

Aplicación para el envío de avisos desde los centros

Contenido

Objetivo.....	2
Acceso	2
Lista de avisos.....	2
Filtros.....	2
Acciones	3
Salir	3
Nuevo aviso	3
Eliminar aviso	4
Filtrar	4
Importar archivo Excel con los avisos	5
Exportar archivo Excel con los avisos	6
Editar	7
Duplicar	7
Seleccionar un registro.....	8
Edición de aviso.....	8
Acciones	9
Aceptar	9
Cancelar.....	9
Campos.....	9
ID	9
Tipo Aviso	9
Tipo Titulación	9
Curso	10
Centro.....	10
Titulación.....	10
Título	10
Título Val.	10
Título Ing.....	10
Tipo Notificación	10
Opciones.....	11
Estado.....	11

Dirigido a alumnos de.....	11
Mensaje Castellano	11
Mensaje Valenciano	11
Mensaje Inglés.....	11
Más Información	11

Objetivo

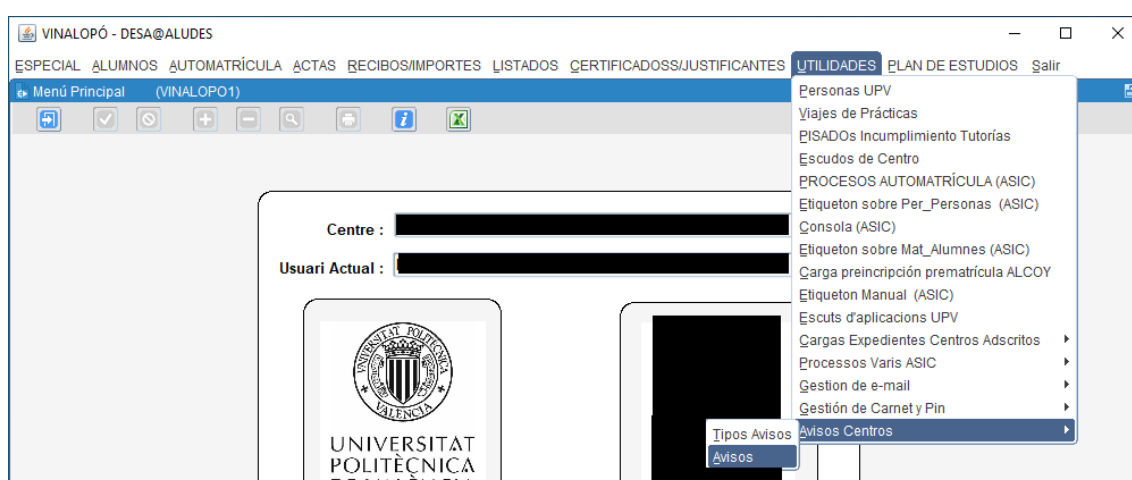
Difusión de los eventos y gestiones administrativas de los centros, permitiendo la estructuración y/o compartición de esta información por titulaciones.

Garantizar que todos los estudiantes conozcan las distintas gestiones o trámites administrativos relacionados con su titulación.

Facilitar a todos los estudiantes la información sobre el plazo y forma de solicitud de dichas gestiones en el momento adecuado.

Acceso

1. En la intranet, ejecutar Vinalopó.
2. Acceder al menú UTILIDADES > Avisos Centros > Avisos



Lista de avisos

Pantalla que permite listar los avisos en función de filtros.

Filtros

- **Curso:** Curso académico en el que se creó el aviso.
- **Centro:** Centro destino del aviso.
- **Tipo de Titulación:** Grado, Máster, Doctorado o Todos.
- **Titulación:** Titulación a la que se dirige el aviso o Todas.
- **Tipo de Aviso:** Canal de notificación al que llegará el aviso a los estudiantes.

Puede ser:

- Adaptación
- Becas
- Evaluación
- Eventos
- Intercambio académico
- Matrícula
- Progreso y permanencia
- TFG y TFM
- Todos
- **Estado**
 - **Activo.** El aviso está activo y se envía
 - **Inactivo.** El aviso no está activo y no se envía
 - **Pendiente.** El aviso está pendiente de revisar y pasarlo a Activo o Inactivo. No se envía. Normalmente es el estado tras realizar la copia desde otro aviso.

