

Administración de permisos de gestión de poli[Consulta]

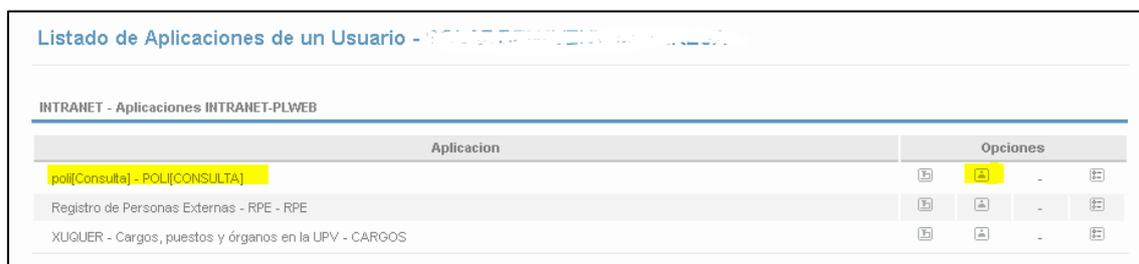
Para gestionar las personas que pueden acceder a la aplicación poli[Consulta] como gestores de la unidad, se accede desde la Intranet:



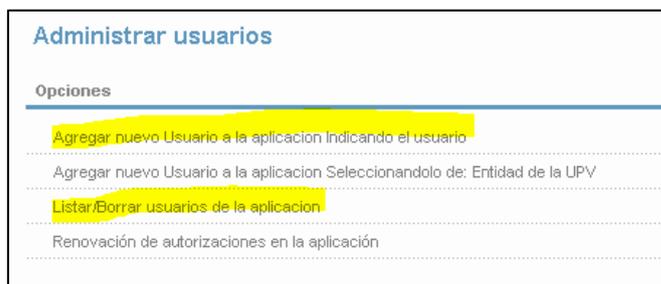
Se elige la opción “Consulta Personal de Aplicaciones con Acceso”:



Se pulsa sobre el icono de personas en la columna “Opciones” de la aplicación poli[Consulta]:



Esto abre la pantalla de administración de usuarios, donde se puede agregar nuevos usuarios, o borrar usuarios de la aplicación:



Para añadir un nuevo gestor poli[Consulta] (desde la opción “Agregar un nuevo Usuario a la aplicación indicando el usuario”) se indica su login, y rol “Gestor de la aplicación poli[Consulta]”

Añadir usuarios a la aplicación poli[Consulta]

Selección usuario a añadir

Login [Busqueda por DNI, APELLIDOS y NOMBRE]

Rol Gestor de la aplicación poli[Consulta] GestorFAQ de la aplicación poli[Consulta]

Fecha Fin

Volver Añadir

Desarrollado en el Área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

Para eliminar un gestor poli[Consulta] (desde la opción “Listar/Borrar usuarios de la aplicación”) se pulsa sobre el botón “-“ en la columna “Opciones”.

Listado de usuarios de la aplicación poli[Consulta]

Rol: Gestor de la aplicación poli[Consulta]

Usuario	Alta realizada por	Caducidad	Opciones
ADQANNDIDNDXERBIBESYMARACJUDK	URECQKAPREDAYRAGJEX	29/06/2017	[+]
BENEFGERRAQWFOGEX	PEREQAGUADQOQDEBAPQK	29/05/2018	[+]
CADDA MQUEL DQCA M	UTPL QURSA QALU	29/06/2017	[+]

Consideraciones a tener en cuenta

- La asignación de permisos surte efecto en poli[Consulta] **al día siguiente**, dado que requiere de un proceso que se ejecuta por las noches, por lo tanto los nuevos gestores que se asigne a la aplicación deberán esperar un día para poder gestionar poli[Consulta]s.
- Al dar permisos a un nuevo gestor, por defecto se le asigna el panel de **gestión académica**. Cuando se asigne permisos a un nuevo gestor de otros ámbitos (Empleo y prácticas, Intercambio académico....), el propio gestor, la primera vez que acceda a poli[Consulta] debe asignarse el panel de gestión correspondiente a su ámbito. En el [manual de ayuda](#) de poli[Consulta] se explica de forma detallada como hacerlo (Anexo 11. Asignación de paneles de gestión).