

---

## **Alternativas para la docencia online**

### **en Títulos propios**

(02 de abril de 2020)

---



UNIVERSITAT  
POLITÈCNICA  
DE VALÈNCIA



Como resultado del trabajo que comenzamos a realizar el pasado día 13 de marzo, en previsión de lo que podía ocurrir, hemos conseguido, gracias a la colaboración del ASIC (a los que quiero mostrar una vez más mi agradecimiento), **activar Office365** en todos los sites de PoliformaT de las **asignaturas de los títulos propios** que coordináis, creando simultáneamente los equipos correspondientes en la **aplicación Teams**, del mismo modo que se ha hecho en todas las asignaturas de los grados y másteres oficiales de la UPV.

En el caso de los **profesores**, siempre que sean personal de la UPV, y se hayan dado de alta en Office365, a través de la intranet de la Universidad, no tendrán más que entrar en Teams para poder comenzar a utilizarlo sin ningún problema. En caso de no haberse dado de alta en Office365 deberá hacerlo de acuerdo al procedimiento que ya nos indicaron en su momento para la docencia reglada. Os recuerdo el enlace a la wiki con la información para realizarlo: [Alta profesores en Office365](#).

En el caso de que contemos con **profesorado externo** a la UPV, estamos, en estos momentos estudiando, junto al ASIC, las posibilidades que tenemos. Tan pronto tengamos una solución, os la comunicaremos. En cualquier caso, recordad que siempre podréis invitarlos a la reunión que creéis, y podrán participar en la misma, si bien no con todas las funcionalidades.

Para el caso de los **alumnos** de títulos propios, el procedimiento es también similar al que deben seguir los de docencia reglada. No obstante, en su caso, es **necesario**, para que puedan darse de alta en Office365, que se cumplan los siguientes requisitos:

- Que estén matriculados de al menos 15 créditos.
- Que hayan realizado algún pago o tener marcada la matrícula como exenta.
- Que tengan cumplimentados al menos los siguientes datos personales del expediente del Título Propio: nombre, apellidos, DNI, fecha nacimiento, domicilio, población, código postal, provincia, país y teléfono. En este documento se explica más adelante cómo revisarlo y cumplimentarlo en caso necesario.
- Que hayan solicitado las credenciales de UPVNET que le permiten acceder a la intranet de la UPV. En el siguiente enlace os incluimos el tutorial para que puedan realizar este proceso: [Solicitud credenciales de UPVNET](#). (Incluye también un resumen para darse de alta en Office365).

Os acompaño también el enlace a la wiki de la UPV con la información completa para que puedan darse de alta en Office365, una vez han obtenido las credenciales UPVNET, como cualquier alumno de docencia reglada: [Alta alumnos en Office365](#).

Una vez los alumnos se hayan dado de alta en Office365, automáticamente se irán uniendo a los equipos de Teams de las asignaturas de los títulos propios de las que estén matriculados. El sistema se refresca periódicamente, por lo que es posible que no aparezcan de manera inmediata.

En el caso de que alguno de vosotros desee utilizar este nuevo servicio y tenga alguna duda sobre el proceso, por favor, contactad con vuestro técnico de gestión de título propio (Eva, Marta o Natalia, o Iván y Luisa para los campus de Alcoy y Gandía) que os ayudarán en ese asunto. El soporte a Teams y Office 365 se hará directamente desde el Centro de Atención al Usuario (CAU) del ASIC: [CAU](#)

En cualquier caso, seguís teniendo a **vuestra disposición en el CFP el servicio Poli[Conecta]** (de Adobe Connect) para la realización de clases online. Como seguramente sabréis, es un poco “más abierto” y sólo necesitaríais suministrar a los alumnos la URL de la sala virtual para participar de la reunión. En el siguiente enlace tenéis toda la información relacionada con este sistema: [Poli\[conecta\]](#). Desde el CFP os ofrecemos la posibilidad de



recibir un entrenamiento básico sobre el manejo de la Sala Virtual si fuese necesario. Del mismo modo, el soporte técnico de esta herramienta se os facilitaría directamente por nuestros técnicos del CFP. Si estáis interesados en su utilización, necesitaríamos la siguiente información, que deberéis remitir a [aulascfp@upv.es](mailto:aulascfp@upv.es):

- Fecha de la próxima sesión con Policonecta.
- Calendario de sesiones del Máster para poder reservar las salas virtuales (como mínimo hasta el 31 de julio).
- Datos de contacto de la persona que tengamos que entrenar en el manejo de la Sala Virtual (Nombre, Email, Móvil).

Confiamos que estas dos alternativas que os facilitamos, puedan servir para continuar impartiendo la formación con los mismos estándares de calidad que hasta ahora.

Como siempre, estamos a vuestra disposición para lo que podáis necesitar.

Un saludo, y cuidaros.

Sergio Marí Vidal  
Director del Área de Formación Permanente