situac. Pendientes
Cuat-B	02-07-2019	03-07-2019	155	234	29	51	0	0	0	0

A. Decidir MÉTODO y PARÁMETROS de la tanda a procesar (Caso ya está procesada se muestran los parametros de como se procesó)

Método: ☐ M0. Procesar las solicitudes con nº limitado de plazas ofertadas, sin tener en cuenta los parámetros (Método-0)
☒ M1. Procesar sólo por Bloques (Método-1) Orden procesamiento alumnos tanda: 1º los Nuevos y 2º los Antiguos.....
☐ M2. Procesar por Situaciones y por Bloques (Método-2)

Parámetros:
P1. % (Aplicar este % Aumento Plazas en todas las Asignaturas-Grupos, menos las del Centro-U)
P2. ☐ Si ☒ No (Aplicar el Añadir las plazas adicionales definidas en Asignaturas-Grupos. Definidas plazas adicionales en 0 registros)
P3. ☐ Si ☒ No (Aplicar el Limitar las plazas definidas en Asignaturas-Grupos. Definidos limites en 0 registros)

Total plazas: Total plazas del grupo + Porcentaje P1 + Porcentaje P2 [Añadir y/o Limitar Plazas](#)

B. Decidir MODO de procesar la tanda
☐ Modo SIMULAR normal (Con parametros de simulación)
☐ Modo EJECUTAR (Para procesar las solicitudes de cambio de grupo de los alumnos)
[Procesar Tanda](#) [Consultar Última Simulación](#)

C. Enviar emails del resultado a los alumnos (Modo Real y Tanda Procesada)
[Mandar email resultado a alumnos procesados](#) (Pendientes envío-155) [Salir de esta pantalla](#)

Y aquí pinchando en [Consultar Última Simulación](#) nos lleva a otra pantalla para ver la Última Simulación y poder sacar en EXCEL datos de la simulación

Resultados de la última simulación de cambios de grupo en esta tanda [MAT_SOLGRU_SIMU_RES]

Curso: Centro: Titulación:

Tanda: Estado: Período:

PARAMETROS SIMULACION: Metodo-M2, Porcentaje-0%, Añadir_Plazas-N, Limitar_Plazas-N, Máximos_Bloques-5, Maximas_Situaciones-3, Porcentaje_Minimas_Plazas-25%, Incluir_Otras_Plaz

Alumnos		Bloques		Asignaturas	
Nº alumnos	102	Nº bloques	176	Nº asignaturas	25
Nº alumnos con algo favorables	56	Nº bloques favorables	56	Nº asignaturas favorables	22
Nº alumnos con todo desfavorable	43	Nº bloques con nada favorable	98	Nº asignaturas con nada favorable	20
Nº alumnos con todo No_Procede	3	Nº bloques No_Procede	22	Nº asignaturas con todo No_Procede	42

Asignaturas-Grupos		Situaciones	
Nº asignaturas-grupos	301	Nº situaciones	30
Nº asignaturas-grupos favorables	85	Nº situaciones favorables	2
Nº asignaturas-grupos con nada favorable	209	Nº situaciones con nada favorable	0
Nº asignaturas-grupos con todo No_Procede	686	Nº situaciones que No_Procede	0

[Excel de ALUMNOS](#) [Excel de ASIGNATURAS en formato RESUMIDO con solo grupos SOLICITADOS](#)

[Excel de ALUMNOS con alguna asignatura desfavorable](#) [Excel de ASIGNATURAS en formato RESUMIDO con grupos SOLICITADOS y REFERENCIADOS](#)

[Excel de ASIGNATURAS desfavorables con SITUACIÓN favorable](#) [Excel de ASIGNATURA en formato COMPLETO \(Con la máxima información\)](#)

No_Procede son Casos especiales: (Asignaturas por Baja / Superadas después de solicitar), (Bloques sin asignaturas evaluables), (Alumnos sin bloques evaluables)

Aquí se muestra en 5 recuadros datos de:
Alumnos, Bloques, Asignaturas, Asignaturas-Grupos y Situaciones

El concepto (No Procede) que hay en bloque Asignatura-Grupos se da cuando una asignatura que se solicita cambio de grupo, dicha asignatura es superada o ha pasado a baja posteriormente a su solicitud.

Y esto puede generar hacia arriba un (No Procede) a nivel de Asignaturas, Bloques y Alumnos caso de que solo tenga un solo bloque con una sola asignatura y esa genera baja o es superada posteriormente a su solicitud.

