

Instrucciones de solicitud de credenciales de UPVNET y acceso a Office365 para alumnos de Títulos Propios

Fecha: 02/04/2020



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



En este documento te indicamos cómo puedes solicitar tus **credenciales de UPVNET**, como paso previo a obtener el **acceso a Office 365** por ser alumno de Título Propio de la UPV. El acceso a Office 365 de la UPV os permitirá utilizar una serie de herramientas y aplicaciones muy extensas y variadas para entornos educativos. Entre otros, ofrece la posibilidad de los servicios en la nube: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Teams, etc.

Antes de comenzar el proceso debes tener en cuenta que para poder solicitar tu acceso a Office 365 como alumno/a de título propio es necesario cumplir una serie de **requisitos**:

- Que estés matriculado de al menos 15 créditos.
- Que hayas realizado algún pago o tener marcada la matrícula como exenta.
- Que tengas cumplimentados al menos los siguientes datos personales del expediente del Título Propio: **nombre, apellidos, DNI, fecha nacimiento, domicilio, población, código postal, provincia, país y teléfono**. En este documento se explica más adelante cómo revisarlo y cumplimentarlo en caso necesario.
- Que hayas solicitado las **credenciales de UPVNET** que le permiten acceder a la **intranet de la UPV**.

Este proceso de solicitud de acceso a Office 365 **requiere**:

- Acceder al **Portal de Formación UPV** para **solicitar las credenciales de la intranet UPV** y para, desde la intranet UPV, **solicitar acceso a Office 365 de la UPV**. Para esto **necesitarás un usuario y un password** para el Portal de Formación UPV.

A continuación, te explicamos los **pasos** que debes seguir para solicitar tu acceso a Office 365:

NOTA: Si tienes claves de acceso al Portal de Formación UPV, accede y ve directamente al paso 3.

NOTA: Si tienes claves de acceso a la Intranet UPV, accede y ve directamente al paso 5.

1

Debes acceder al "Portal de Formación UPV" desde el sitio web del Centro de Formación Permanente <http://www.cfp.upv.es>.

The screenshot shows the homepage of the UPV Permanent Training Center. At the top right, there is a navigation menu with the following items: Inicio, Cursos y jornadas, Másteres y otros Títulos Propios, Formación online, Congresos, Contacto, Registrarse, and Iniciar sesión. The 'Iniciar sesión' button is circled in red. Below the navigation menu, there is a banner with the text 'Formación a lo largo de la vida'. Underneath the banner, there are two main sections: 'Másteres y otros Títulos Propios' and 'Cursos cortos y jornadas'. On the left side, there is a search bar with the text 'Buscar cursos' and a list of navigation links: Inicio, Cursos y Jornadas, Cursos para empresas, Másteres y otros Títulos Propios, Cursos a distancia, Congresos, Microweb Organización, and Portal Formación. The 'Portal Formación' link is circled in red. On the right side, there are several promotional boxes: 'Suscríbete a nuestra Newsletter', 'Cursos de matrícula flexible', and 'Oferta de idiomas del Centro de Lenguas'. At the bottom of the page, there are two buttons: 'Próximos cursos' and 'Cursos para empresas'.

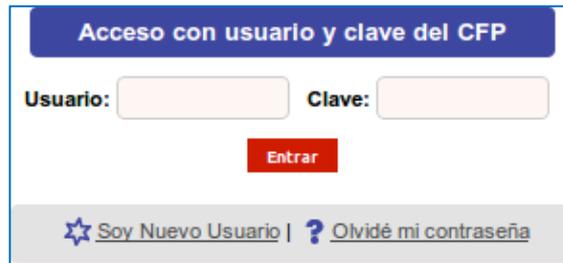
Acceso al portal de formación UPV

2

Debes acceder al enlace "Acceso al Portal de Formación UPV" de la página web desde donde podrás identificarte con tu nombre de usuario y contraseña.

El Acceso se puede realizar desde el enlace "Iniciar sesión", situado en la parte superior derecha de la página web, o bien, desde el enlace "Portal de Formación" en el menú de la parte izquierda. Si no conoces el usuario y/o clave utiliza la opción "Olvidé mi contraseña" y sigue los pasos indicados.

