

AYUDA PARA SOLICITAR MODIFICACIÓN DE MATRÍCULA O MODIFICACIÓN DE COBRO O ANULACIÓN DE MATRÍCULA

(DOCUMENTO DE USO PARA EL GESTOR DEL TÍTULO PROPIO)

NUEVO PROCEDIMIENTO¹:

Las solicitudes

- ✓ **Solicitud_Matrícula_Modificación**
- ✓ **Solicitud_Matrícula_Anulación**
- ✓ **Solicitud_Cobros_Modificación**

*Mejora que ahorra tiempo y evita errores de identificación de la matrícula.

*No hará falta **descargar ni rellenar la plantilla de solicitud.**

se realizarán desde el portal de formación permanente en la Edición, y una vez dentro en la pestaña “Ver edición” de la sección gestión de ediciones, se clic en el enlace del curso/titulación.



Valencià · English | a · A

Portal Formación :: Secretaría virtual

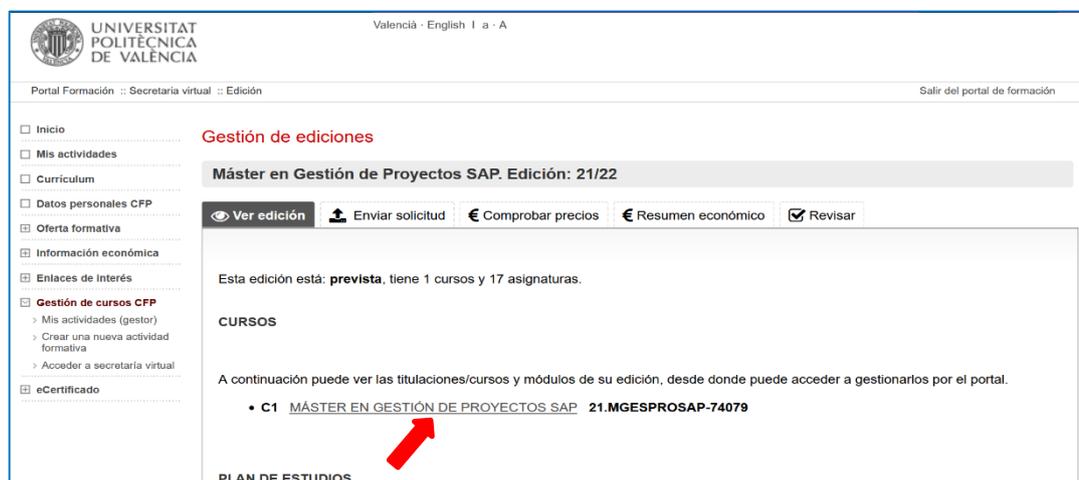
Salir del portal de formación

Secretaría virtual

A continuación puede ver un listado de las distintas secretarías virtuales que gestiona. Podrá acceder a la secretaría pulsando directamente sobre su nombre. También puede acceder directamente a las distintas ediciones en el portal, pulsando sobre las mismas. Cada edición podrá modificarla  si aún no está dada completamente de alta, ver el plan de estudios , enviar distintas solicitudes al respecto , comprobar sus precios € o revisar la coherencia de los datos .

Secretaría de Máster en Gestión de Proyectos SAP			
Edición 21/22	prevista		
Edición 20/21	impartiéndose		
Edición 19/20	finalizada		

A continuación, desde el curso y en la pestaña “Alumnos” se puede buscar al alumno/a accediendo a detalle de la matrícula y al botón “Poli[Solicitud]” que aparece más abajo en la pantalla.



Valencià · English | a · A

Portal Formación :: Secretaría virtual :: Edición

Salir del portal de formación

Gestión de ediciones

Máster en Gestión de Proyectos SAP. Edición: 21/22

 Ver edición  Enviar solicitud  Comprobar precios  Resumen económico  Revisar

Esta edición está: **prevista**, tiene 1 cursos y 17 asignaturas.

CURSOS

A continuación puede ver las titulaciones/cursos y módulos de su edición, desde donde puede acceder a gestionarlos por el portal.

- C1 MÁSTER EN GESTIÓN DE PROYECTOS SAP 21.MGESPROSAP-74079

PLAN DE ESTUDIOS

Valencià · English 1 a · A

Portal Formación :: Listado de actividades :: Actividad Salir del portal de formación

Gestión de Cursos y Títulos Propios

21.MGESPROSAP-74079 - MÁSTER EN GESTIÓN DE PROYECTOS SAP

Datos básicos | Publicidad | Listados | Grupos | **Alumnos** | Profesores | Cobros | Encuestas

Alumnos:

alumno	Matricula	Estado	Pagos	Matricula
	4/05/21 22:19	Acceptada		Detalle
	3/05/21 15:29	Acceptada		Detalle
	5/05/21 19:18	Preinscrita (Cs-)		Detalle
	24/05/21 18:25	Preinscrita (Cs-)		Detalle

Valencià · English 1 a · A

Intranet :: Portal Formación :: Listado de actividades :: Actividad Salir del portal de formación

Gestión de Cursos y Títulos Propios

21.MGESPROSAP-74079 - MÁSTER EN GESTIÓN DE PROYECTOS SAP

Datos básicos | Publicidad | Listados | Grupos | **Alumnos** | Profesores | Cobros | Encuestas

Matricula:

- alumno: ALCANTUD HERRERO, CRISTINA 73659435 crialher@ade.upv.es
- Fecha: 4/05/21 22:19
- Estado: Acceptada