Aquí tenemos 6 posibilidades de llevar a Excel los datos:

1. Excel de alumnos: Pinchando en botón

Excel de ALUMNOS

Donde se obtienen todos estos campos:

TIT	Titulación
NOMBRE_TITULACION	Nombre de la Titulación
CURSO	Curso académico
TANDA	Tanda
DNI	Dni
NOMBRE_ALUMNO	Nombre del alumno
ORDEN_PROCESAMIENTO	Orden de procesamiento según Método y Citación
BLOQUES	Nº Bloques Solicitados
BLOQUES_FAVORABLES	Nº Bloques favorables
BLOQUES_DESFAVORABLES	Nº Bloques Desfavorables
ASIGNATURAS	Nº Asignaturas solicitadas
ASIGNATURAS_FAVORABLES	Nº Asignaturas favorables
ASIGNATURAS_DESFAVORABLES	Nº Asignaturas desfavorables
ASIGNATURAS_NO_PROCEDE	Nº Asignaturas no procede procesarlas
ASIG_GRUPOS	Nº Asignaturas Grupo solicitados
ASIG_GRUPOS_FAVORABLES	Nº Asignaturas Grupo Favorables
ASIG_GRUPOS_DESFAVORABLES	Nº Asignaturas Grupo Desfavorables
ASIG_GRUPOS_NO_PROCEDE	Nº Asignaturas-Grupos no procede procesarlas
SITUACIONES	Nº Situaciones aportadas
SITUACIONES_FAVORABLES	Nº Situaciones favorables
SITUACIONES_DESFAVORABLES	Nº Situaciones desfavorables
SITUACIONES_NO_PROCEDE	Nº situaciones que No procede procesarlas.
TEXTO_ORDEN_PROCESAMIENTO	Texto del procesamiento en base al orden
INFORMACION_ASIGNATURAS	Información asignaturas
PARAMETROS_SIMULACION	Parámetros generación última Simulación

2. Excel de alumnos con alguna asignatura desfavorable: Pinchando en botón

Excel de ALUMNOS con alguna asignatura desfavorable

Donde se obtienen todos estos campos:

DNI	Dni
NOMBRE_ALUMNO	Nombre del estudiante
EMAIL	Email

3. Excel de asignaturas desfavorables con alguna situación favorable: Pinchando en botón

Excel de ASIGNATURAS desfavorables con SITUACIÓN favorable

Donde se obtienen todos estos campos:

DNI	Dni
NOMBRE_ALUMNO	Nombre del estudiante
BLOQUE	Bloque de asignatura solicitada
ASI	Código Asignatura
NOM_ASI	Nombre Asignatura
GRU_ACTUAL	Grupo actual
GRU_SOLICITADO	Grupo solicitado
SITUACION	Código situación
NOM_SITUACION	Nombre situación

4. Excel de Asignaturas en formato reducido y solo grupos solicitados: Pinchando en botón

Excel de ASIGNATURAS en formato RESUMIDO con solo grupos SOLICITADOS

Donde se obtienen todos estos campos:

ASI	Código Asignatura
GRUPO	Grupo
PLAZAS_OFERTADAS	Nº plazas ofertadas inicialmente al empezar la simulación
OCUPADAS_INICIALES	Nº plazas ocupadas inicialmente al empezar la
OCUPADAS_FINALES	Nº plazas ocupadas finalmente al acabar la simulación
ASI_NOMBRE	Nombre de la asignatura
PARAMETROS_SIMULACION	Parámetros de esta simulación

5. Excel de Asignaturas en formato reducido y todos los grupos (solicitados y referenciados): Pinchando en botón

Excel de ASIGNATURAS en formato RESUMIDO con grupos SOLICITADOS y REFERENCIADOS

Donde se obtienen todos estos campos (igual que en 4):

ASI	Código Asignatura
GRUPO	Grupo
PLAZAS_OFERTADAS	Nº plazas ofertadas inicialmente al empezar la simulación
OCUPADAS_INICIALES	Nº plazas ocupadas inicialmente al empezar la
OCUPADAS_FINALES	Nº plazas ocupadas finalmente al acabar la simulación
ASI_NOMBRE	Nombre de la asignatura
PARAMETROS_SIMULACION	Parámetros de esta simulación