Acciones

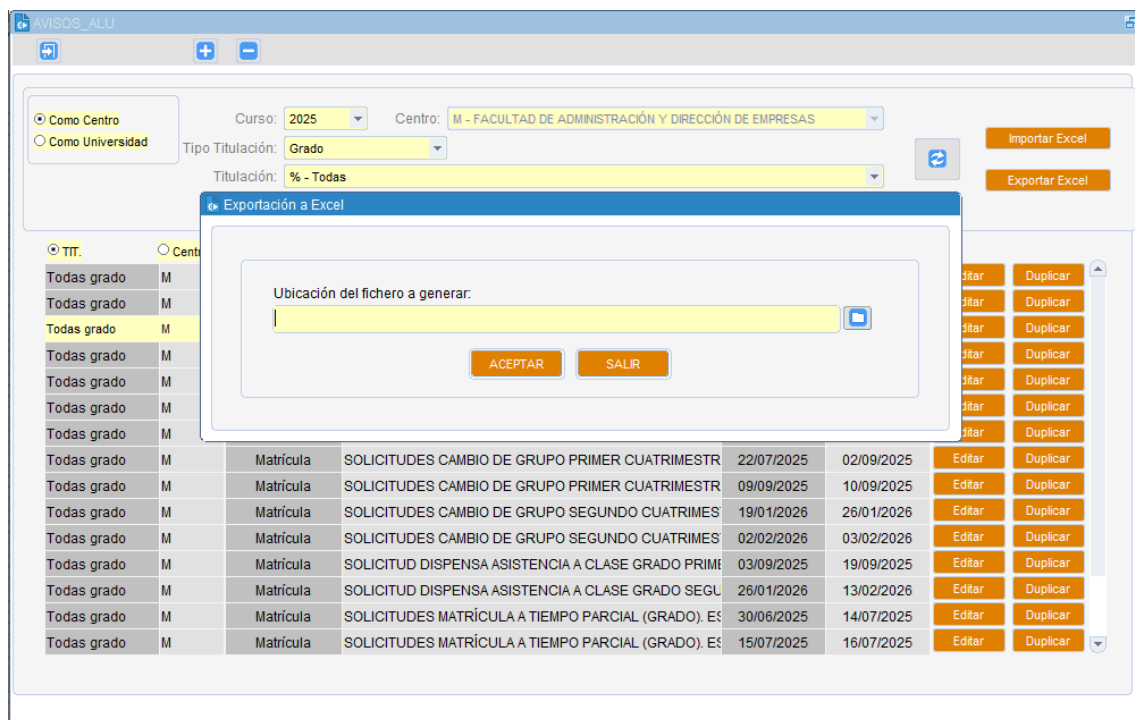
Salir

Al pulsarlo se sale de la aplicación de Avisos

[illegible]

Nuevo aviso

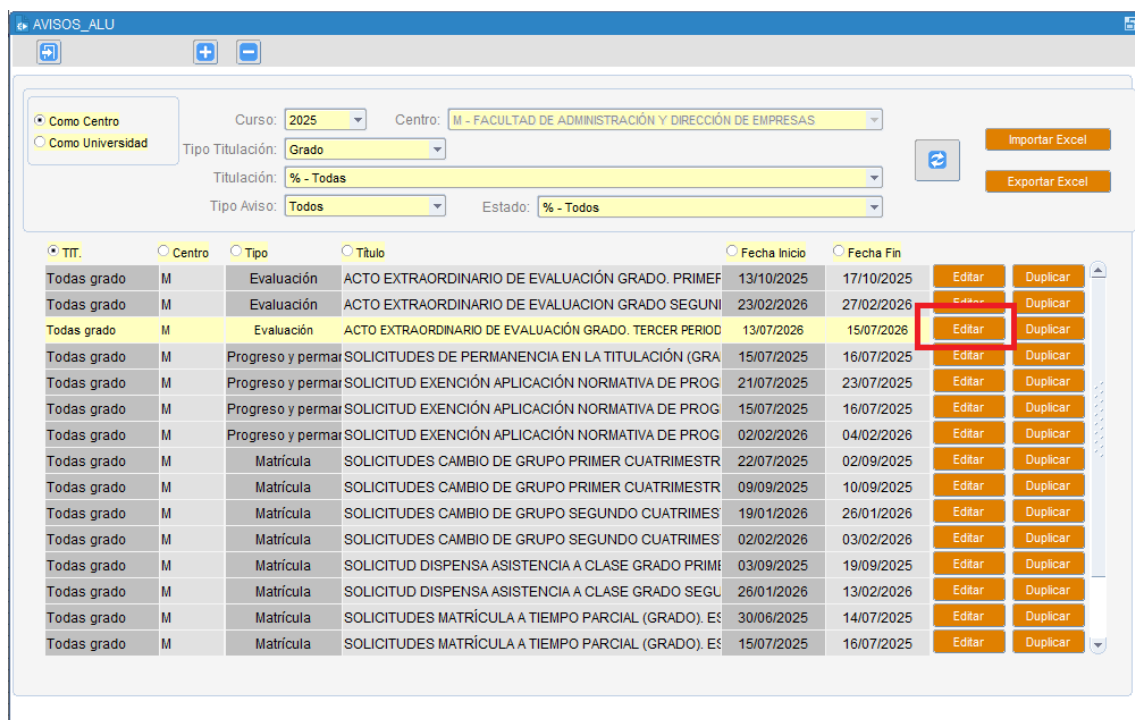
Al pulsarlo se abre la ventana con el formulario para crear un nuevo aviso



Editar

Seleccionar el registro a editar y pulsar el botón Editar situado en la columna de la derecha.