Estado de los pagos

Cobro	Importe	Estado	Pagador	Forma de pago	¿Qué puedo hacer?
771723	4.500 €	EMITIDO pagar antes de 4/06/21	73659435A - ALCANTUD HERRERO, CRISTINA	NO DEFINIDO	Devolución
771724	3.150 €	EMITIDO pagar antes de 4/12/21	73659435A - ALCANTUD HERRERO, CRISTINA	NO DEFINIDO	Devolución

Total a pagar: 7.650 €. Total cobrado: 0 €. Total por cobrar: 7.650 €. Total anulado: 0 €. [Detalle del importe de la matricula](#)

Reconocimientos manual **poli[Solicita]**

Actas

Asignatura/Grupo	Nota	Certificados
INTRODUCCION A SAP-ERP - Grupo 21/22	Nota: NO DEFINIDO Acta sin center	
CONCEPTOS BÁSICOS DE SI4HANA - Grupo 21/22	Nota: NO DEFINIDO	

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA Portal Formación

Matrícula de ALCANTUD HERRERO en MÁSTER EN GESTIÓN DE PROYECTOS SAP

Datos **Asig.** Ingresos Docum. PoliSolic.

Nueva PoliSolicitud

Elija el tipo de PoliSolicitud que desea crear, seleccione los parámetros que se le ofrezcan, rellene el texto de justificación y añada los detalles que sean necesarios para explicar lo que necesita.

Elija una opción...

- Elija una opción...
- SOLICITUD_MATRICULA_MODIFICACION
- SOLICITUD_MATRICULA_ANULACION
- SOLICITUD_COBROS_MODIFICACION
- OTROS

Nota: Al intentar realizar estas solicitudes de la forma anterior (Edición, pestaña Enviar solicitud, elegir Tipo) nos saldrá el texto explicativo que figura más abajo con la nueva manera de llevar a cabo las solicitudes arriba mencionadas.


Valencià · English | a · A

Intranet :: Portal Formació :: Secretaria virtual :: Edició
Salir del portal de formación

- Inicio
- Mis actividades
- Currículum
- Datos personales CFP
- Oferta formativa
- Información económica
- Enlaces de interés
- Gestión de cursos CFP
- Cursos externos
- eCertificado
- Personal CFP
 - > Poseidon
 - > Poseidon Desarrollo
 - > Entrar como...

Gestión de ediciones

Máster en Gestión de Proyectos SAP. Edición: 21/22

Ver edición
 Enviar solicitud
 Comprobar precios
 Resumen económico
 Revisar

Para enviar una solicitud debe indicar el tipo de solicitud o documento que anexa y anexar la documentación correspondiente.

En caso de que el documento exija firma recuerde firmarlo.

TIPO |

Para solicitar modificación de matrícula debe acceder al curso desde "Ver edición", a la matrícula desde la pestaña "Alumnos" accediendo a detalles y al botón "poli[Solicita]". Con esta mejora ahorraremos tiempo y posibles errores en identificar la matrícula. No hará falta descargar ni rellenar ninguna plantilla de solicitud.

FICHEROS

fichero 1 No se ha seleccionado ningún archivo.


Valencià · English | a · A

Intranet :: Portal Formació :: Secretaria virtual :: Edició
Salir del portal de formación

- Inicio
- Mis actividades
- Currículum
- Datos personales CFP
- Oferta formativa
- Información económica
- Enlaces de interés
- Gestión de cursos CFP
- Cursos externos
- eCertificado
- Personal CFP
 - > Poseidon
 - > Poseidon Desarrollo
 - > Entrar como...

Gestión de ediciones

Máster en Gestión de Proyectos SAP. Edición: 21/22

Ver edición
 Enviar solicitud
 Comprobar precios
 Resumen económico
 Revisar

Para enviar una solicitud debe indicar el tipo de solicitud o documento que anexa y anexar la documentación correspondiente.

En caso de que el documento exija firma recuerde firmarlo.

TIPO |

Para solicitar anulación de matrícula debe acceder al curso desde "Ver edición", a la matrícula desde la pestaña "Alumnos" accediendo a detalles y al botón "poli[Solicita]". Con esta mejora ahorraremos tiempo y posibles errores en identificar la matrícula. No hará falta descargar ni rellenar ninguna plantilla de solicitud.

FICHEROS

fichero 1 No se ha seleccionado ningún archivo.



Valencià · English 1 a · A

Intranet :: Portal Formación :: Secretaria virtual :: Edición Salir del portal de formación

- Inicio
- Mis actividades
- Currículum
- Datos personales CFP
- Oferta formativa
- Información económica
- Enlaces de interés
- Gestión de cursos CFP
- Cursos externos
- eCertificado
- Personal CFP
 - > Poseidon
 - > Poseidon Desarrollo
 - > Entrar como...

Gestión de ediciones

Máster en Gestión de Proyectos SAP. Edición: 21/22

Ver edición Revisar

Para enviar una solicitud debe indicar el tipo de solicitud o documento que anexa y anexar la documentación correspondiente.

En caso de que el documento exija firma recuerde firmarlo.

TIPO

Para solicitar modificación de recibos de matrícula debe acceder al curso desde "Ver edición", a la matrícula desde la pestaña "Alumnos" accediendo a detalles y al botón "poli[Solicita]". Con esta mejora ahorraremos tiempo y posibles errores en identificar la matrícula. No hará falta descargar ni rellenar ninguna plantilla de solicitud.

FICHEROS

fichero 1 No se ha seleccionado ningún archivo.

¹ También encontraréis el manual de ayuda en el siguiente enlace de la Wiki del CFP:

<https://wiki.upv.es/confluence/pages/viewpage.action?pageId=212762644>