6. Excel de Asignaturas en formato completo: Pinchando en botón

Excel de ASIGNATURA en formato COMPLETO (Con la máxima información)

Donde se obtienen todos estos campos:

TIT	Código Titulación
TIT_NOMBRE	Nombre Titulación
CURSO	Curso Académico
TANDA	Nº de tanda
TANDA_ESTADO	Estado de la Tanda
ASI	Código Asignatura
ASI_NOMBRE	Nombre Asignatura
GRUPO	Grupo
GRUPO_NOMBRE	Nombre del grupo
PLAZAS_OFERTADAS	Nº plazas ofertadas iniciales al empezar la simulación
OCUPADAS_INICIALES	Nº plazas ocupadas inicial al empezar simulación
OCUPADAS_FINALES	Nº plazas ocupadas finales al acabar la simulación
LIMITE_PLAZAS_FORZADO	Límite de plazas definidas como Especial
SOBREPASAN_LIMITE_PLAZAS	Nº solicitudes no gestionadas por llegar al límite plazas
GRUPO_CARGADO_COMO	Carga del grupo. Como Solicitado/Referenciado
PLAZAS_OCUPADAS_POR_LIBRES	Nº plazas por libres porque no estaba ocupadas
AUMENTO_PLAZAS_POR_PORCENTAJE	Nº plazas debido al incremento por porcentaje
AUMENTO_PLAZAS_POR_AÑADIDAS	Nº plazas Añadidas adicionales. De normal no hay.
LIMITE_EXPRESO_PLAZAS	Nº plazas limitadas expresamente. De normal no hay.
ANOTACIONES	Texto de Anotaciones de cambios
OCUPADAS_INICIALES_ASI_GRU	Total plazas independiente de la titulación
PLAZAS_PARA_MINIMOS	Plazas mínimas en grupo
PLAZAS_OCUP_MOVILIDAD_Y_OTRAS	Plazas ocupadas en movilidad y otras
PARAMETROS_SIMULACION	Parámetros de esta simulación

11...Mandar emails de los cambios de grupo

Cuando estamos en la pantalla que nos muestra el menú de la aplicación y pinchamos

Procesamiento y consulta de las tandas de solicitudes de cambios de grupo definidas en las titulaciones de mi centro

Nos lleva a otra pantalla donde nos saca todas las tandas del centro.

Elegida una tanda pinchando en el botón **Procesar** nos lleva a otra pantalla donde vemos el Método, Parámetros y modo en que se ha procesado la tanda.

Y aquí hay un apartado que dice:

C. Enviar emails del resultado a los estudiantes (Modo Real y Tanda Procesada)

Mandar email resultado a estudiantes procesa... (Pendiente envío email a 17 estudiantes)

Donde nos muestra el nº de estudiantes que tienen pendiente el envío.
Si es valor > 0 nos deja ejecutar y enviar el Email a los estudiantes con el resultado del Procesamiento de una tanda donde el estudiante ha solicitado cambios de grupo.

Ejemplo del envío al estudiante:

Asunto: Resultado de la Solicitud de Cambio de Grupo en la Titulación 138 de la Tanda-1 y Periodo P2

CC...

Asunto: Resultado de la Solicitud de Cambio de Grupo en la Titulación 138 de la Tanda-1 y Periodo P2

A la atención de Andrea Martorell Miravalls con Identificación 20869877

A continuación le comunicamos el resultado de las solicitudes de cambios de grupo en los diferentes Bloques en los que ha pedido cambio de Grupo en alguna asignatura.
Titulación-138, Tanda-1, Periodo-P2 (ERROR: Anuales/Cuat-A/Cuat-B)

Bloque-1. FAVORABLE con estas asignaturas y cambios de grupo.

.....Cambiada Asignatura-10001 al Grupo-1I (Grupo_Anterior-1T).

.....Cambiada Asignatura-10002 al Grupo-1I (Grupo_Anterior-1T).

12...Replicar una tanda

Pinchando en el botón

Replicar una tanda ya procesada con las mismas características de estudiantes y bloques con asignaturas No-Favorables

Nos avisa con este mensaje

Aviso

Le recordamos referente a replicar tandas que :

- Solo son replicables tandas que estén Procesadas.
- Que no exista otra tanda Abierta/Cerrada en la misma titulación y periodo.
- Se replica la tanda con fechas de ayer para poder procesarla hoy como Cerrada.
- Solo replica Asignaturas Desfavorables con sus bloques que no estén en otros bloques como favorables.
- Replica solo Situaciones Favorables si hay algun bloque que se replique.