Se abrirá la ventana de edición de aviso.



Duplicar

Seleccionar el registro a duplicar y pulsar el botón Duplicar situado en la columna de la derecha.

Se abrirá la ventana de edición del nuevo aviso duplicado.

AVISOS_ALU

☒ Como Centro
 ☐ Como Universidad

Curso: 2025 Centro: M - FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Tipo Titulación: Grado Titulación: % - Todas Tipo Aviso: Todos Estado: % - Todos

TIT.	Centro	Tipo	Título	Fecha Inicio	Fecha Fin		
Todas grado	M	Evaluación	ACTO EXTRAORDINARIO DE EVALUACIÓN GRADO. PRIMER PERIODO	13/10/2025	17/10/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Evaluación	ACTO EXTRAORDINARIO DE EVALUACION GRADO SEGUNDO PERIODO	23/02/2026	27/02/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Evaluación	ACTO EXTRAORDINARIO DE EVALUACIÓN GRADO. TERCER PERIODO	13/07/2026	15/07/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Progreso y permanencia	SOLICITUDES DE PERMANENCIA EN LA TITULACIÓN (GRADO)	15/07/2025	16/07/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Progreso y permanencia	SOLICITUD EXENCIÓN APLICACIÓN NORMATIVA DE PROGRESO Y PERMANENCIA	21/07/2025	23/07/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Progreso y permanencia	SOLICITUD EXENCIÓN APLICACIÓN NORMATIVA DE PROGRESO Y PERMANENCIA	15/07/2025	16/07/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Progreso y permanencia	SOLICITUD EXENCIÓN APLICACIÓN NORMATIVA DE PROGRESO Y PERMANENCIA	02/02/2026	04/02/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES CAMBIO DE GRUPO PRIMER CUATRIMESTRE	22/07/2025	02/09/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES CAMBIO DE GRUPO PRIMER CUATRIMESTRE	09/09/2025	10/09/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES CAMBIO DE GRUPO SEGUNDO CUATRIMESTRE	19/01/2026	26/01/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES CAMBIO DE GRUPO SEGUNDO CUATRIMESTRE	02/02/2026	03/02/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUD DISPENSA ASISTENCIA A CLASE GRADO PRIMERO	03/09/2025	19/09/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUD DISPENSA ASISTENCIA A CLASE GRADO SEGUNDO	26/01/2026	13/02/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES MATRÍCULA A TIEMPO PARCIAL (GRADO). ESPECIAL	30/06/2025	14/07/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES MATRÍCULA A TIEMPO PARCIAL (GRADO). ESPECIAL	15/07/2025	16/07/2025	Editar	Duplicar

Seleccionar un registro

Situar el ratón sobre uno de los registros (fila) de la tabla de resultados y pulsar el botón izquierdo del ratón.

AVISOS_ALU

☒ Como Centro
 ☐ Como Universidad

Curso: 2025 Centro: M - FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Tipo Titulación: Grado Titulación: % - Todas Tipo Aviso: Todos Estado: % - Todos