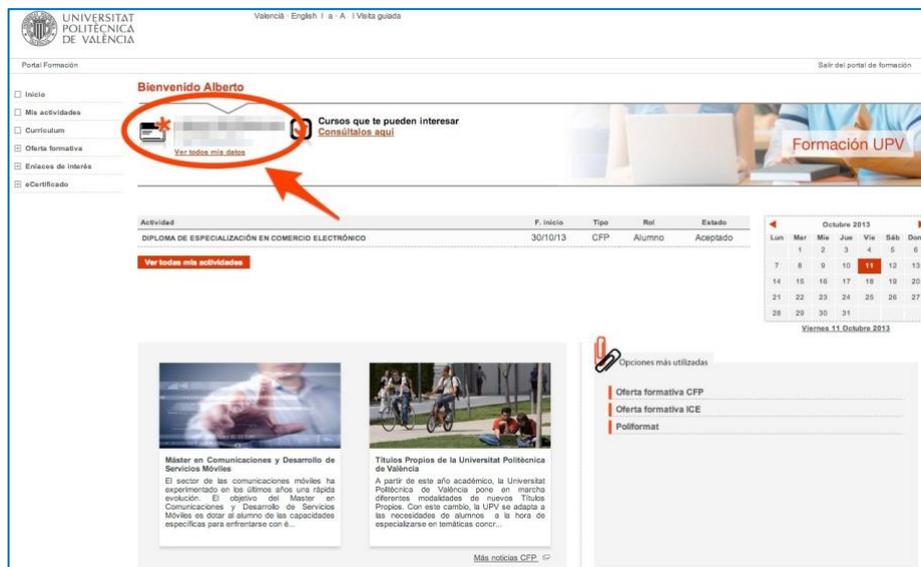
Para cualquier duda o problema técnico por favor envíanos una consulta directa a través de la aplicación [poli\[Consulta\] CFP](#) y te responderemos lo antes posible.



Login y password portal de formación UPV

3

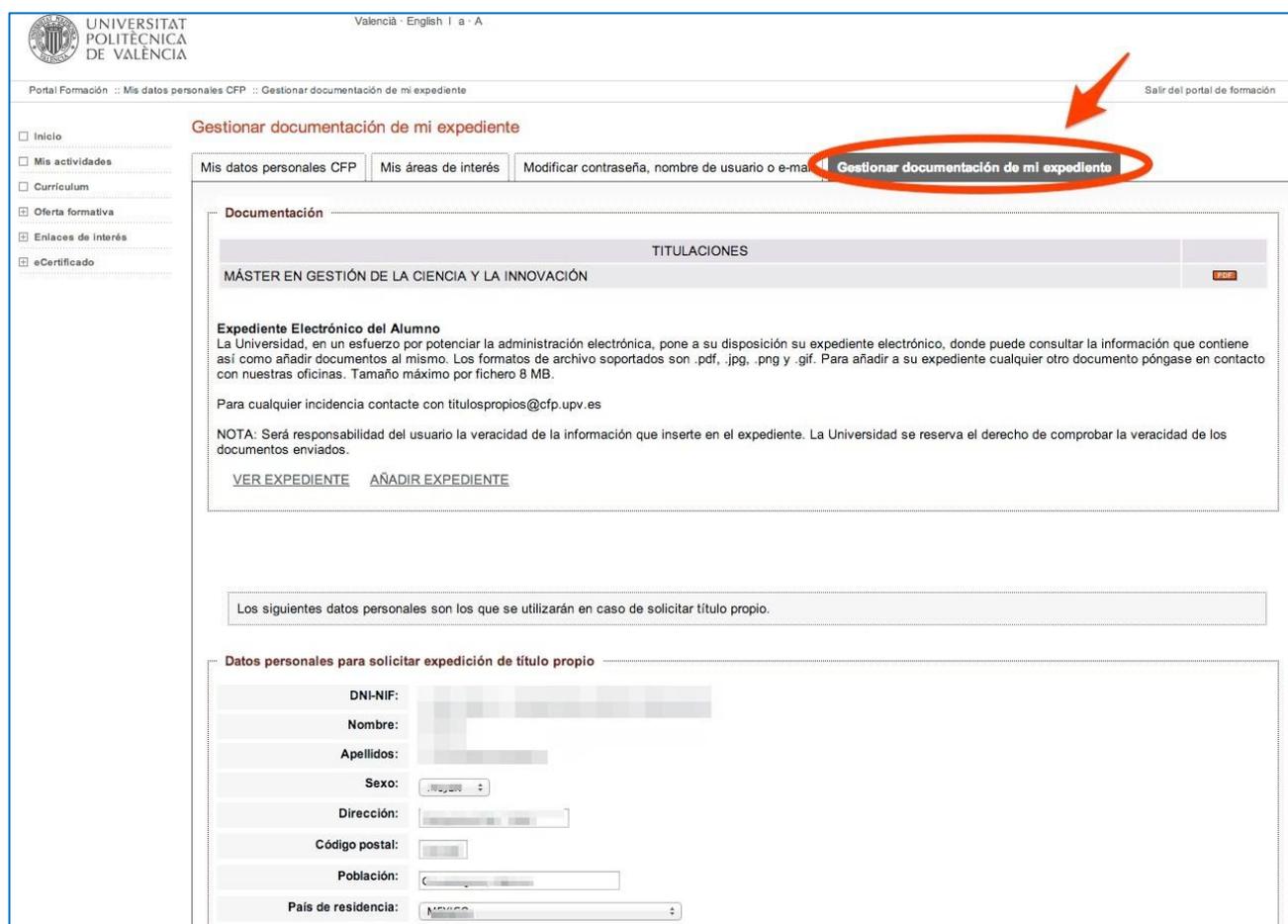
Una vez accedas identificado en el Portal debes pulsar sobre "Ver todos mis datos", para después pulsar sobre la opción de menú Gestionar documentación de mi expediente.