Y nos lleva a este programa

Creación de una tanda réplica de otra procesada [MAT_SOLGRU_REPLICAR_TANDA]

Curso: 2018 Centro: M - Fac. Ade

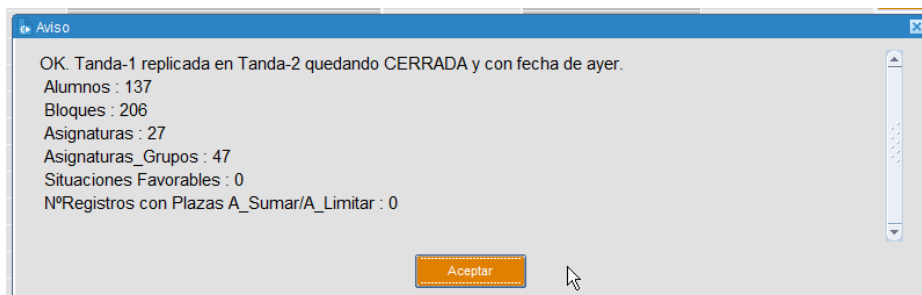
Titulación: % Todas

Ascendente Descendente

Curso	Tit	Nombre titulación	Tanda	Periodo	Estado	Acción
2018	158	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	Cuat-B	PROCESADA	Replicar
						Replicar
						Replicar

Se muestran tandas del centro con su estado y seleccionamos cual replicamos.
Solo se pueden Replicar las tandas que están Procesadas y que no exista otra tanda Abierta o Cerrada en la misma Titulación y Periodo.

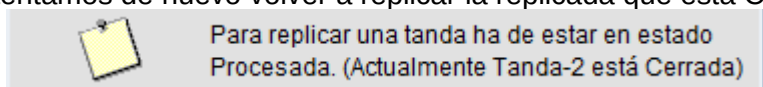
Seleccionada una tanda Procesada que cumple esas características, se puede hacer la réplica y nos saca un mensaje como este:



Y luego nos presenta todas ella otra vez donde vemos la replicada

Curso	Tit	Nombre titulación	Tanda	Periodo	Estado	Acción
2018	158	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	Cuat-B	PROCESADA	Replicar
2018	158	Grado en Administración y Dirección de Empresa	2 (Replicada)	Cuat-B	CERRADA	Replicar

Y si intentamos de nuevo volver a replicar la replicada que está Cerrada nos dice:



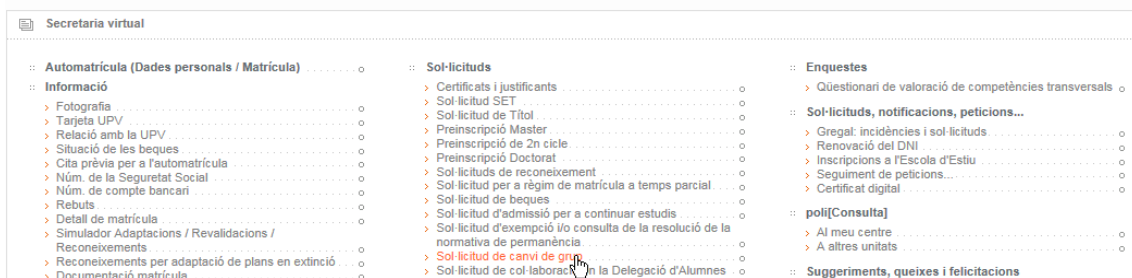
13...Avisos a los centros desde CRONTAB

Diariamente se envían notificaciones a los estudiantes, informando de las tandas abiertas. El centro recibe una notificación con el resumen de envíos.

Para las tandas cerradas, el centro también recibe una notificación diariamente, con el resumen de solicitudes realizadas.

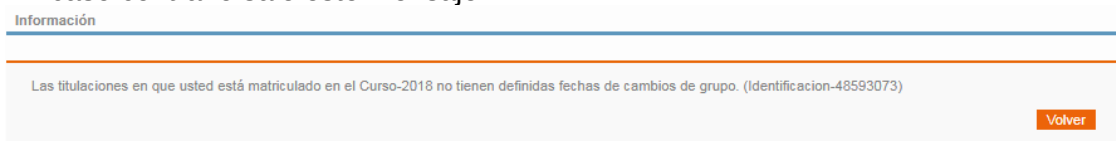
14...Solicitud cambios de grupo por el alumno

Se accede desde la Intranet:



Una vez que pinchan ahí, si el alumno está matriculado en alguna titulación que tengan tandas con Fecha WEB >= a la fecha actual, automáticamente le salen las tandas en la pantalla.