TIT.	Centro	Tipo	Título	Fecha Inicio	Fecha Fin		
Todas grado	M	Evaluación	ACTO EXTRAORDINARIO DE EVALUACIÓN GRADO. PRIMER PERIODO	13/10/2025	17/10/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Evaluación	ACTO EXTRAORDINARIO DE EVALUACION GRADO SEGUNDO PERIODO	23/02/2026	27/02/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Evaluación	ACTO EXTRAORDINARIO DE EVALUACIÓN GRADO. TERCER PERIODO	13/07/2026	15/07/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Progreso y permanencia	SOLICITUDES DE PERMANENCIA EN LA TITULACIÓN (GRADO)	15/07/2025	16/07/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Progreso y permanencia	SOLICITUD EXENCIÓN APLICACIÓN NORMATIVA DE PROGRESO Y PERMANENCIA	21/07/2025	23/07/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Progreso y permanencia	SOLICITUD EXENCIÓN APLICACIÓN NORMATIVA DE PROGRESO Y PERMANENCIA	15/07/2025	16/07/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Progreso y permanencia	SOLICITUD EXENCIÓN APLICACIÓN NORMATIVA DE PROGRESO Y PERMANENCIA	02/02/2026	04/02/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES CAMBIO DE GRUPO PRIMER CUATRIMESTRE	22/07/2025	02/09/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES CAMBIO DE GRUPO PRIMER CUATRIMESTRE	09/09/2025	10/09/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES CAMBIO DE GRUPO SEGUNDO CUATRIMESTRE	19/01/2026	26/01/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES CAMBIO DE GRUPO SEGUNDO CUATRIMESTRE	02/02/2026	03/02/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUD DISPENSA ASISTENCIA A CLASE GRADO PRIMERO	03/09/2025	19/09/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUD DISPENSA ASISTENCIA A CLASE GRADO SEGUNDO	26/01/2026	13/02/2026	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES MATRÍCULA A TIEMPO PARCIAL (GRADO). ESPECIAL	30/06/2025	14/07/2025	Editar	Duplicar
Todas grado	M	Matrícula	SOLICITUDES MATRÍCULA A TIEMPO PARCIAL (GRADO). ESPECIAL	15/07/2025	16/07/2025	Editar	Duplicar

Edición de aviso

Pantalla que permite editar los campos de un aviso.

Acciones

Aceptar

Si el Tipo Notificación es Inmediato, se envían los emails y las notificaciones; y, cuando acaban de ejecutarse, se cierra la ventana.

Si el Tipo Notificación es Diferido, se guardan los datos del aviso y se cierra la ventana.

Cancelar

Se cierra la ventana sin guardar los cambios realizados.

Campos

ID

Identificador del aviso. Cuando se está creando un nuevo aviso no tiene valor.

Tipo Aviso

Canal al que se enviará la notificación del móvil. Puede tomar los valores:

- Adaptación
- Becas
- Evaluación
- Eventos
- Intercambio Académico
- Matrícula
- Progreso y Permanencia
- TFG-TFM

Tipo Titulación

Tipo de titulación a la que va dirigido el aviso. Influirá en la selección de los destinatarios del aviso, sección "Dirigido a alumnos de". Puede tomar los valores

- Doctorado

- Grado
- Máster
- Todos

Curso

Curso académico al que pertenece el aviso.

Centro

Centro origen del aviso.

Titulación

Titulación a la que pertenecen los destinatarios del aviso. La lista de titulaciones estará condicionada por el centro y tipo de titulación seleccionados.

Título

Título del mensaje en castellano.

Título Val.

Título del mensaje en valenciano.

Título Ing.

Título del mensaje en inglés.

Tipo Notificación

- Inmediato

Se podrá indicar fecha de inicio y fin, pero la fecha de envío será la actual.

Se enviará al guardar el aviso.

Puede tardar un tiempo considerable si se han seleccionado muchos destinatarios.

- Diferido

Se podrá indicar fecha de inicio, fin y envío.

Se almacena el aviso y se enviará en la Fecha de envío indicada.

- Hora Inicio

Solo se puede indicar Hora de inicio cuando el Tipo de Aviso es Evento.

- Fecha Inicio

Fecha de inicio del Evento o de la actividad a la que se refiere el aviso.

- Hora Fin

Solo se puede indicar Hora de fin cuando el Tipo de Aviso es Evento.

- Fecha Fin

Fecha de fin del Evento o de la actividad a la que se refiere el aviso.

- Fecha Envío

Fecha en la que se enviará el aviso.

En los avisos diferidos, la fecha de envío es el día previo a la fecha de inicio.

Opciones

- Enviar email la fecha de envío
- Enviar notificación móvil al inicio del plazo
- Enviar notificación móvil en fecha Fin
- Incluir en calendario ICAL

Estado

- Activo
Se enviará en la fecha de envío.
- Inactivo
No se enviará.
- Pendiente de Validar
No se enviará. Indica que se debe indicar si está Activo o Inactivo.

Dirigido a alumnos de

- Grado
 - 1. Curso primero
 - 2. Curso segundo
 - 3. Curso tercero
 - 4. Curso cuarto
 - 5. Curso quinto
 - TFG. Matriculado del TFG
- Master
 - M1. Curso primero del máster
 - M2. Curso segundo del máster
 - TFM. Matriculado del TFM
- Doctorado
 - D1. Primer año de doctorado.
 - D>1. Lleva más de un año en el doctorado.

Mensaje Castellano

Contenido del mensaje en castellano.

Mensaje Valenciano

Contenido del mensaje en valenciano.

Mensaje Inglés

Contenido del mensaje en inglés.

Más Información

URL que enlaza a más información sobre el aviso. Debe comenzar por http:// o https://