Acceso a datos personales



Acceso a datos personales

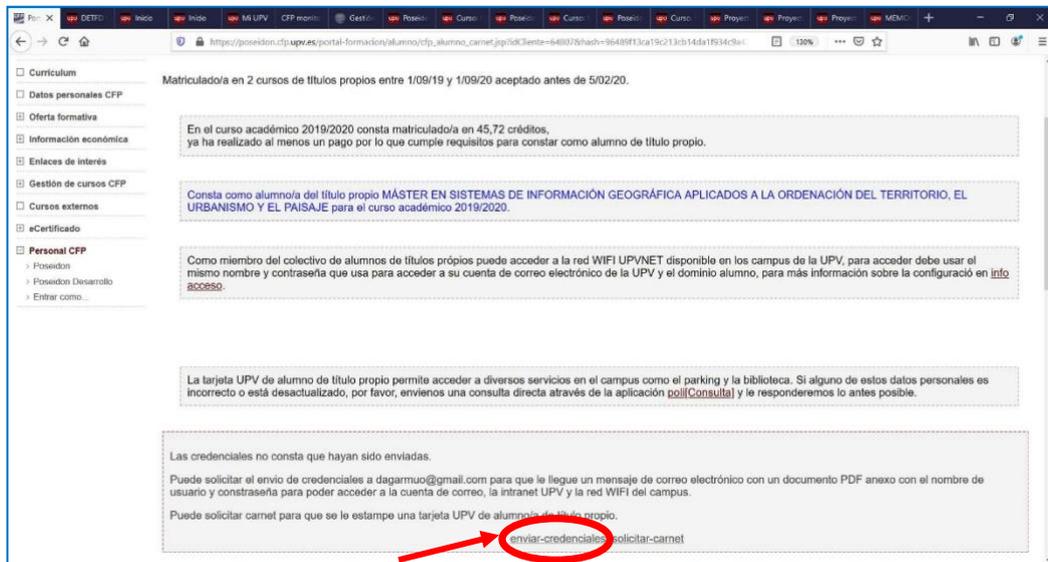


Acceso a la gestión del expediente

En esta página verás tus **datos personales** y **podrás rellenar los que falten**. Al final de la página encontrarás también información relativa a la posibilidad de pertenecer al "**colectivo de alumno/a de título propio de la UPV**" en el curso académico actual y, por tanto, poder **solicitar las credenciales de acceso a la intranet UPV** de este colectivo.

4

Si no tienes credenciales de acceso a la intranet UPV pulsa en el botón enviar-credenciales y las recibirás por correo electrónico.



Solicitud de credenciales para la intranet de la UPV

5

Accede a la INTRANET de la UPV para solicitar el Acceso al Servicio Office 365.

Para ello, es necesario pasar en una primera ocasión por la Intranet y solicitar el acceso a Office 365. Para eso, debes acceder a "Inicio sesión" de <http://www.upv.es>, situado en la parte superior derecha de la página. Deberás acceder como "Alumno UPV". Dentro de la Intranet UPV deberás entrar en:

Intranet > en Herramientas > Office 365 > Alta del servicio

Una vez aceptadas las condiciones y solicitado el acceso se activará el mismo tras un breve lapso de tiempo.

¿Cómo sé cuándo se ha completado el alta? Seguramente recibirás un correo de la UPV o de Microsoft. También podéis intentar acceder a Office 365, pasado un rato, y comprobar si tenéis acceso.



Acceso a la Intranet de la UPV

Una vez os deis de alta, tened en cuenta lo siguiente para utilizar cualquier servicio de Office 365:

- Vuestro usuario y dirección de correo en el servicio Office 365 será: LOGIN@upv.edu.es donde LOGIN es vuestro usuario de la UPV.
- Desde la dirección <https://o365.upv.es>, podéis acceder a todos los servicios que ofrece la licencia corporativa de Office 365.
- Para identificaros en el Office 365 de la UPV, simplemente tenéis que iniciar sesión con vuestras claves de la UPV, igual que cuando accedéis a la Intranet o a PoliformaT.

En caso de que tengas abierto en el navegador una sesión de intranet UPV, accederá directamente a tu portal de Office 365 y en caso contrario, a la ventana de autenticación de la intranet de la UPV. Sólo introduzca su contraseña cuando se le presente la página de la Intranet de la UPV.

Si has podido acceder a la intranet de la UPV, puedes ver información más detallada del Office 365 de la UPV en la siguiente dirección

<https://wiki.upv.es/confluence/display/MANUALES/Office+365.+Algunas+preguntas+y+respuestas>

Para cualquier duda o problema técnico por favor envíanos una consulta directa a través de la aplicación [poliConsulta CFP](#) y te responderemos lo antes posible.