En caso contrario sale este mensaje



Caso de que tenga alguna tanda que ya puede ver le sale este menú

Solicitud de Cambio de Grupo

Curso	2025
DNI	20917799
Alumno	Andrés Sistero, Claudia

Tandas de solicitudes de cambio de grupo

SALIR

Centro	Tit	Tanda	Periodo	F_Inicio	F_Final	Estado	N°Blo	N°Sit	Confirmada	Acciones posibles
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	3	P1	17-07-2025	03-09-2025	Procesada	1	0	Sí	Bloques Situaciones Ordenar
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	5	P1	10-09-2025	14-09-2025	Procesada	3	0	Sí	Bloques Situaciones Ordenar
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	8	P2	01-01-2026	01-02-2026	Procesada	0	0	-	Bloques Situaciones Ordenar
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	10	P2	09-02-2026	15-02-2026	Abierta	1	1	No	Bloques Situaciones Ordenar Confirmar Cancelar Reabrir

Hay que confirmar la solicitud para que sea válida. Tienes una solicitud pendiente de confirmar en tanda 10

Explicación del proceso al alumno

Bloques Solicitar bloques de cambios de grupos en asignaturas matriculadas.

En la cabecera los datos de identificación del alumno

En el apartado: Tandas de solicitudes de cambio de grupo

Se muestran todas las tandas que el alumno puede gestionar, con sus fechas y datos de la tanda

En el apartado Explicación del proceso al alumno

Se muestra la explicación del proceso al alumno.

Todos las líneas que empiezan por – se pueden modificar pidiéndolo al SESTU y éste al ASIC.

Cuando la tanda está abierta, aparecen tres botones adicionales (Confirmar, Cancelar y Reabrir) que se explican después.

Cuando pinchamos en una tanda nos saca por pantalla según su estado diferentes mensajes:

- Caso ABIERTA Muestra fecha límite y de qué periodo son la asignatura a pedir.
- Caso ESPERA No nos deja seguir y nos dice en qué fecha podremos entrar.
- Caso CERRADA Entramos en modo consulta.
- Caso PROCESADA Entramos en modo consulta y vemos cambios concedidos

BLOQUES

Vamos a definir bloques de solicitudes cuando pinchamos en botón **Bloques**

Cuando el estudiante no ha pedido nada le sale esta pantalla vacía

Solicitudes de bloques de cambios de grupo en las asignaturas matriculadas

ALTA DE UN NUEVO BLOQUE DE ASIGNATURAS

SALIR

No hay resultados

SALIR

Y si pincha en botón **ALTA DE UN NUEVO BLOQUE DE ASIGNATURAS** le crea un bloque con las asignaturas matriculadas que tiene en dicho Periodo, ejemplo.

BLOQUE-1 en estado Provisional

Curso Docencia	Duración	Asignatura	Grupo Actual	Grupo Solicitado	Sí o No Concedido	Grupo Anterior
2	Semestre-B	10182-Visión y representación espacial	VB2			
2	Semestre-B	10187-Dirección de fotografía	VB2			
2	Semestre-B	10197-Análisis de la publicidad audiovisual	VB2			
2	Semestre-B	10198-Teoría y ecología de los medios audiovisuales	VB2			
3	Semestre-B	10176-Ideación de formatos audiovisuales	VB3			
3	Semestre-B	10199-Investigación de audiencias	VB1			

[Borrar este Bloque](#)

Y el estudiante va poniendo los nuevos grupos que quiere en las asignaturas que quiera. Si el estudiante selecciona el mismo grupo le muestra este mensaje

No puede Asignar el mismo grupo que el que tiene matriculado la asignatura.

Si está definido cambiar de grupo solo si hay solapes, y dicha asignatura no tiene solapes le muestra

No puede solicitar cambio de grupo en esta asignatura. El centro solo permite pedir cambios de grupos en asignaturas que tiene solapes con otras asignaturas.

Cuando tiene un solo bloque y lo intenta borrar y tiene aportadas situaciones le muestra este mensaje

No puede borrar este Bloque. Es el único bloque que tiene y para poder borrarlo ha de borrar 1º las 1 SITUACIONES especiales que tiene.

SITUACIONES

Vamos a definir situaciones cuando pinchamos en botón [Situaciones](#)

Si no ha pedido ningún bloque e intenta ir a situaciones, le muestra este mensaje

No puede ejecutar acción <Situaciones> ya que no ha pedido ningún bloque de solicitudes de cambios de grupo en esta Tanda-1.

Si hay bloques creados le lleva a esta pantalla

Aportar Situaciones Especiales para las solicitudes de Cambios de Grupo

Situación Especial	Descripción	Anexo	Acciones
No hay resultados			Crear nueva Situación

Y pinchando en [Crear nueva Situación](#) nos lleva a esta otra pantalla

Edición de una Situación Especial

Tipo Situación	
Descripción	
Anexar fichero	Seleccionar archivo Ningún archi...seleccionado
	Guardar Cancelar

Y aquí hay que definir (Tipo Situación).

Al seleccionar una de ellas nos presenta en pantalla el texto que el SESTU ha definido para presentar a los estudiantes (Apartado-4 Definición de Situaciones).

Por ejemplo selecciono ENF-Enfermedad y me dice: [Casos críticos de enfermedades](#)

El estudiante ha de definir la (Descripción) y anexar un Fichero

Solo permite definir un nº máximo de Situaciones, el que el centro ha definido en los parámetros.

ORDENAR

Vamos a ordenar los bloques cuando pinchamos en botón [Ordenar](#)

Nos lleva a una pantalla donde nos muestra los Bloques ordenados por nº bloque.

Preferencias en el orden de ejecución de los bloques solicitados

SALIR

BLOQUE 1

Curso Docencia	Duración	Asignatura	Grupo Actual	Grupo Solicitado
2	Semestre-B	10187-Dirección de fotografía	VB2	VB4
2	Semestre-B	10197-Análisis de la publicidad audiovisual	VB2	VB1

SubirBajar

BLOQUE 2

Curso Docencia	Duración	Asignatura	Grupo Actual	Grupo Solicitado
2	Semestre-B	10197-Análisis de la publicidad audiovisual	VB2	VB1
2	Semestre-B	10198-Teoría y ecología de los medios audiovisuales	VB2	VB1

SubirBajar

BLOQUE 3

Curso Docencia	Duración	Asignatura	Grupo Actual	Grupo Solicitado
2	Semestre-B	10182-Visión y representación espacial	VB2	VB1

SubirBajar

Aquí nos muestra solo los bloques que ha pedido con las asignaturas-grupos que ha pedido

Pinchando en los botones **Subir** **Bajar** dentro de un bloque lo SUBE o BAJA cambiándole el nº de orden.

CONFIRMAR

Este botón se activa cuando el estudiante ha introducido algún bloque.
No deja confirmar si hay algún bloque en el que no pide cambio de grupo para ninguna asignatura. En ese caso hay que corregirlo o borrarlo.
Al pulsar el botón se confirma la solicitud, y el estudiante recibe un correo de esta forma:

ALUDES] Confirmación de solicitud de cambios de grupo en la TIT-214 para asignaturas Cuatrimestre-B (mail original candsis@arq.upv.es)

N

noreply@upv.es

Para: Gaspar Quiles Gomis

Responder

Responder a todos

Reenviar

Lun 09/

A la atención de Claudia Andrés Sistero con identificación 20917799

Tiene la solicitud confirmada con 1 bloque(s) y 1 situación. Puede cancelarla mientras el plazo esté abierto.

El plazo para solicitar cambios de grupo en asignaturas Cuatrimestre-B que tiene matriculadas en su titulación-214, e fecha 09-02-2026 a la fecha 15-02-2026 inclusives.

Puede acceder desde la Intranet UPV en el apartado de Secretaria Virtual.

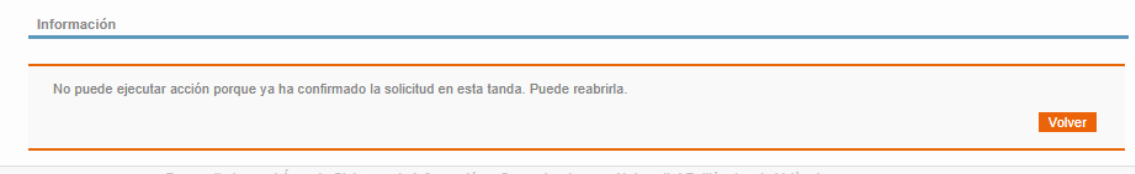
Para cualquier información adicional consulte con la secretaría de su centro.

El correo queda en el historial del estudiante y desde vinalopo se puede consultar.
Tras confirmar, en la intranet le aparece:

Centro	Tit	Tanda	Periodo	F_Inicio	F_Final	Estado	NºBlo	NºSit	Confirmada	Acciones posibles		
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	3	P1	17-07-2025	03-09-2025	Procesada	1	0	Sí	Bloques	Situaciones	Ordenar
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	5	P1	10-09-2025	14-09-2025	Procesada	3	0	Sí	Bloques	Situaciones	Ordenar
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	8	P2	01-01-2026	01-02-2026	Procesada	0	0	-	Bloques	Situaciones	Ordenar
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	10	P2	09-02-2026	15-02-2026	Abierta	1	1	Sí	Bloques	Situaciones	Ordenar
										Confirmar	Cancelar	Reabrir

Evolución del proceso al alumno

Y si intenta modificar algo (bloques, situaciones u ordenación) le muestra:

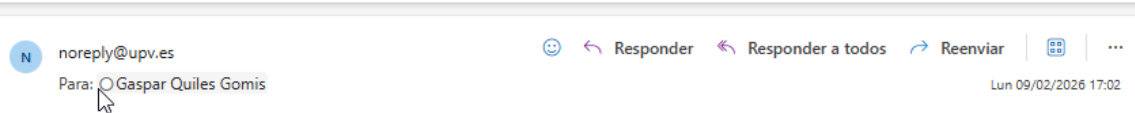


REABRIR

Este botón se activa cuando la solicitud está confirmada. El botón ya no se muestra cuando se cierra la tanda, por lo que no es posible modificar la solicitud.

Si reabre la solicitud, recibe correo de nuevo:

[ALUDES] Anulación de solicitud de cambios de grupo en la TIT-214 para asignaturas Cuatrimestre-B (mail original candsis@arq.upv.es)



A la atención de Claudia Andrés Sistero con identificación 20917799

Ha anulado su solicitud. Puede volver a confirmarla mientras el plazo esté abierto.

El plazo para solicitar cambios de grupo en asignaturas Cuatrimestre-B que tiene matriculadas en su titulación-214, es desde la fecha 09-02-2026 a la fecha 15-02-2026 inclusives.

Puede acceder desde la Intranet UPV en el apartado de Secretaría Virtual.

Para cualquier información adicional consulte con la secretaría de su centro.

El correo también queda en el historial del estudiante y desde vinalopo se puede consultar.

Tras reabrir la solicitud, el estudian ya puede bien modificarla para volverla a confirmar, bien cancelarla

CANCELAR

El botón se activa cuando el estudiante ha introducido algún bloque y la solicitud no está confirmada.

Al pulsarlo borra los bloques introducidos (y situaciones si las hay), y vuelve al estado inicial:

Centro	Tit	Tanda	Periodo	F_Inicio	F_Final	Estado	NºBlo	NºSit	Confirmada	Acciones posibles		
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	3	P1	17-07-2025	03-09-2025	Procesada	1	0	Sí	Bloques	Situaciones	Ordenar
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	5	P1	10-09-2025	14-09-2025	Procesada	3	0	Sí	Bloques	Situaciones	Ordenar
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	8	P2	01-01-2026	01-02-2026	Procesada	0	0	-	Bloques	Situaciones	Ordenar
E.T.S. DE ARQUITECTURA	214	10	P2	09-02-2026	15-02-2026	Abierta	0	0	-	Bloques	Situaciones	Ordenar
										Confirmar	Cancelar	Reabrir

15...Historial de cambios

23-4-2026

- Se añade parámetro 7, que permite indicar si queremos que se tengan en cuenta las plazas ocupadas por movilidad y otras
- Actualización capturas de pantallas
- Revisión exportación a Excel, en opción 10
- Actualización opción 14, con la nueva forma de confirmar las solicitudes

8-2-2021

- Corregir campos en la documentación de la simulación detallada, donde SOBREPASAN_LIMITE_PLAZAS aparecía dos veces

11-7-2019

- Versión inicial